



# Sächsischer Landtag

---

## Geschäftsordnung

---

8. Wahlperiode

# Geschäftsordnung des Sächsischen Landtags (GO)

## 8. Wahlperiode

### Inhaltsübersicht

#### I. Konstituierung

- § 1 Einberufung
- § 2 Erste Sitzung

#### II. Leitungsorgane

- § 3 Wahl der Präsidentin oder des Präsidenten und der Vizepräsidentinnen oder Vizepräsidenten
- § 4 Aufgaben und Vertretung der Präsidentin oder des Präsidenten
- § 5 Zusammensetzung des Präsidiums
- § 6 Aufgaben und Arbeitsweise des Präsidiums
- § 7 Wahl und Aufgaben der Schriftführerinnen und Schriftführer
- § 8 Sitzungsvorstand

#### III. Mitglieder des Landtags

- § 9 Rechte und Pflichten
- § 10 Akteneinsicht durch Mitglieder des Landtags

#### IV. Fraktionen und Gruppen

- § 11 Bildung von Fraktionen
- § 12 Bildung von Gruppen
- § 13 Reihenfolge der Fraktionen, Besetzung von Gremien

#### V. Vorlagen

- § 14 Vorlagen
- § 15 Behandlung von Unterrichtungen und Berichten
- § 16 Behandlung von Kommissionsvorlagen
- § 17 Unerledigte Gegenstände

#### VI. Ausschüsse

- § 18 Ständige Ausschüsse und zeitweilige Ausschüsse
- § 19 Einsetzung von Unterausschüssen
- § 20 Aufgaben
- § 21 Federführung, Mitberatung
- § 22 Stärke der Ausschüsse
- § 23 Vorsitzende und stellvertretende Vorsitzende der Ausschüsse
- § 24 Petitionsausschuss
- § 25 Untersuchungsausschüsse

- § 26 Enquetekommissionen
- § 27 Ausschuss nach Artikel 113 der Verfassung (Notparlament)
- § 28 Anwendbare Vorschriften
- § 29 Einberufung der Ausschusssitzungen, Tagesordnung
- § 30 Ausschusssitzungen als Videokonferenz
- § 31 Rechte und Pflichten der oder des Vorsitzenden
- § 32 Öffentlichkeit der Ausschüsse
- § 33 Teilnahme anderer Mitglieder des Landtags
- § 34 Teilnahme von Mitgliedern der Staatsregierung und von Personen mit institutionellen Rechten
- § 35 Beteiligung der kommunalen Spitzenverbände
- § 36 Beteiligung des Rates für sorbische Angelegenheiten
- § 37 Beschlussempfehlung, Berichterstattung
- § 38 Anhörungen
- § 39 Beschlussfassung, Beschlussfähigkeit
- § 40 Fragen an die Staatsregierung
- § 41 Ausschussprotokolle

## **VII. Gesetzgebungsverfahren**

- § 42 Einbringen von Gesetzentwürfen
- § 43 Beratungsverfahren
- § 44 Erste Beratung
- § 45 Vereinfachtes Verfahren für Ergänzungsvorlagen und Nachtragshaushaltsgesetze
- § 46 Zweite Beratung
- § 47 Schlussabstimmung
- § 48 Entschließungsanträge
- § 49 Übermittlung des Gesetzesbeschlusses an die Staatsregierung
- § 50 Volksantrag

## **VIII. Anträge**

- § 51 Anträge, Änderungsanträge und Entschließungsanträge
- § 52 Behandlung von Anträgen
- § 53 Dringliche Anträge

## **IX. Aktuelle Stunde, Fragen an die Staatsregierung**

- § 54 Aktuelle Stunde
- § 55 Befragung der Staatsregierung
- § 56 Fragestunde
- § 57 Kleine Anfragen
- § 58 Einbringung von Großen Anfragen
- § 59 Behandlung von Großen Anfragen
- § 60 Antworten der Staatsregierung

## **X. Petitionen**

- § 61 Überweisung von Petitionen
- § 62 Obliegenheiten des Petitionsausschusses

- § 63 Abgabefrist für Auskünfte
- § 64 Beschlussempfehlungen und Berichte des Petitionsausschusses
- § 65 Erneute Beratung
- § 66 Erledigung

## **XI. Besondere Beratungsgegenstände**

- § 67 Misstrauensantrag gegen die Ministerpräsidentin oder den Ministerpräsidenten (ergänzend zu Artikel 69 der Verfassung des Freistaates Sachsen)
- § 68 Wahl und Zustimmung für den Rechnungshof (ergänzend zu Artikel 100 Absatz 3 der Verfassung des Freistaates Sachsen)
- § 69 Wahl der oder des Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten (ergänzend zu § 16 Absatz 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes)
- § 70 Anklage gegen ein Mitglied des Landtags oder der Staatsregierung (ergänzend zu Artikel 118 Absatz 1 der Verfassung des Freistaates Sachsen)
- § 71 Anklage gegen eine Richterin oder einen Richter (ergänzend zu Artikel 80 Absatz 2 der Verfassung des Freistaates Sachsen)
- § 72 Immunitätsangelegenheiten (ergänzend zu Artikel 55 Absatz 2 der Verfassung des Freistaates Sachsen)
- § 73 Auflösung des Landtags (ergänzend zu Artikel 58 der Verfassung des Freistaates Sachsen)

## **XII. Sitzungen des Landtags**

- § 74 Öffentlichkeit
- § 75 Zutritt zum Sitzungssaal
- § 76 Einberufung
- § 77 Redezeitfestlegung
- § 78 Tagesordnung
- § 79 Beschlussfähigkeit
- § 80 Aussprache
- § 81 Wortmeldung, Worterteilung
- § 82 Zwischenfragen, Zwischenbemerkungen
- § 83 Kurzintervention
- § 84 Herbeirufung von Mitgliedern der Staatsregierung
- § 85 Redebeiträge der Mitglieder der Staatsregierung
- § 86 Redebeiträge von Personen mit institutionellen Rechten
- § 87 Protokollerklärungen
- § 88 Redebeiträge
- § 89 Anträge zur Geschäftsordnung
- § 90 Zwischenrufe
- § 91 Erklärung außerhalb der Tagesordnung
- § 92 Persönliche Erklärungen
- § 93 Sachliche Richtigstellung
- § 94 Erklärung zum Abstimmungsverhalten
- § 95 Dauer der Erklärungen und Aussprache
- § 96 Verweisung zur Sache
- § 97 Ordnungsruf, Wortentziehung

- § 98 Ausschluss von Sitzungen
- § 99 Einspruch gegen Ordnungsmaßnahmen
- § 100 Weitere Ordnungsmaßnahmen
- § 101 Unterbrechung und Aufhebung der Sitzung
- § 102 Schluss der Sitzung

### **XIII. Abstimmung**

- § 103 Abstimmungsfrage, Einzelabstimmung über Teile einer Vorlage, Abstimmung über Sammeldrucksachen
- § 104 Abstimmungsregeln
- § 105 Wahlen
- § 106 Namentliche Abstimmung
- § 107 Abstimmungsergebnis
- § 108 Überlegungspause

### **XIV. Plenarprotokolle und Veröffentlichung**

- § 109 Plenarprotokolle
- § 110 Überprüfung der Niederschrift
- § 111 Aufnahme von Zwischenrufen in die Niederschrift
- § 112 Plenarprotokolle nicht öffentlicher Sitzungen
- § 113 Live-Übertragung, Videoaufzeichnungen

### **XV. Geschäftsordnungsfragen**

- § 114 Auslegung der Geschäftsordnung
- § 115 Abweichung von der Geschäftsordnung
- § 116 Änderungen der Geschäftsordnung

### **XVI. Übergangs- und Schlussbestimmungen**

- § 117 Einsichtnahme in Protokolle
- § 118 Information über nicht öffentliche Sitzungen
- § 119 Geheimschutzordnung
- § 120 Hauptausschuss
- § 121 Fristenberechnung
- § 122 Fristenwahrung gegenüber dem Landtag
- § 123 Landtagsverwaltung
- § 124 Anlagen
- § 125 Inkrafttreten

**Anlage 1** Regeln über die Teilnahme von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Fraktionen an Ausschusssitzungen

**Anlage 2** Richtlinie für die Fragestunde

**Anlage 3** Richtlinie in Immunitätsangelegenheiten sowie über das Verfahren bei Ermächtigungen gemäß § 90b Absatz 2, § 194 Absatz 4 StGB

**Anlage 4** Geheimschutzordnung des Sächsischen Landtags

### **Stichwortverzeichnis**

# **I. Konstituierung**

## **§ 1 Einberufung**

(1) Die von der Landeswahlleiterin oder dem Landeswahlleiter als gewählt festgestellten und durch Wahlurkunde ausgewiesenen Mitglieder des Landtags treten auf Einladung des ältesten Mitglieds des Landtags (Alterspräsidentin oder Alterspräsident) spätestens am 30. Tag nach der Neuwahl zur ersten Sitzung zusammen.

(2) Mit dem Beginn der ersten Sitzung ist die Amtszeit der Präsidentin oder des Präsidenten des vorangegangenen Landtags beendet.

## **§ 2 Erste Sitzung**

(1) <sup>1</sup>Die erste Sitzung wird von der Alterspräsidentin oder dem Alterspräsidenten eröffnet und geleitet, falls sie oder er ablehnt, vom nächstältesten dazu bereiten Mitglied des Landtags. <sup>2</sup>Sie oder er führt die Geschäfte bis zur Übernahme des Amtes durch die neu gewählte Präsidentin oder den neu gewählten Präsidenten. <sup>3</sup>Die Alterspräsidentin oder der Alterspräsident wird von der Präsidentin oder dem Präsidenten des vorangegangenen Landtags festgestellt.

(2) <sup>1</sup>Zu Beginn der ersten Sitzung hat die Alterspräsidentin oder der Alterspräsident zu fragen, ob sich Widerspruch dagegen erhebt, dass bis zur Beschlussfassung über die Geschäftsordnung in entsprechender Anwendung der Vorschriften der Geschäftsordnung des vorangegangenen Landtags verfahren wird. <sup>2</sup>Erhebt sich ein solcher Widerspruch, hat sie oder er einen Beschluss des Landtags über das vorläufige Verfahren herbeizuführen. <sup>3</sup>Sodann benennt die Alterspräsidentin oder der Alterspräsident fünf Mitglieder des Landtags zu vorläufigen Schriftführerinnen oder Schriftführern. <sup>4</sup>Hierauf erfolgen der Namensaufruf der Mitglieder des Landtags und ihre Verpflichtung. <sup>5</sup>Die vor dem Landtag abzugebende Verpflichtungserklärung lautet: „Die Mitglieder des Sächsischen Landtags bezeugen vor dem Lande, dass sie ihre ganze Kraft dem Wohle des Volkes im Freistaat Sachsen widmen, seinen Nutzen mehren, Schaden von ihm abwenden, die Verfassung und die Gesetze achten, die übernommene Pflicht und Verantwortung nach bestem Wissen und Können erfüllen und in der Gerechtigkeit gegen jedermann dem Frieden dienen werden.“ <sup>6</sup>Die Verpflichtung wird durch Erheben von den Plätzen bekräftigt.

(3) Später eintretende Mitglieder des Landtags werden in der ihrer Berufung folgenden Sitzung des Landtags, an der sie teilnehmen, durch Handschlag verpflichtet.

(4) Der Landtag wählt aus seiner Mitte nach § 3

1. die Präsidentin oder den Präsidenten,
2. die Erste Vizepräsidentin oder den Ersten Vizepräsidenten,
3. die Zweite Vizepräsidentin oder den Zweiten Vizepräsidenten,
4. die Dritte Vizepräsidentin oder den Dritten Vizepräsidenten und
5. die Vierte Vizepräsidentin oder den Vierten Vizepräsidenten.

(5) Der Landtag wählt aus seiner Mitte die Schriftführerinnen und Schriftführer sowie deren Stellvertreterinnen und Stellvertreter nach § 7 Absatz 1.

(6) Der Landtag wählt aus seiner Mitte die Mitglieder des Wahlprüfungsausschusses gemäß § 3 Absatz 2 des Sächsischen Wahlprüfungsgesetzes.

## **II. Leitungsorgane**

### **§ 3 Wahl der Präsidentin oder des Präsidenten und der Vizepräsidentinnen oder Vizepräsidenten**

(1) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident wird in geheimer Abstimmung gewählt. <sup>2</sup>Die stärkste Fraktion schlägt ein Mitglied des Landtags für die Wahl zur Präsidentin oder zum Präsidenten vor.

(2) <sup>1</sup>Zur Präsidentin oder zum Präsidenten gewählt ist, wer die Stimmen der Mehrheit der Mitglieder des Landtags erhält. <sup>2</sup>Ergibt sich im ersten Wahlgang keine Mehrheit, so können für den zweiten Wahlgang von allen Fraktionen neue Bewerberinnen oder Bewerber vorgeschlagen werden. <sup>3</sup>Ergibt sich auch dann keine Mehrheit der Stimmen der Mitglieder des Landtags, so finden weitere Wahlgänge statt. <sup>4</sup>Bei nur einer Bewerberin oder einem Bewerber ist diese oder dieser gewählt, wenn sie oder er die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt. <sup>5</sup>Bei mehreren Bewerberinnen und Bewerbern kommen die beiden Bewerberinnen oder Bewerber mit den höchsten Stimmzahlen in die engere Wahl; gewählt ist, wer die meisten Stimmen auf sich vereinigt. <sup>6</sup>Bei Stimmgleichheit entscheidet das Los durch die Hand der Alterspräsidentin oder des Alterspräsidenten.

(3) Erklärt sich die oder der Gewählte auf die Anfrage der Alterspräsidentin oder des Alterspräsidenten zur Annahme des Amtes der Präsidentin oder des Präsidenten bereit, so geht die Führung der Geschäfte sofort auf sie oder ihn über; lehnt sie oder er ab, so wird die Wahl wiederholt.

(4) <sup>1</sup>Die Vizepräsidentinnen und Vizepräsidenten werden in geheimer Abstimmung gewählt. <sup>2</sup>Das Recht, für diese Ämter jeweils ein Mitglied des Landtags vorzuschlagen, haben die Fraktionen in der Reihenfolge nach § 13 Absatz 1. <sup>3</sup>Im ersten oder im zweiten Wahlgang ist gewählt, wer die Stimmen der Mehrheit der Mitglieder des Landtags erhält. <sup>4</sup>Ab dem dritten Wahlgang ist gewählt, wer die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt. <sup>5</sup>Weitere Wahlgänge nach einem erfolglosen dritten Wahlgang sind mit dieser Bewerberin oder diesem Bewerber nur nach Vereinbarung im Präsidium zulässig. <sup>6</sup>Wird eine neue Bewerberin oder ein neuer Bewerber vorgeschlagen, ist in ein neues Wahlverfahren nach Satz 3 bis 5 einzutreten. <sup>7</sup>Absatz 3 gilt entsprechend.

### **§ 4 Aufgaben und Vertretung der Präsidentin oder des Präsidenten**

(1) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident vertritt den Landtag und führt seine Geschäfte. <sup>2</sup>Sie oder er vertritt den Freistaat in allen Angelegenheiten des Landtags. <sup>3</sup>Sie oder er übt das Hausrecht und die Polizeigewalt in allen der Verwaltung des Landtags unterstehenden Gebäuden, Gebäudeteilen und Grundstücken aus.

(2) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident führt ihr oder sein Amt unparteiisch und gerecht. <sup>2</sup>Sie oder er wahrt die Würde und die Rechte des Landtags, fördert seine Arbeit und hält die Ordnung aufrecht.

(3) Die Präsidentin oder der Präsident leitet die Sitzungen des Landtags.

(4) Die Präsidentin oder der Präsident hat in allen Ausschüssen beratende Stimme.

(5) <sup>1</sup>Die Landtagsverwaltung untersteht der Leitung der Präsidentin oder des Präsidenten. <sup>2</sup>Ihr oder ihm obliegen die Einstellung und Entlassung der Beschäftigten sowie im Benehmen mit dem Präsidium die Ernennung und Entlassung der Beamtinnen und Beamten des Landtags. <sup>3</sup>Die Präsidentin oder der Präsident ist oberste Dienstbehörde für die Beamtinnen, Beamten und Beschäftigten des Landtags.

(6) <sup>1</sup>Der Präsidentin oder dem Präsidenten obliegt der dienstliche Verkehr des Landtags mit der Staatsregierung, dem Verfassungsgerichtshof, dem Rechnungshof und der oder dem Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten. <sup>2</sup>Der unmittelbare Verkehr zwischen den Ausschüssen und den für ihren Geschäftsbereich jeweils fachlich zuständigen Mitgliedern der Staatsregierung bleibt unberührt.

(7) Die Zusammensetzung des Präsidiums, Änderungen in der Zusammensetzung des Landtags, Beschlüsse zu Regierungsvorlagen und sonstige Beschlüsse, soweit sie eine Stellungnahme der Staatsregierung erfordern, werden dieser von der Präsidentin oder vom Präsidenten mitgeteilt.

(8) Die Präsidentin oder der Präsident wird im Falle der Verhinderung durch eine Vizepräsidentin oder einen Vizepräsidenten in der sich aus § 2 Absatz 4 Nummer 2 bis 5 ergebenden Reihenfolge vertreten.

## **§ 5 Zusammensetzung des Präsidiums**

(1) <sup>1</sup>Das Präsidium besteht aus

1. der Präsidentin oder dem Präsidenten,
2. den Vizepräsidentinnen und Vizepräsidenten,
3. den Vorsitzenden der im Landtag vertretenen Fraktionen sowie
4. 13 weiteren Mitgliedern des Landtags, die von den Fraktionen für die Dauer der Wahlperiode benannt werden (weitere Präsidiumsmitglieder).

<sup>2</sup>§ 13 Absatz 2 und 3 findet auf das Präsidium mit der Maßgabe Anwendung, dass die Mitglieder nach Satz 1 Nummer 1 bis 3 auf die Sitze ihrer Fraktion angerechnet werden. <sup>3</sup>Hat eine Fraktion mehrere Fraktionsvorsitzende, so hat sie gegenüber der Präsidentin oder dem Präsidenten zu benennen, wer von ihnen dem Präsidium angehören soll.

(2) Für sämtliche Präsidiumsmitglieder werden von den Fraktionen stellvertretende Mitglieder benannt.

(3) Steht einer Fraktion neben den Mitgliedern nach Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 bis 3 kein weiterer Sitz im Präsidium zu, kann sie ein weiteres Mitglied des Landtags benennen, das mit beratender Stimme an den Sitzungen des Präsidiums teilnehmen darf.



(4) Eine Fraktion kann die von ihr benannten Mitglieder und stellvertretenden Mitglieder des Präsidiums jederzeit abberufen.

(5) <sup>1</sup>Benennungen und Abberufungen nach den Absätzen 1 bis 4 erfolgen schriftlich gegenüber der Präsidentin oder dem Präsidenten. <sup>2</sup>Diese oder dieser gibt die Zusammensetzung des Präsidiums dem Landtag als Unterrichtung bekannt.

(6) Scheidet ein Mitglied aus dem Präsidium aus, so benennt die berechtigte Fraktion unverzüglich eine Nachfolgerin oder einen Nachfolger.

(7) <sup>1</sup>Die Direktorin oder der Direktor beim Landtag nimmt an den Sitzungen des Präsidiums teil. <sup>2</sup>Über Anwesenheit und Rederecht weiterer Personen, die nicht dem Präsidium angehören, beschließt das Präsidium.

## **§ 6 Aufgaben und Arbeitsweise des Präsidiums**

(1) Das Präsidium

1. unterstützt die Präsidentin oder den Präsidenten bei der Führung der parlamentarischen Geschäfte und bei der Verwaltung,
2. beschließt den Sitzungsplan des Landtags, in dem auch die Wochen festgelegt werden, in denen grundsätzlich keine Sitzungen des Landtags oder seiner Ausschüsse stattfinden (sitzungsfreie Zeit),
3. stellt die Voranschläge für den Haushaltsplan des Landtags fest, von denen der Haushalts- und Finanzausschuss nur im Benehmen mit dem Präsidium abweichen kann,
4. verfügt über die Räume des Landtags,
5. nimmt für den Landtag die Wahlen vor, die ihm in untergesetzlichen Rechtsvorschriften zugewiesen sind,
6. übt für den Landtag das Vorschlagsrecht bei der Besetzung von Gremien aus, das ihm in untergesetzlichen Rechtsvorschriften zugewiesen ist,
7. beschließt eine Informationssicherheitsleitlinie nach § 2 Absatz 2 Satz 1 des Sächsischen Informationssicherheitsgesetzes,
8. beschließt eine Richtlinie über die Zulässigkeit von Foto-, Audio- und Videoaufnahmen von Sitzungen des Landtags und seiner Gremien.

(2) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident beruft die Sitzungen des Präsidiums ein. <sup>2</sup>Sie oder er ist dazu verpflichtet, wenn mindestens ein Fünftel seiner Mitglieder oder eine Fraktion es verlangt. <sup>3</sup>In der Einladung setzt die Präsidentin oder der Präsident die Tagesordnung der Sitzung fest. <sup>4</sup>Das Präsidium kann zu Beginn der Sitzung weitere Tagesordnungspunkte aufnehmen. <sup>5</sup>Die Einladung zur Sitzung ist den Mitgliedern des Präsidiums fünf Werktage vorher zuzuleiten. <sup>6</sup>Sie soll die zugehörigen Beschlussvorlagen enthalten.

(3) Die Sitzungen des Präsidiums werden von der Präsidentin oder dem Präsidenten geleitet.

(4) <sup>1</sup>Das Präsidium ist beschlussfähig, wenn die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist. <sup>2</sup>In parlamentarischen Angelegenheiten entscheidet das Präsidium grundsätzlich in der Form der Verständigung. <sup>3</sup>§ 39 Absatz 2 gilt für das Präsidium entsprechend.

(5) Die Direktorin oder der Direktor beim Landtag fertigt über jede Sitzung des Präsidiums eine Niederschrift, die die Präsidentin oder der Präsident unterzeichnet.

(6) Die Sitzungen des Präsidiums sind nicht öffentlich.

## **§ 7 Wahl und Aufgaben der Schriftführerinnen und Schriftführer**

(1) <sup>1</sup>Der Landtag beschließt die Anzahl der Schriftführerinnen und Schriftführer sowie deren Stellvertreterinnen und Stellvertreter. <sup>2</sup>Er wählt diese nach den Vorschlägen der Fraktionen für die Dauer der Wahlperiode mit einfacher Mehrheit.

(2) <sup>1</sup>Die Schriftführerinnen und Schriftführer unterstützen die amtierende Präsidentin oder den amtierenden Präsidenten in der Sitzungsleitung. <sup>2</sup>Sie haben insbesondere

1. die Liste der Rednerinnen und Redner zu führen,
2. die Redezeit und den Gang der Abstimmungen zu überwachen,
3. bei Abstimmungen die Namen der Mitglieder des Landtags aufzurufen, für die Stimmabgabe zu sorgen und die Stimmen zu zählen, soweit dies nicht bei Wahlen durch die Wahlkommission (§ 104 Absatz 2) geschieht.

(3) Reichen die anwesenden Schriftführerinnen und Schriftführer sowie ihre Stellvertreterinnen und Stellvertreter nicht aus, so ernennt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident anwesende Mitglieder des Landtags zu weiteren Stellvertreterinnen oder Stellvertretern.

## **§ 8 Sitzungsvorstand**

(1) In den Sitzungen des Landtags bilden die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident und zwei Schriftführerinnen oder Schriftführer den Sitzungsvorstand.

(2) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident bestimmt im Einvernehmen mit ihren oder seinen Stellvertreterinnen oder Stellvertretern die Reihenfolge der Vertretung. <sup>2</sup>Im Verhinderungsfall kann die Präsidentin oder der Präsident ein anderes Mitglied des Präsidiums mit der Leitung der Sitzung beauftragen.

# **III. Mitglieder des Landtags**

## **§ 9 Rechte und Pflichten**

(1) Jedes Mitglied des Landtags folgt bei Reden, Handlungen und Abstimmungen seiner Überzeugung und seinem Gewissen.

(2) <sup>1</sup>Die Mitglieder des Landtags sind verpflichtet, an den Arbeiten des Landtags teilzunehmen. <sup>2</sup>An jedem Sitzungstag wird eine Anwesenheitsliste ausgelegt, in die sich die Mitglieder des Landtags einzutragen haben. <sup>3</sup>Die Folgen der Nichteintragung und der Nichtbeteiligung an einer namentlichen Abstimmung ergeben sich aus dem Abgeordnetengesetz.

(3) Das Verhalten der Mitglieder des Landtags soll vom gegenseitigen Respekt und von der Achtung der anderen Mitglieder sowie der Fraktionen und Gruppen geprägt sein.

(4) <sup>1</sup>Die Mitglieder des Landtags sind verpflichtet, gegenüber Unbefugten Verschwiegenheit über alle Angelegenheiten zu wahren, die in nicht öffentlicher Sitzung

1. des Präsidiums,
2. des Ausschusses nach Artikel 113 der Verfassung des Freistaates Sachsen (Notparlament),
3. des Petitionsausschusses,
4. des für die Immunität zuständigen Ausschusses, soweit er Immunitätsangelegenheiten behandelt, oder
5. des Bewertungsausschusses

behandelt werden. <sup>2</sup>Dies gilt insbesondere für Ausführungen einzelner Rednerinnen und Redner, nicht jedoch für Mitteilungen über die Ergebnisse der Beratungen. <sup>3</sup>Unbefugte im Sinne von Satz 1 sind insbesondere nicht:

1. andere Mitglieder des Landtags,
2. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fraktionen, die zur Verschwiegenheit verpflichtet sind,
3. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von Mitgliedern des Landtags, die zur Verschwiegenheit verpflichtet sind.

<sup>4</sup>Weitergehende Verschwiegenheitspflichten bleiben unberührt.

## **§ 10 Akteneinsicht durch Mitglieder des Landtags**

(1) <sup>1</sup>Jedes Mitglied des Landtags ist berechtigt, alle parlamentarischen Akten einzusehen, die sich beim Landtag oder einem Ausschuss befinden, sofern der Landtag nichts anderes beschließt oder nichts anderes bestimmt ist. <sup>2</sup>Die Arbeit des Landtags, seiner Ausschüsse, der Vorsitzenden oder Berichterstatterinnen und Berichterstatter darf durch die Akteneinsicht nicht behindert werden.

(2) <sup>1</sup>Die Einsichtnahme in persönliche Akten und Abrechnungen, die beim Landtag über dessen Mitglieder geführt werden, ist nur den Betreffenden gestattet. <sup>2</sup>Wünschen andere Mitglieder des Landtags Einsicht in diese Akten, so darf dies nur mit vorheriger Zustimmung der oder des Betreffenden und der Präsidentin oder des Präsidenten geschehen.

(3) <sup>1</sup>Die Einsicht in Personalakten ist nur der Präsidentin oder dem Präsidenten und im Falle der Stellvertretung ihrer oder seiner Vertreterin oder ihrem oder seinem Vertreter gestattet. <sup>2</sup>Die Einsicht in Verwaltungsakten des Landtags steht jedem Präsidiumsmitglied mit vorheriger Zustimmung der Präsidentin oder des Präsidenten zu. <sup>3</sup>Die vorherige Zustimmung darf nur aus wichtigem Grund versagt werden; hiergegen kann die Entscheidung des Präsidiums verlangt werden.

(4) Für Akten, die dem Sächsischen Staatsarchiv zur dauerhaften Aufbewahrung übergeben wurden, gelten die Absätze 1 bis 3 entsprechend.

## **IV. Fraktionen und Gruppen**

### **§ 11 Bildung von Fraktionen**

(1) <sup>1</sup>Fraktionen sind Vereinigungen von mindestens sechs Mitgliedern des Landtags, die sich zur gemeinsamen Verfolgung politischer Ziele zusammengeschlossen haben. <sup>2</sup>Wenn die Mitglieder einer Fraktion nicht derselben Partei angehören oder nicht aufgrund von Wahlvorschlägen derselben Partei in den Landtag gewählt worden sind, bedarf die Anerkennung als Fraktion der Zustimmung des Landtags.

(2) Ein Mitglied des Landtags kann nur einer Fraktion angehören.

(3) <sup>1</sup>Mitglieder des Landtags, die keiner Fraktion angehören, können sich einer Fraktion als ständige Gäste anschließen. <sup>2</sup>Die Gäste zählen bei der Feststellung der Zahl der Mitglieder einer Fraktion nicht mit.

(4) Die Bildung einer Fraktion, ihre Bezeichnung, die Namen der Vorsitzenden und ihrer Mitglieder sowie der ständigen Gäste sind der Präsidentin oder dem Präsidenten schriftlich mitzuteilen.

### **§ 12 Bildung von Gruppen**

(1) <sup>1</sup>Mindestens drei Mitglieder des Landtags, die sich zusammenschließen wollen, ohne Fraktionsmindeststärke zu erreichen, können als Gruppe anerkannt werden. <sup>2</sup>Für Gruppen gilt § 11 entsprechend, soweit Satz 1 nichts anderes bestimmt. <sup>3</sup>Über die der Gruppe im Einzelnen zukommenden Rechte entscheidet der Landtag auf Empfehlung des für die Geschäftsordnung zuständigen Ausschusses.

(2) <sup>1</sup>Eine Gruppe ist anzuerkennen, wenn auf sie nach § 13 Absatz 2 Satz 1 und Absatz 3 ein Sitz in einem Ausschuss entfallen würde. <sup>2</sup>In diesem Fall stehen der Gruppe und ihren Mitgliedern die Rechte einer Fraktion und der fraktionsangehörigen Mitglieder des Landtags in dem betreffenden Ausschuss zu. <sup>3</sup>Über weitergehende Rechte der Gruppe entscheidet der Landtag.

### **§ 13 Reihenfolge der Fraktionen, Besetzung von Gremien**

(1) <sup>1</sup>Die Reihenfolge der Fraktionen richtet sich nach der Zahl der Mitglieder. <sup>2</sup>Bei gleicher Mitgliederzahl entscheidet die in der Landtagswahl erzielte Zahl der Listenstimmen. <sup>3</sup>Im Übrigen entscheidet das Los, das die Präsidentin oder der Präsident in einer Sitzung des Präsidiums zieht. <sup>4</sup>Verliert ein Mitglied des Landtags sein Mandat, wird es bis zur Nachbesetzung bei der Fraktion mitgezählt, der es bislang angehört hat.

(2) <sup>1</sup>Bei der Besetzung von Ausschüssen und sonstigen Gremien des Landtags werden die Sitze nach dem Stärkeverhältnis der Fraktionen verteilt. <sup>2</sup>Erhielte danach in einem Gremium mit mehr als vier Sitzen nicht jede Fraktion einen Sitz, wird den Fraktionen in der Reihenfolge nach Absatz 1 zunächst ein Sitz zugeteilt. <sup>3</sup>Die nach Satz 2 zugeteilten Sitze werden bei der Verteilung nach Satz 1 angerechnet.

(3) <sup>1</sup>Das Stärkeverhältnis der Fraktionen wird anhand der im Verfahren nach d'Hondt festgestellten Höchstzahlen ermittelt. <sup>2</sup>Bei gleicher Höchstzahl ist für den Stichtag die Höchstzahl entscheidend, die sich aus der in der Landtagswahl erzielten Zahl der Listenstimmen ergibt; im Übrigen ist das Ergebnis des Losverfahrens nach Absatz 1 zu berücksichtigen.

(4) Sofern nichts anderes bestimmt ist, sind Absatz 2 Satz 1 und Absatz 3 entsprechend anzuwenden

1. auf die Verteilung der Benennungsrechte für die Ausschussvorsitzenden sowie ihrer Stellvertreterinnen und Stellvertreter,
2. auf die Verteilung der Vorschlagsrechte für Wahlen, die durch den Landtag vorzunehmen sind, mit Ausnahme der Wahl
  - a) der Ministerpräsidentin oder des Ministerpräsidenten,
  - b) der oder des Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten,
  - c) der oder des Sächsischen Integrationsbeauftragten sowie
  - d) der Vertreterinnen und Vertreter des Landtags im Rundfunkrat des Mitteldeutschen Rundfunks.

(5) Scheidet ein Mitglied des Landtags aus seiner Fraktion aus, so verliert es die Mitgliedschaft in allen Gremien des Landtags, für die es von dieser Fraktion benannt wurde.

(6) <sup>1</sup>Ändert sich das Stärkeverhältnis der Fraktionen im Laufe der Wahlperiode, so ist die Besetzung der Gremien des Landtags unverzüglich entsprechend anzupassen. <sup>2</sup>Die Fraktionen und Gruppen haben daran mitzuwirken.

## V. Vorlagen

### § 14 Vorlagen

(1) Folgende Vorlagen können nach Maßgabe der Geschäftsordnung als Beratungsgegenstand auf die Tagesordnung gesetzt werden (selbstständige Vorlagen):

1. Gesetzentwürfe,
2. Anträge,
3. Kleine Anfragen,
4. Große Anfragen und ihre Beantwortung,
5. Wahlvorschläge,
6. Beschlussempfehlungen und Berichte der Ausschüsse,
7. Beratende Äußerungen des Sächsischen Rechnungshofes,
8. Berichte und Materialien zur Unterrichtung des Landtags (Unterrichtungen),
9. Berichte des Bewertungsausschusses,
10. Berichte sowie Zwischenberichte der Untersuchungsausschüsse und Enquetekommissionen,
11. Anträge der Staatsregierung auf gesetzlicher Grundlage,
12. Rechtsetzungsvorschläge, Mitteilungen und Konsultationen der Europäischen Kommission (Kommissionsvorlagen),
13. Mündliche Anfragen zur Fragestunde.

- (2) Vorlagen zu Beratungsgegenständen (unselbstständige Vorlagen) sind:
1. Änderungsanträge,
  2. Entschließungsanträge,
  3. Ergänzungsvorlagen zu Drucksachen,
  4. Unterrichtungen und Stellungnahmen der Staatsregierung zu Kommissionsvorlagen,
  5. gutachtliche Äußerungen gemäß § 1 Absatz 3 des Untersuchungsausschussgesetzes.

(3) Die Einzelheiten zur Gestaltung, Einreichung, Verteilung und Veröffentlichung der Vorlagen regelt das Präsidium durch eine Richtlinie.

(4) Jede Vorlage kann von der Einreicherin oder dem Einreicher bis zum Beginn der letzten Abstimmung zurückgezogen oder für erledigt erklärt werden.

## **§ 15 Behandlung von Unterrichtungen und Berichten**

(1) <sup>1</sup>Unterrichtungen überweist die Präsidentin oder der Präsident an den zuständigen Ausschuss. <sup>2</sup>Dies gilt auch für Berichte, Stellungnahmen und Gutachten des Rechnungshofes oder der oder des Datenschutz- und Transparenzbeauftragten.

(2) <sup>1</sup>Der Ausschuss legt dem Landtag eine Beschlussempfehlung vor, wenn die Berichtspflicht auf gesetzlicher Grundlage beruht. <sup>2</sup>Im Übrigen steht es dem Ausschuss frei, dem Landtag eine Beschlussempfehlung vorzulegen. <sup>3</sup>Sieht er davon ab, ist die Unterrichtung mit Behandlung im Ausschuss erledigt. <sup>4</sup>Die Beschlussempfehlungen werden in eine Sammeldrucksache aufgenommen, sofern nicht eine Fraktion eine Behandlung in einem eigenständigen Tagesordnungspunkt des Plenums verlangt.

## **§ 16 Behandlung von Kommissionsvorlagen**

(1) Kommissionsvorlagen können auf Verlangen einer Fraktion oder auf Beschluss des für Europaangelegenheiten zuständigen Ausschusses durch die Präsidentin oder den Präsidenten in den parlamentarischen Geschäftsgang gebracht werden.

(2) Kommissionsvorlagen überweist die Präsidentin oder der Präsident federführend an den fachlich zuständigen Ausschuss und mitberatend an den für Europaangelegenheiten zuständigen Ausschuss.

(3) <sup>1</sup>Hält der federführende Ausschuss eine Stellungnahme des Landtags zu der Kommissionsvorlage für angezeigt, so legt er dem Landtag eine entsprechende Beschlussempfehlung vor. <sup>2</sup>Diesbezügliche Anträge müssen dem Ausschuss spätestens am zweiten Werktag vor der Sitzung vorliegen.

(4) <sup>1</sup>Ist eine fristgerechte Beschlussfassung des Landtags zu Rechtsetzungsvorschlägen der Europäischen Kommission im Rahmen des Subsidiaritätsfrühwarnsystems in einer ordentlichen Sitzung nicht möglich, hat der federführende Ausschuss anstelle des Landtags die Beschlüsse zu fassen. <sup>2</sup>§ 38 kommt insoweit nicht zur Anwendung. <sup>3</sup>Innerhalb einer Woche nach dem Tag der Verteilung des Ausschussbeschlusses als Drucksache kann von einem Mitglied des Landtags Widerspruch erhoben werden.

<sup>4</sup>Der Widerspruch ist schriftlich bei der Präsidentin oder dem Präsidenten einzureichen und zu begründen. <sup>5</sup>Im Falle eines Widerspruchs wird der Ausschussbeschluss als Beschlussempfehlung auf die Tagesordnung der nächsten ordentlichen Sitzung des Landtags gesetzt. <sup>6</sup>§ 46 Absatz 2, 3 und 5 findet entsprechende Anwendung. <sup>7</sup>Mit der Beschlussfassung durch den Landtag entfällt die Außenwirksamkeit des Ausschussbeschlusses.

(5) Im Übrigen gelten für Kommissionsvorlagen die Vorschriften über Unterrichtungen entsprechend.

## **§ 17 Unerledigte Gegenstände**

<sup>1</sup>Am Ende der Wahlperiode oder im Fall der Auflösung des Landtags gelten alle Vorlagen als erledigt. <sup>2</sup>Dies gilt nicht für Petitionen; diese müssen vom neu gewählten Landtag weiterbehandelt werden. <sup>3</sup>Die Beratung einer durch Volksantrag eingebrachten Vorlage, über die der Landtag nicht entschieden hat, wird vom neu gewählten Landtag neu aufgenommen.

## **VI. Ausschüsse**

### **§ 18 Ständige Ausschüsse und zeitweilige Ausschüsse**

(1) <sup>1</sup>Zur Vorbereitung seiner Sitzungen bildet der Landtag ständige Ausschüsse für die Dauer der Wahlperiode. <sup>2</sup>Für bestimmte Aufgaben können zeitweilige Ausschüsse bestellt werden.

(2) Soweit die Verfassung des Freistaates Sachsen oder Landesgesetze die Einsetzung von Ausschüssen vorschreiben oder zulassen, richten sich die Einsetzung und das Verfahren nach den Bestimmungen dieser Geschäftsordnung, es sei denn, dass in der Verfassung des Freistaates Sachsen oder in den Landesgesetzen etwas anderes bestimmt ist.

### **§ 19 Einsetzung von Unterausschüssen**

(1) <sup>1</sup>Jeder Ausschuss kann aus seiner Mitte zur Vorbereitung seiner Beschlüsse Unterausschüsse einsetzen, sich über ihre Arbeit berichten lassen und sie wieder auflösen. <sup>2</sup>Sie dürfen sich nur mit den Gegenständen befassen, die ihnen der Ausschuss weiterüberwiesen hat. <sup>3</sup>In die Unterausschüsse können auch stellvertretende Ausschussmitglieder entsandt werden.

(2) <sup>1</sup>In einem Unterausschuss muss jede Fraktion, die im Ausschuss vertreten ist, auf ihr Verlangen mindestens mit einem Mitglied vertreten sein. <sup>2</sup>Im Übrigen sind die Grundsätze des § 13 Absatz 2 und 3 zu berücksichtigen.

(3) Ist eine Vorlage mehreren Ausschüssen zur Beratung überwiesen worden oder fällt ein Beratungsgegenstand in den Geschäftsbereich mehrerer Ausschüsse, können diese einen gemeinsamen Unterausschuss bilden.

## **§ 20 Aufgaben**

(1) <sup>1</sup>Die Ausschüsse sind zu baldiger Erledigung der ihnen überwiesenen Vorlagen verpflichtet. <sup>2</sup>Als vorbereitende Beschlussorgane des Landtags haben sie die Pflicht, dem Landtag bestimmte Beschlüsse zu empfehlen.

(2) <sup>1</sup>Beratungsgegenstände sind

1. die dem Ausschuss überwiesenen Vorlagen,
2. die mit diesen unmittelbar im Zusammenhang stehenden Fragen und
3. andere Fragen aus dem Geschäftsbereich des Ausschusses, wenn der Ausschuss es beschließt.

<sup>2</sup>Sind dem Ausschuss mehrere Vorlagen zum selben Gegenstand überwiesen, beschließt der Ausschuss, in welcher Reihenfolge er die Vorlagen behandelt.

(3) Der für die Geschäftsordnung zuständige Ausschuss kann ohne besonderen Auftrag Fragen der Geschäftsordnung behandeln und hierzu dem Plenum Beschlussempfehlungen unterbreiten.

## **§ 21 Federführung, Mitberatung**

(1) <sup>1</sup>Wird eine Vorlage an mehrere beteiligte Ausschüsse überwiesen, so ist ein Ausschuss als federführend zu bestimmen. <sup>2</sup>Dieser erstattet den Bericht gemäß § 37 Absatz 3 an den Landtag. <sup>3</sup>Sofern ein mitberatender Ausschuss eine Stellungnahme oder Information nach Absatz 2 übermittelt hat, wird diese dem Bericht des federführenden Ausschusses angeschlossen.

(2) <sup>1</sup>Der mitberatende Ausschuss erstattet dem federführenden Ausschuss alsbald eine Stellungnahme zu der Vorlage. <sup>2</sup>Handelt es sich bei der Vorlage um eine Unterrichtung nach § 15 Absatz 2 Satz 2, genügt eine Information des mitberatenden Ausschusses an den federführenden Ausschuss, dass die Unterrichtung behandelt wurde.

(3) <sup>1</sup>Liegt die Stellungnahme dem federführenden Ausschuss in der zweiten Ausschusswoche nach der Überweisung noch nicht vor, kann der federführende Ausschuss dem Landtag Bericht erstatten. <sup>2</sup>Ein mitberatender Ausschuss kann mit dem federführenden Ausschuss eine längere Frist zur Übermittlung der Stellungnahme vereinbaren. <sup>3</sup>Steht die Vorlage auf der Tagesordnung eines mitberatenden Ausschusses, der erst nach der Sitzung des federführenden Ausschusses tagt, so ist der Beschluss des federführenden Ausschusses unter den Vorbehalt der zu verabschiedenden Stellungnahme zu stellen. <sup>4</sup>Ergeben sich aus der Stellungnahme Abweichungen zum Vorbehaltsbeschluss, so muss sich der federführende Ausschuss nochmals mit der Vorlage befassen.

(4) Eine Vorlage kann nur im federführenden Ausschuss zurückgezogen oder für erledigt erklärt werden.

## **§ 22 Stärke der Ausschüsse**

(1) Die Zahl der Mitglieder eines jeden Ausschusses wird vom Landtag festgelegt; Veränderungen sind nur mit der Mehrheit der Mitglieder des Landtags möglich.



(2) <sup>1</sup>Die Fraktionen benennen die Ausschussmitglieder und die Stellvertreterinnen oder Stellvertreter schriftlich gegenüber der Präsidentin oder dem Präsidenten. <sup>2</sup>Die Anzahl der von einer Fraktion benannten Stellvertreterinnen und Stellvertreter darf die dreifache Anzahl der von dieser Fraktion zu benennenden Ausschussmitglieder nicht überschreiten. <sup>3</sup>Mitglieder und Stellvertreterinnen oder Stellvertreter können von den jeweils entsendenden Fraktionen abberufen werden.

(3) Die Präsidentin oder der Präsident benennt fraktionslose Mitglieder des Landtags als beratende Ausschussmitglieder.

(4) <sup>1</sup>Die Benennung wird mit Bekanntgabe der erstmals benannten Mitglieder und der späteren Änderungen durch die Präsidentin oder den Präsidenten wirksam. <sup>2</sup>Die Bekanntgabe hat unverzüglich zu erfolgen.

(5) <sup>1</sup>Zur Unterstützung und Beratung der Mitglieder ist die Teilnahme von Fraktionsmitarbeiterinnen oder -mitarbeitern jeder Fraktion zuzulassen. <sup>2</sup>Näheres regelt Anlage 1.

### **§ 23 Vorsitzende und stellvertretende Vorsitzende der Ausschüsse**

(1) <sup>1</sup>Die zur Benennung berechnigte Fraktion bestimmt die Vorsitzende oder den Vorsitzenden des Ausschusses. <sup>2</sup>Die Benennung erfolgt schriftlich gegenüber der Präsidentin oder dem Präsidenten. <sup>3</sup>Diese oder dieser gibt den Namen der oder des Vorsitzenden dem Landtag bekannt.

(2) Die zur Benennung berechnigte Fraktion kann die Vorsitzende oder den Vorsitzenden eines Ausschusses jederzeit abberufen.

(3) <sup>1</sup>Der Landtag kann die Vorsitzende oder den Vorsitzenden eines Ausschusses auf Antrag des Ausschusses oder von 45 Mitgliedern des Landtags abberufen. <sup>2</sup>Der Landtag behandelt den Antrag ohne Ausschussüberweisung in einer Beratung. <sup>3</sup>Über den Antrag darf frühestens drei Wochen nach seinem Eingang abgestimmt werden. <sup>4</sup>Der Beschluss wird mit der Mehrheit der Mitglieder des Landtags gefasst.

(4) <sup>1</sup>Im Falle einer Abberufung nach Absatz 2 oder Absatz 3 hat die berechnigte Fraktion unverzüglich eine andere Vorsitzende oder einen anderen Vorsitzenden zu benennen. <sup>2</sup>Die erneute Benennung der oder des Abberufenen ist nicht zulässig.

(5) Für die stellvertretende Vorsitzende oder den stellvertretenden Vorsitzenden eines Ausschusses gelten die Absätze 1 bis 4 entsprechend.

### **§ 24 Petitionsausschuss**

<sup>1</sup>Der Landtag bestellt zur Behandlung der an ihn gerichteten Bitten und Beschwerden entsprechend der Verfassung des Freistaates Sachsen und des Sächsischen Petitionsausschussgesetzes einen Petitionsausschuss. <sup>2</sup>Das Verfahren richtet sich insbesondere nach Abschnitt X.

## **§ 25 Untersuchungsausschüsse**

(1) Der Landtag bestellt Untersuchungsausschüsse entsprechend der Verfassung des Freistaates Sachsen und des Untersuchungsausschussgesetzes.

(2) Der Untersuchungsausschuss kann im Rahmen der Vorgaben der Verfassung des Freistaates Sachsen, des Untersuchungsausschussgesetzes und dieser Geschäftsordnung Verfahrensgrundsätze aufstellen, die seiner Untersuchung zugrunde zu legen sind.

(3) Den Fraktionen können für ihren Personalmehrbedarf, der durch die Betreuung von Untersuchungsausschüssen notwendig wird, nach Maßgabe des Staatshaushaltsplans zusätzliche Mittel zur Verfügung gestellt werden.

## **§ 26 Enquetekommissionen**

(1) <sup>1</sup>Zur Vorbereitung von Entscheidungen über umfangreiche und bedeutsame Sachverhalte sowie zur eigenständigen Informationsgewinnung in komplexen Themenfeldern kann der Landtag Enquetekommissionen einsetzen. <sup>2</sup>Auf Verlangen eines Drittels seiner Mitglieder ist der Landtag zur Einsetzung verpflichtet. <sup>3</sup>Der Einsetzungsbeschluss muss den Auftrag der Kommission genau bestimmen.

(2) <sup>1</sup>Die Enquetekommission besteht aus Mitgliedern des Landtags und externen Sachverständigen. <sup>2</sup>Stimmberechtigt sind nur die Mitglieder des Landtags. <sup>3</sup>Die Mitglieder der Kommission werden im Einvernehmen der Fraktionen benannt und von der Präsidentin oder dem Präsidenten berufen. <sup>4</sup>Kann ein Einvernehmen nicht hergestellt werden, so benennen die Fraktionen die Mitglieder im Verhältnis ihrer Stärke, mindestens jedoch benennt jede Fraktion ein Mitglied. <sup>5</sup>Die Mitgliederzahl der Kommission soll 20 nicht übersteigen. <sup>6</sup>Jede Fraktion kann jedoch ein weiteres externes Mitglied benennen.

(3) <sup>1</sup>Die Kommission wählt eine Vorsitzende oder einen Vorsitzenden und eine stellvertretende Vorsitzende oder einen stellvertretenden Vorsitzenden, die Mitglied des Landtags sein müssen. <sup>2</sup>Im Übrigen finden die Vorschriften über die Ausschüsse sinngemäß Anwendung. <sup>3</sup>Bei der Benennung der Ausschussvorsitzenden und ihrer Stellvertreterinnen und Stellvertreter gemäß § 13 Absatz 4 Nummer 1 bleiben Enquetekommissionen unberücksichtigt.

(4) <sup>1</sup>Die Mitglieder der Staatsregierung oder ihre Beauftragten nehmen auf Beschluss und nach Maßgabe der Enquetekommission an deren Sitzungen teil. <sup>2</sup>§ 34 Absatz 2 Satz 2 und 3 gilt entsprechend.

(5) <sup>1</sup>Die Enquetekommission hat einen schriftlichen Bericht so rechtzeitig vorzulegen, dass bis zum Ende der Wahlperiode eine Aussprache darüber im Landtag stattfinden kann. <sup>2</sup>Sofern ein abschließender Bericht nicht erstattet werden kann, ist ein Zwischenbericht vorzulegen, auf dessen Grundlage der Landtag entscheiden kann, ob die Enquetekommission ihre Arbeit fortsetzen oder einstellen soll.

(6) <sup>1</sup>Die finanziellen Leistungen für Mitglieder der Enquetekommission, die nicht dem Landtag angehören, sowie für von der Enquetekommission beigezogene Sachverständige regelt das Präsidium in einer Richtlinie. <sup>2</sup>§ 25 Absatz 3 gilt entsprechend.

## **§ 27 Ausschuss nach Artikel 113 der Verfassung (Notparlament)**

(1) <sup>1</sup>Der Ausschuss nach Artikel 113 der Verfassung des Freistaates Sachsen besteht aus 21 Mitgliedern. <sup>2</sup>Die Präsidentin oder der Präsident und ihre oder seine Stellvertreterinnen und Stellvertreter sind Mitglieder des Ausschusses. <sup>3</sup>Die Fraktionen benennen die weiteren Mitglieder und eine zweifache Zahl von Stellvertreterinnen und Stellvertretern für alle Mitglieder. <sup>4</sup>§ 5 Absatz 5 findet entsprechende Anwendung.

(2) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident ist Vorsitzende oder Vorsitzender des Ausschusses, die Vizepräsidentinnen und Vizepräsidenten sind ihre oder seine Stellvertreterinnen und Stellvertreter in der Reihenfolge, in der sie sie als Präsidentin oder ihn als Präsidenten vertreten. <sup>2</sup>Bei der Benennung der Ausschussvorsitzenden und ihrer Stellvertreterinnen und Stellvertreter gemäß § 13 Absatz 4 Nummer 1 bleibt der Ausschuss nach Artikel 113 der Verfassung des Freistaates Sachsen unberücksichtigt.

(3) Die Mitglieder des Ausschusses und die Stellvertreterinnen und Stellvertreter haben sicherzustellen, dass sie in dem in Artikel 113 Absatz 1 Satz 1 der Verfassung des Freistaates Sachsen genannten Fall jederzeit erreichbar sind.

(4) <sup>1</sup>Der Ausschuss wird von der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden einberufen. <sup>2</sup>Sie oder er ist dazu verpflichtet, wenn ein Fünftel der Mitglieder des Ausschusses oder die Staatsregierung es verlangt.

(5) <sup>1</sup>Die Beratungen des Ausschusses sind nicht öffentlich. § 33 findet bei nicht öffentlichen Sitzungen keine Anwendung. <sup>2</sup>Der Ausschuss kann Personen, die ihm nicht angehören und die keine Mitglieder oder Beauftragten der Staatsregierung sind, die Teilnahme an den nicht öffentlichen Sitzungen gestatten; er kann die Teilnahme von Fraktionsmitarbeiterinnen oder -mitarbeitern zur Unterstützung der Mitglieder des Ausschusses zulassen. <sup>3</sup>Der Ausschuss verhandelt öffentlich, wenn dies mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der anwesenden Mitglieder des Landtags beschlossen wird.

(6) Die oder der Vorsitzende teilt zu Beginn der Sitzung mit, ob die Feststellung nach Artikel 113 Absatz 3 der Verfassung des Freistaates Sachsen getroffen ist.

(7) <sup>1</sup>Gesetzentwürfe und alle sonstigen Vorlagen werden in einer Beratung erledigt. <sup>2</sup>§ 43 Absatz 2 ist nicht anzuwenden.

(8) <sup>1</sup>Im Übrigen richtet sich das Verfahren des Ausschusses nach den für den Landtag geltenden Bestimmungen, sofern der Ausschuss keine abweichende Regelung trifft. <sup>2</sup>Können bestimmte Rechte nach diesen Bestimmungen nur von einer Mehrzahl von Mitgliedern des Landtags oder einer Fraktion ausgeübt werden, so können sie im Ausschuss von zwei Mitgliedern des Landtags oder einer Fraktion ausgeübt werden; ist die Ausübung von Rechten einem bestimmten Anteil der Mitglieder des Landtags oder einer Fraktion vorbehalten, so können diese Rechte von dem entsprechenden Anteil der Mitglieder des Ausschusses oder einer Fraktion ausgeübt werden.

(9) Der Ausschuss lässt sich mindestens einmal jährlich von der Staatsregierung über ihre Planungen für den Fall des Artikels 113 Absatz 1 Satz 1 der Verfassung des Freistaates Sachsen unterrichten.

(10) § 34 Absatz 1 und 2 findet auch für den Ausschuss nach Artikel 113 der Verfassung des Freistaates Sachsen Anwendung.

## **§ 28 Anwendbare Vorschriften**

Für die Ausschüsse gelten, soweit nichts anderes bestimmt ist, die übrigen Bestimmungen dieser Geschäftsordnung sinngemäß.

## **§ 29 Einberufung der Ausschusssitzungen, Tagesordnung**

(1) <sup>1</sup>Die oder der Vorsitzende beruft im Rahmen des vom Präsidium festgelegten Sitzungsplanes Ausschusssitzungen selbstständig ein, es sei denn, dass der Ausschuss im Einzelfall etwas anderes beschließt. <sup>2</sup>Die Mitglieder werden zu den Ausschusssitzungen in elektronischer Form eingeladen.

(2) <sup>1</sup>Termin und Tagesordnung werden von der oder dem Vorsitzenden festgesetzt, es sei denn, dass der Ausschuss vorher darüber beschließt. <sup>2</sup>Vorlagen einer Fraktion setzt die oder der Vorsitzende im Benehmen mit derselben auf die Tagesordnung, sonstige Vorlagen unverzüglich nach Überweisung. <sup>3</sup>Der Ausschuss kann die Tagesordnung mit Mehrheit ändern; erweitern kann er sie nur, wenn nicht eine Fraktion oder ein Drittel der Ausschussmitglieder widerspricht.

(3) Ort, Termin und Tagesordnung der Ausschusssitzungen werden den Ausschussmitgliedern, den stellvertretenden Ausschussmitgliedern, der Präsidentin oder dem Präsidenten, den Fraktionen und der Staatsregierung frühestens am zehnten, spätestens am fünften Werktag vor der Sitzung in elektronischer Form mitgeteilt.

(4) <sup>1</sup>Die oder der Vorsitzende soll auf Verlangen einer Fraktion oder der Staatsregierung oder auf Beschluss des Ausschusses zu einer Sitzung außerhalb des Sitzungsplanes unter Verkürzung der Einladungsfrist gemäß Absatz 3 einladen. <sup>2</sup>Die Einladung erfolgt spätestens am zweiten Werktag vor der Sitzung. <sup>3</sup>Die Sitzung soll nicht gleichzeitig mit einer Sitzung des Plenums oder des Präsidiums stattfinden. <sup>4</sup>Abweichungen von Satz 3 sowie Sitzungen während der im Sitzungsplan festgelegten sitzungsfreien Zeit bedürfen der vorherigen Zustimmung der Präsidentin oder des Präsidenten.

## **§ 30 Ausschusssitzungen als Videokonferenz**

(1) <sup>1</sup>In Ausnahmefällen, die durch Naturkatastrophen, aus Gründen des Infektionsschutzes oder durch sonstige außergewöhnliche Notsituationen entstehen, kann das Präsidium die Ausschussvorsitzenden ermächtigen, Sitzungen der Ausschüsse ganz oder teilweise als Videokonferenz einzuberufen. <sup>2</sup>In diesem Fall gelten auch Ausschussmitglieder, die mittels Videokonferenztechnik teilnehmen, im Sinne dieser Geschäftsordnung als anwesend. <sup>3</sup>Für Abstimmungen können abweichend von § 104 Absatz 1 Satz 1 auch elektronische Kommunikationsmittel genutzt werden.

(2) Absatz 1 gilt nicht für Sitzungen des Petitionsausschusses, der Untersuchungsausschüsse und für Sitzungen über geheim zu haltende Beratungsgegenstände.

### **§ 31 Rechte und Pflichten der oder des Vorsitzenden**

(1) Der oder dem Vorsitzenden obliegt die Vorbereitung, Einberufung und Leitung der Ausschusssitzung sowie die Durchführung der Beschlüsse des Ausschusses.

(2) <sup>1</sup>Ist die oder der Vorsitzende verhindert, so vertritt sie oder ihn die oder der stellvertretende Ausschussvorsitzende. <sup>2</sup>Ist auch diese oder dieser verhindert, so leitet das älteste anwesende Ausschussmitglied die Sitzung.

(3) Die oder der Vorsitzende erteilt das Wort in der Reihenfolge der Wortmeldungen unter Berücksichtigung der Grundsätze des § 81 Absatz 3 Satz 2 und des § 85 Absatz 1.

(4) <sup>1</sup>Die Aufrechterhaltung der Ordnung in der Sitzung obliegt der oder dem Vorsitzenden. <sup>2</sup>Sitzungsteilnehmerinnen oder -teilnehmer, die nicht Mitglieder des Landtags sind, sowie Zuhörerinnen und Zuhörer unterstehen ebenfalls der Ordnungsgewalt der oder des Vorsitzenden. <sup>3</sup>§ 98 findet keine Anwendung. <sup>4</sup>Über Einsprüche gegen Ordnungsmaßnahmen der oder des Vorsitzenden entscheidet der Ausschuss.

(5) Ist der ordnungsgemäße Ablauf einer Sitzung nicht mehr gewährleistet, kann die oder der Vorsitzende die Sitzung unterbrechen.

### **§ 32 Öffentlichkeit der Ausschüsse**

(1) <sup>1</sup>Die Sitzungen der Ausschüsse sind grundsätzlich nicht öffentlich. <sup>2</sup>Der Ausschuss kann beschließen, für einen bestimmten Beratungsgegenstand oder Teile desselben die Öffentlichkeit zuzulassen. <sup>3</sup>Antragsberechtigt sind die Fraktionen oder fünf Prozent der Mitglieder des Ausschusses oder die oder der Ausschussvorsitzende. <sup>4</sup>Die Öffentlichkeit einer Sitzung ist hergestellt, wenn der Presse und sonstigen Zuhörerinnen und Zuhörern im Rahmen der Raumverhältnisse des Landtags der Zutritt gestattet wird.

(2) <sup>1</sup>Im federführenden Ausschuss findet die Beratung folgender Gegenstände in öffentlicher Sitzung statt:

1. Anträge (§ 51), die nach § 38 angehört wurden,
2. Große Anfragen (§ 58),
3. Kommissionsvorlagen (§ 14 Absatz 1 Nummer 12).

<sup>2</sup>Der Ausschuss kann beschließen, die Öffentlichkeit für einen bestimmten Beratungsgegenstand auszuschließen, wenn überwiegende Belange des Gemeinwohls oder schutzwürdige Interessen Einzelner dies erfordern. <sup>3</sup>Auf Antrag einer Fraktion oder von fünf Prozent der Mitglieder des Ausschusses kann der Ausschuss mit einer Mehrheit von zwei Dritteln die Nichtöffentlichkeit der Sitzung beschließen. <sup>4</sup>Über den Antrag beschließt der Ausschuss in nicht öffentlicher Sitzung.

(3) <sup>1</sup>Der Ausschuss kann die öffentliche Behandlung von Bitten und Beschwerden beschließen. <sup>2</sup>Dies gilt nicht, wenn Rechtsvorschriften die Bekanntgabe von Daten untersagen.

### **§ 33 Teilnahme anderer Mitglieder des Landtags**

(1) Die Mitglieder des Landtags können an Sitzungen von Ausschüssen, denen sie nicht angehören, als Zuhörerin oder Zuhörer teilnehmen, soweit nichts anderes vorge-schrieben ist oder der Landtag nichts Abweichendes beschließt.

(2) <sup>1</sup>Berät ein Ausschuss über Anträge von Mitgliedern des Landtags, so hat die An-tragstellerin oder der Antragsteller das Recht, hieran selbst oder durch ein von ihm beauftragtes anderes Mitglied des Landtags mit beratender Stimme teilzunehmen. <sup>2</sup>Bei Vorlagen von Fraktionen kann die Fraktion ein Mitglied des Landtags hierfür be-stimmen.

(3) Ein Ausschuss kann auch sonstigen Mitgliedern des Landtags ein Rederecht ein-räumen.

(4) Beraten mehrere beteiligte Ausschüsse in gemeinsamer Sitzung über denselben Beratungsgegenstand, stimmen sie getrennt ab.

### **§ 34 Teilnahme von Mitgliedern der Staatsregierung und von Personen mit insti-tutionellen Rechten**

(1) <sup>1</sup>Der Ausschuss kann auf Antrag einer Fraktion oder von fünf Prozent seiner Mit-glieder die Anwesenheit eines jeden Mitglieds der Staatsregierung verlangen. <sup>2</sup>Über den Antrag entscheidet der Ausschuss mit Mehrheit.

(2) <sup>1</sup>Die Mitglieder der Staatsregierung oder ihre Beauftragten haben zu den Sitzungen der Ausschüsse Zutritt und müssen jederzeit gehört werden. <sup>2</sup>Die Beauftragten müs-sen sich zu Beginn der Sitzung bei der oder dem Vorsitzenden durch schriftliche Voll-macht legitimieren. <sup>3</sup>Die Mitglieder der Staatsregierung und ihre Beauftragten können in angemessenem Umfang durch Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter begleitet werden, sofern dies sachdienlich ist.

(3) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident des Rechnungshofes und vom Landtag auf-grund gesetzlicher Bestimmungen gewählte Landesbeauftragte (Personen mit institu-tionellen Rechten) oder von ihnen bevollmächtigte Personen haben im Rahmen ihrer gesetzlichen Aufgaben Zutritt zu den Sitzungen der ständigen Ausschüsse. <sup>2</sup>Sie sollen sich vorher anmelden; die bevollmächtigten Personen haben sich zu Beginn der Sit-zung durch schriftliche Vollmacht zu legitimieren. <sup>3</sup>Sie sind auf ihr Verlangen oder das Verlangen eines Ausschussmitglieds zu hören. <sup>4</sup>Personen mit institutionellen Rechten oder von ihnen bevollmächtigte Personen können in angemessenem Umfang durch Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter begleitet werden, sofern dies sachdienlich ist.

(4) Behandelt der Ausschuss Fragen, die für die Haushalts- und Wirtschaftsführung des Freistaates Sachsen von Bedeutung sind, sowie Angelegenheiten von besonderer Bedeutung und hat der Landtag nach den gesetzlichen Bestimmungen hierzu eine gutachterliche Stellungnahme oder einen Bericht verlangt, so kann der Ausschuss die Anwesenheit der Präsidentin oder des Präsidenten des Rechnungshofes oder des zu-ständigen Mitglieds verlangen.

(5) Soweit im Ausschuss die Tätigkeitsberichte der vom Landtag aufgrund gesetzlicher Bestimmungen gewählten Landesbeauftragten oder andere Fragen, zu denen der Landtag nach den gesetzlichen Bestimmungen ein Gutachten oder einen Bericht angefordert hat, behandelt werden, kann der Ausschuss die Anwesenheit der Landesbeauftragten verlangen.

### **§ 35 Beteiligung der kommunalen Spitzenverbände**

(1) <sup>1</sup>Berät der federführende Ausschuss einen ihm überwiesenen Gesetzentwurf, durch den allgemeine Fragen geregelt werden, die die Gemeinden und Gemeindeverbände berühren, ist dieser den auf Landesebene bestehenden kommunalen Spitzenverbänden unmittelbar nach Überweisung an den Ausschuss zur Stellungnahme zu übermitteln. <sup>2</sup>Dies gilt insbesondere bei Gesetzentwürfen, die ganz oder teilweise von den Gemeinden oder Gemeindeverbänden auszuführen sind, ihre öffentlichen Finanzen unmittelbar betreffen oder auf ihre Verwaltungsorganisation einwirken.

(2) <sup>1</sup>Bei Regierungsvorlagen, zu denen die Staatsregierung Stellungnahmen der kommunalen Spitzenverbände eingeholt hat, sind diese der Begründung der Vorlagen beizufügen; liegen die Stellungnahmen zum Zeitpunkt der Einreichung der Vorlage noch nicht vor, sind sie nach Eingang unverzüglich nachzureichen. <sup>2</sup>In diesen Fällen kann von der Bestimmung des Absatzes 1 Satz 1 abgesehen werden.

(3) Sofern eine öffentliche Anhörung durch den federführenden Ausschuss nach § 38 zur Information über den Gesetzentwurf stattfindet, ist den auf Landesebene bestehenden kommunalen Spitzenverbänden Gelegenheit zur Teilnahme an der Anhörung zu geben.

### **§ 36 Beteiligung des Rates für sorbische Angelegenheiten**

(1) <sup>1</sup>In Angelegenheiten, die die Rechte der sorbischen Bevölkerung berühren, hat der Landtag den Rat für sorbische Angelegenheiten zu hören. <sup>2</sup>Hierzu werden den Mitgliedern des Rates für sorbische Angelegenheiten die Vorlagen nach § 14 Absatz 1 und 2 zur Verfügung gestellt und ihm dadurch Gelegenheit zur Stellungnahme gegenüber dem federführenden Ausschuss gegeben.

(2) Sofern eine öffentliche Anhörung durch den federführenden Ausschuss nach § 38 zur Information über einen Beratungsgegenstand stattfindet, ist dem Rat für sorbische Angelegenheiten auf Verlangen Gelegenheit zur Teilnahme an der Anhörung zu geben.

### **§ 37 Beschlussempfehlung, Berichterstattung**

(1) <sup>1</sup>Berichte zu überwiesenen Vorlagen an den Landtag sind schriftlich zu erstatten. <sup>2</sup>Der Ausschuss kann mündliche Berichterstattung beantragen.

(2) <sup>1</sup>Für Beratungsgegenstände bestimmt der Ausschuss eine Berichterstatteerin oder einen Berichterstatteer oder mehrere Berichterstatteerinnen oder Berichterstatteer. <sup>2</sup>Die

Berichterstatterinnen oder Berichterstatter sollen nicht derselben Fraktion wie die Einreicherin oder der Einreicher angehören.

(3) <sup>1</sup>Berichte zu überwiesenen Vorlagen müssen die Beschlussempfehlung des federführenden Ausschusses mit Begründung, die Ansicht der Minderheit, die Stellungnahmen der mitberatenden Ausschüsse und die Stellungnahme der Staatsregierung enthalten. <sup>2</sup>Das Präsidium kann auf Vorschlag der Präsidentin oder des Präsidenten Richtlinien für die Formulierung von Beschlussempfehlungen der Ausschüsse erlassen.

(4) Änderungsanträge zu Gesetzentwürfen, über die in den Beratungen des federführenden Ausschusses entschieden worden ist, sowie eine Synopse, die den überwiesenen Gesetzentwurf der vom Ausschuss beschlossenen Fassung des Gesetzentwurfs gegenüberstellt, werden dem Ausschussbericht angeschlossen.

(5) Zu überwiesenen Vorlagen werden Beschlussempfehlungen und Berichte der Ausschüsse an den Landtag erstellt, von der Berichterstatterin oder vom Berichterstatter und von der oder dem dem Vorsitzenden unterzeichnet und der Präsidentin oder dem Präsidenten zugeleitet.

(6) Hat der federführende Ausschuss sechs Monate nach der Überweisung einer von einer Fraktion eingereichten Vorlage noch keine Beschlussempfehlung erstellt, kann die einreichende Fraktion verlangen, dass diese in der nächstfolgenden Sitzung des Ausschusses erstellt wird.

## **§ 38 Anhörungen**

(1) <sup>1</sup>Die Ausschüsse können beschließen, öffentliche Anhörungen von Sachkundigen zur Information über einen Beratungsgegenstand durchzuführen. <sup>2</sup>Mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der Mitglieder des Ausschusses kann bestimmt werden, dass die Anhörung nicht öffentlich stattfindet. <sup>3</sup>Der Ausschuss kann in einen allgemeinen Austausch mit den Sachkundigen über den Beratungsgegenstand eintreten, soweit dies zur Klärung des Sachverhaltes erforderlich ist.

(2) <sup>1</sup>Bei überwiesenen Vorlagen ist der federführende Ausschuss auf Verlangen eines Viertels seiner Mitglieder oder einer Fraktion verpflichtet, eine Anhörung nach Absatz 1 durchzuführen. <sup>2</sup>Bei Beratungsgegenständen nach § 20 Absatz 2 Satz 1 Nummer 3 erfolgt eine Anhörung auf Beschluss des Ausschusses. <sup>3</sup>Eine weitere Anhörung zu einem Änderungsantrag ist statthaft, wenn sich der Änderungsantrag nicht auf den Gegenstand der überwiesenen Vorlage bezieht oder an Fragen anknüpft, die mit der Vorlage nicht in unmittelbarem Zusammenhang stehen. <sup>4</sup>Ausnahmsweise kann ein Ausschuss einvernehmlich eine Anhörung im Vorgriff auf eine Vorlage, die dem Ausschuss noch nicht überwiesen worden ist, beschließen.

(3) <sup>1</sup>Über Termin sowie Art und Umfang der Anhörung entscheidet der Ausschuss grundsätzlich in der Form der Verständigung, anderenfalls durch Beschluss. <sup>2</sup>Hat eine Minderheit die Durchführung einer Anhörung verlangt und kommt eine Verständigung nicht zustande, müssen die von ihr benannten Personen angehört werden. <sup>3</sup>Der Ausschuss kann beschließen, die Anzahl der anzuhörenden Personen zu begrenzen. <sup>4</sup>In



diesem Fall kann von der Minderheit nur der ihrem Stärkeverhältnis im Ausschuss entsprechende Anteil an der Gesamtzahl der anzuhörenden Personen benannt werden.<sup>5</sup>Hat eine Minderheit die Durchführung einer Anhörung verlangt, kann der Ausschuss eine ausschließlich schriftliche Anhörung von Sachkundigen nur im Einvernehmen mit der Minderheit beschließen.

(4)<sup>1</sup>Der Ausschuss beschließt erforderlichenfalls über die Live-Übertragung der öffentlichen Anhörung im Internet, die Übersetzung für Menschen mit Behinderungen sowie die Beauftragung von Fremdsprachendolmetscherinnen und Fremdsprachendolmetschern.<sup>2</sup>§ 113 Absatz 2 gilt entsprechend.

(5)<sup>1</sup>Dem mitberatenden Ausschuss sind Ort und Termin mitzuteilen.<sup>2</sup>Mitglieder des mitberatenden Ausschusses haben während der Anhörung ein Fragerecht; dies kann im Einvernehmen mit dem mitberatenden Ausschuss auf einzelne seiner Mitglieder beschränkt werden, wobei gesichert sein soll, dass mindestens eine Vertreterin oder ein Vertreter jeder Fraktion das Fragerecht hat.

(6)<sup>1</sup>Der mitberatende Ausschuss kann beschließen, im Einvernehmen mit dem federführenden Ausschuss eine Anhörung nach Absatz 1 durchzuführen, soweit der federführende Ausschuss von der Möglichkeit des Absatzes 1 keinen Gebrauch gemacht hat.<sup>2</sup>Die Absätze 3 bis 5 gelten entsprechend.

(7)<sup>1</sup>Zur Vorbereitung einer Anhörung soll der Ausschuss den Sachkundigen die jeweiligen Fragestellungen übermitteln.<sup>2</sup>Er kann die Sachkundigen um Einreichung einer schriftlichen Stellungnahme bitten.

(8)<sup>1</sup>Die finanziellen Leistungen für Sachkundige regelt das Präsidium in einer Richtlinie.<sup>2</sup>Erwachsen aus der Zuziehung von Sachkundigen im Einzelfall weitergehende Kosten, so ist vor der Bestellung die Zustimmung der Präsidentin oder des Präsidenten einzuholen.

(9) Vor der Anhörung sind Termin, Ort, Gegenstand und teilnehmende Sachkundige der Anhörung auf der Internetseite des Landtags zu veröffentlichen.

### **§ 39 Beschlussfassung, Beschlussfähigkeit**

(1)<sup>1</sup>Der Ausschuss ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend sind.<sup>2</sup>Er gilt so lange als beschlussfähig, wie nicht vor einer Abstimmung ein Mitglied verlangt, die Beschlussfähigkeit durch Auszählen festzustellen.

(2)<sup>1</sup>Die oder der Vorsitzende kann außerhalb der Sitzungswochen in besonderen Eilfällen über bestimmte Fragen eine Abstimmung schriftlich oder per E-Mail durchführen lassen.<sup>2</sup>In diesem Fall hat die oder der Vorsitzende den Mitgliedern des Ausschusses den Entwurf einer Beschlussempfehlung zuzuleiten, über die innerhalb einer bestimmten Frist in entsprechender Anwendung des § 103 Absatz 1 Satz 2 abgestimmt werden kann.<sup>3</sup>Eine schriftliche Abstimmung entfällt, wenn eine Sitzung des Ausschusses aufgrund der Bestimmungen des § 29 Absatz 4 stattfindet.

## **§ 40 Fragen an die Staatsregierung<sup>4</sup>**

<sup>1</sup>In jeder Ausschusssitzung, die im Rahmen des vom Präsidium festgelegten Sitzungsplans stattfindet, ruft die oder der Vorsitzende den Tagesordnungspunkt „Fragen an die Staatsregierung“ auf. <sup>2</sup>Die Dauer dieses Tagesordnungspunkts soll 30 Minuten nicht überschreiten, sofern der Ausschuss keine Verlängerung beschließt. <sup>3</sup>Jedes Ausschussmitglied ist berechtigt, ohne vorherige schriftliche Einreichung mündliche Anfragen zum Geschäftsbereich an die anwesenden Mitglieder der Staatsregierung oder deren Beauftragte zu stellen. <sup>4</sup>Die Fragen sollen kurzgefasst und aktuell sein und eine kurze Beantwortung ermöglichen.

## **§ 41 Ausschussprotokolle**

(1) <sup>1</sup>Über jede Ausschusssitzung ist ein schriftliches Protokoll anzufertigen. <sup>2</sup>Die Fertigung eines Wortprotokolls von Ausschusssitzungen muss spätestens am fünften Werktag vor der Sitzung beantragt und in der Sitzung beschlossen werden. <sup>3</sup>Bei Verkürzung der Einladungsfrist ist die Fertigung eines Wortprotokolls spätestens in der Frist des § 29 Absatz 4 Satz 2 zu beantragen.

(2) Das Ausschussprotokoll muss mindestens enthalten:

1. die Tagesordnung,
2. die Namen der anwesenden Ausschussmitglieder, der Regierungsvertreterinnen oder Regierungsvertreter sowie der zugezogenen Sachverständigen und Sachkundigen,
3. die gestellten Anträge,
4. die gefassten Beschlüsse, Abstimmungsverhältnisse sowie
5. den wesentlichen Inhalt der Ausführungen.

(3) <sup>1</sup>Protokolle werden vorbehaltlich der Festlegungen der Geheimschutzordnung (Anlage 4) und des Untersuchungsausschussgesetzes an die Mitglieder des Landtags und die Staatsregierung verteilt. <sup>2</sup>Personen mit institutionellen Rechten (§ 34 Absatz 3) erhalten das Protokoll, soweit sie an der Sitzung teilgenommen haben, und im Übrigen auf Verlangen im Rahmen ihrer gesetzlichen Aufgaben.

(4) Die Verteilung und Zuleitung der Protokolle erfolgen in elektronischer Form.

(5) <sup>1</sup>Über die Billigung des Protokolls und über mögliche Änderungen ist in der Regel in der Sitzung, die auf die Verteilung des Protokolls folgt, zu beschließen. <sup>2</sup>Anträge auf Änderungen des Protokolls können von den Ausschussmitgliedern und der Staatsregierung gestellt werden. <sup>3</sup>Der Beschluss ist dem betreffenden Protokoll beizufügen. <sup>4</sup>Nicht angenommene Anträge auf Änderungen sind ebenfalls beizufügen. <sup>5</sup>Die Billigung des Protokolls der voraussichtlich letzten Sitzung einer Wahlperiode erfolgt gemäß § 39 Absatz 2.

## VII. Gesetzgebungsverfahren

### § 42 Einbringen von Gesetzentwürfen

(1) <sup>1</sup>Gesetzentwürfe können von den Fraktionen, mindestens sechs Mitgliedern des Landtags, durch die Staatsregierung oder durch Volksanträge eingebracht werden. <sup>2</sup>Sie müssen schriftlich begründet sein und die Kostenfolgen darstellen; das Nähere regelt die Richtlinie des Präsidiums nach § 14 Absatz 3. <sup>3</sup>Einer Darstellung der Kostenfolgen bedarf es nicht bei Gesetzentwürfen, die durch Volksantrag eingebracht werden.

(2) <sup>1</sup>Gesetzentwürfe der Fraktionen bedürfen der Unterzeichnung durch eine Vorsitzende oder einen Vorsitzenden oder deren oder dessen Stellvertretung, Gesetzentwürfe der Staatsregierung der Unterzeichnung durch die Ministerpräsidentin oder den Ministerpräsidenten. <sup>2</sup>Die Einbringung von Volksanträgen wird durch die Verfassung des Freistaates Sachsen und das Gesetz über Volksantrag, Volksbegehren und Volksentscheid geregelt.

(3) Alle Gesetzentwürfe sind bei der Präsidentin oder dem Präsidenten einzureichen.

### § 43 Beratungsverfahren

(1) <sup>1</sup>Eine erste Beratung findet nur statt, wenn die Einbringerin oder der Einbringer sie ausdrücklich verlangt. <sup>2</sup>Andernfalls überweist die Präsidentin oder der Präsident den Gesetzentwurf sogleich an den zuständigen Ausschuss oder die zuständigen Ausschüsse.

(2) <sup>1</sup>Findet eine erste Beratung statt, beginnt sie frühestens am fünften Werktag nach Verteilung der Drucksache und innerhalb von sechs Sitzungswochen nach Verteilung des Gesetzentwurfs. <sup>2</sup>Die Frist kann mit Zustimmung der Einbringerin oder des Einbringers verlängert werden.

### § 44 Erste Beratung

(1) <sup>1</sup>In der ersten Beratung findet eine Aussprache nur statt, wenn es vom Präsidium empfohlen wird. <sup>2</sup>In der Aussprache werden nur die Grundsätze der Gesetzentwürfe erörtert.

(2) Bei der Behandlung von Volksanträgen findet in der ersten Beratung eine Aussprache statt, sofern dies von einer Fraktion oder sechs Mitgliedern des Landtags verlangt wird.

(3) Änderungsanträge zu Gesetzentwürfen sind vor Schluss der ersten Beratung nicht zulässig.

(4) <sup>1</sup>Am Schluss der ersten Beratung beschließt der Landtag, ob der Gesetzentwurf an einen oder mehrere Ausschüsse überwiesen werden soll. <sup>2</sup>Eine Überweisung gilt als beschlossen, wenn mindestens ein Viertel der Mitglieder des Landtags dafür stimmen.

(5) <sup>1</sup>Gesetzentwürfe, die zu Mehrausgaben oder Mindereinnahmen führen, sind stets an den Haushalts- und Finanzausschuss zu überweisen. <sup>2</sup>Sie können zugleich auch an andere Ausschüsse überwiesen werden.

(6) Wird der Gesetzentwurf nicht an einen Ausschuss überwiesen, gilt § 46 Absatz 1 Satz 1.

## **§ 45 Vereinfachtes Verfahren für Ergänzungsvorlagen und Nachtragshaushaltsgesetze**

(1) <sup>1</sup>Ergänzungen zum Entwurf des Haushaltsgesetzes und Haushaltsplanes (Ergänzungsvorlagen) überweist die Präsidentin oder der Präsident unmittelbar an den Haushalts- und Finanzausschuss und die weiter betroffenen Fachausschüsse. <sup>2</sup>Die Ergänzungsvorlagen gelten insoweit als Bestandteil des Entwurfes des Haushaltsgesetzes und des Haushaltsplanes.

(2) <sup>1</sup>Ergänzungsvorlagen sollen die Ausschüsse so beraten, dass das Gesetzgebungsvorhaben selbst nicht hinausgezögert wird. <sup>2</sup>Die Staatsregierung soll die Ergänzungsvorlagen dem Landtag mindestens drei Wochen vor der geplanten Beschlussfassung des Haushalts- und Finanzausschusses zuleiten.

(3) <sup>1</sup>Für Vorlagen zur Änderung des Haushaltsgesetzes und des Haushaltsplanes (Nachtragshaushaltsvorlagen) gilt Absatz 1 Satz 1 entsprechend. <sup>2</sup>Sie sind vom Landtag binnen fünf Wochen nach der Überweisung abschließend zu beraten. <sup>3</sup>Nachtragshaushaltsvorlagen sind von den mitberatenden Ausschüssen so zu beraten, dass die Frist nach Satz 2 eingehalten werden kann.

## **§ 46 Zweite Beratung**

(1) <sup>1</sup>Die zweite Beratung beginnt frühestens am ersten Werktag nach Schluss der ersten Beratung. <sup>2</sup>Ist der Gesetzentwurf einem Ausschuss überwiesen worden, so beginnt die zweite Beratung frühestens am zweiten Werktag nach der Verteilung der Beschlussempfehlung. <sup>3</sup>Sie kann früher beginnen, wenn auf Antrag einer Fraktion oder von sechs Mitgliedern des Landtags der Landtag es mit der Mehrheit seiner Mitglieder bestimmt.

(2) <sup>1</sup>Fand eine Ausschussberatung statt, so erhält auf Verlangen zunächst die Berichtserstatlerin oder der Berichterstatter das Wort. <sup>2</sup>Anschließend findet eine Aussprache statt, sofern der Landtag nicht auf einstimmigen Vorschlag des Präsidiums beschließt, davon abzusehen. <sup>3</sup>Während der Aussprache ist der Berichtserstatlerin oder dem Berichterstatter auf Verlangen vor anderen Mitgliedern des Landtags das Wort zu erteilen. <sup>4</sup>Sie oder er darf dabei nicht für ihre oder seine Fraktion sprechen.

(3) <sup>1</sup>Liegt eine Beschlussempfehlung eines Ausschusses vor, bildet sie die Grundlage für die zweite Beratung. <sup>2</sup>Hat der Ausschuss Ablehnung empfohlen, so bildet der Gesetzentwurf die Grundlage für die zweite Beratung.

(4) Eine Einzelberatung oder eine Einzelabstimmung über einzelne oder mehrere selbstständige Bestimmungen des Gesetzentwurfs findet nur statt, wenn dies von

sechs Mitgliedern des Landtags oder einer Fraktion bis zum Beginn des jeweiligen Tagesordnungspunktes verlangt wird.

(5) <sup>1</sup>Im Anschluss an die Aussprache wird über vorliegende Änderungsanträge in der Reihenfolge ihres Eingangs beraten und abgestimmt. <sup>2</sup>Die Reihenfolge kann vom Landtag geändert werden. <sup>3</sup>Die Änderungsanträge können als Ganzes oder in Teilen getrennt zur Abstimmung gestellt werden. <sup>4</sup>Änderungsanträge können, solange die Beratung nicht geschlossen ist, von jedem Mitglied des Landtags schriftlich gestellt werden.

(6) Sofern eine Einzelabstimmung (Absatz 4) nicht verlangt wird, wird über alle Teile des Gesetzentwurfs gemeinsam abgestimmt.

(7) <sup>1</sup>Der Landtag kann den Gesetzentwurf vor der Schlussabstimmung ganz oder teilweise auch an einen anderen Ausschuss zurückverweisen. <sup>2</sup> Dies gilt auch für bereits beratene Teile.

## **§ 47 Schlussabstimmung**

<sup>1</sup>Nach Schluss der zweiten Beratung wird über den Gesetzentwurf als Ganzes abgestimmt. <sup>2</sup>Bei Ablehnung aller Teile des Gesetzentwurfs findet eine Schlussabstimmung nur auf Verlangen der Einbringerin oder des Einbringers statt.

## **§ 48 Entschließungsanträge**

Über Entschließungsanträge zu Gesetzentwürfen und Teilen des Haushaltsplans wird in der Regel nach der Schlussabstimmung abgestimmt.

## **§ 49 Übermittlung des Gesetzesbeschlusses an die Staatsregierung**

(1) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident stellt den Wortlaut des vom Landtag beschlossenen Gesetzes fest, fertigt das verfassungsmäßig beschlossene Gesetz nach Gegenzeichnung der Ministerpräsidentin oder des Ministerpräsidenten und der zuständigen Staatsministerinnen oder Staatsminister aus und übersendet es der Staatsregierung. <sup>2</sup>Offenbare Unrichtigkeiten können durch die Präsidentin oder den Präsidenten hierbei beseitigt werden. <sup>3</sup>Soweit es infolge von Streichungen oder Einfügungen erforderlich geworden ist, kann sie oder er auch die Nummern von Paragraphen oder von anderen Teilen des Gesetzes ändern.

(2) <sup>1</sup>Verfassungsmäßig beschlossene Gesetze sind binnen Monatsfrist im Gesetz- und Verordnungsblatt zu verkünden. <sup>2</sup>Wenn der Landtag die Dringlichkeit beschließt, müssen sie unverzüglich ausgefertigt und verkündet werden.

## **§ 50 Volksantrag**

(1) <sup>1</sup>Der Landtag entscheidet über die durch Volksantrag eingebrachte Vorlage durch unveränderte Annahme oder Ablehnung. <sup>2</sup>Beschließt der Landtag eine Änderung der

Vorlage, so ist der Volksantrag abgelehnt. <sup>3</sup>Die geänderte Vorlage ist der eigene Gesetzentwurf des Landtags im Sinne des Artikels 72 Absatz 2 Satz 3 der Verfassung des Freistaates Sachsen, sofern der Landtag nicht etwas anderes beschließt.

(2) <sup>1</sup>Die durch Volksantrag eingebrachte Vorlage wird entsprechend den Bestimmungen dieses Abschnittes behandelt. <sup>2</sup>Der Landtag kann beschließen, den Vertrauenspersonen das Wort zu erteilen.

(3) Der Ausschuss, an den die durch Volksantrag eingebrachte Vorlage federführend überwiesen wurde, führt eine öffentliche Anhörung der Vertrauenspersonen durch.

(4) Die durch Volksantrag eingebrachte Vorlage wird in der Regel innerhalb von fünf Monaten nach der Veröffentlichung (§ 13 des Gesetzes über Volksantrag, Volksbegehren und Volksentscheid) abschließend behandelt.

## **VIII. Anträge**

### **§ 51 Anträge, Änderungsanträge und Entschließungsanträge**

(1) <sup>1</sup>Anträge (§ 14 Absatz 1 Nummer 2) beginnen mit den Worten „Der Landtag möge beschließen“ und werden so gefasst, wie sie zum Beschluss erhoben werden sollen. <sup>2</sup>Sie können durch eine Fraktion oder durch sechs Mitglieder des Landtags eingebracht werden und sind in der Regel schriftlich zu begründen.

(2) <sup>1</sup>Änderungsanträge (§ 14 Absatz 2 Nummer 1) müssen sich auf den Gegenstand der selbstständigen Vorlage beziehen und sind nur zulässig, sofern durch sie nicht einer Beschlussfassung über den Gegenstand des ursprünglichen Antrages ausgewichen werden soll. <sup>2</sup>Sie können von jedem Mitglied des Landtags und von Fraktionen eingebracht werden.

(3) <sup>1</sup>Entschließungsanträge (§ 14 Absatz 2 Nummer 2) sind auf Meinungen, Anregungen, Empfehlungen oder Ersuchen zu richten, die mit dem Beratungsgegenstand im Zusammenhang stehen. <sup>2</sup>Sie sind nur zulässig zu Gesetzentwürfen, Unterrichtungen, Regierungserklärungen, Großen Anfragen, Berichten sowie Zwischenberichten der Untersuchungsausschüsse und Enquetekommissionen. <sup>3</sup>Entschließungsanträge können durch eine Fraktion oder durch sechs Mitglieder des Landtags eingebracht werden. <sup>4</sup>Sie gelten als erledigt, wenn die Vorlage nach Satz 2, auf die sie sich beziehen, abgelehnt oder zurückgenommen wird oder sich auf andere Weise erledigt.

(4) Änderungsanträge und Entschließungsanträge müssen den Mitgliedern des Landtags bei der Abstimmung im Plenum als Papierdokument vorliegen, sofern sie nicht bereits vor Sitzungsbeginn verteilt wurden.

(5) <sup>1</sup>Über Änderungsanträge und Entschließungsanträge ist jeweils in der Reihenfolge ihrer Einbringung abzustimmen. <sup>2</sup>Über Entschließungsanträge wird in der Regel nach der Schlussabstimmung abgestimmt.

(6) <sup>1</sup>Hält die Präsidentin oder der Präsident einen Antrag, einen Änderungsantrag oder einen Entschließungsantrag für unzulässig, legt sie oder er ihn zunächst dem

Präsidium mit ihren oder seinen zu begründenden Bedenken vor. <sup>2</sup>Über die Zulässigkeit entscheidet das Präsidium. <sup>3</sup>Die Antragstellenden können gegen die Entscheidung des Präsidiums einen Beschluss des Landtags über die Zulässigkeit verlangen.

## **§ 52 Behandlung von Anträgen**

(1) <sup>1</sup>Anträge werden von der Präsidentin oder dem Präsidenten im Benehmen mit der antragstellenden Fraktion dem zuständigen Ausschuss überwiesen. <sup>2</sup>Anträge zu Angelegenheiten, für die die Staatsregierung unmittelbar oder mittelbar verantwortlich ist, leitet die oder der Ausschussvorsitzende auf Antrag der Antragstellerinnen oder Antragsteller unverzüglich der Staatsregierung zu, die innerhalb von vier Wochen ab dem Postausgangsdatum zu dem Antrag Stellung nimmt. <sup>3</sup>Die oder der Vorsitzende kann die Frist im Einvernehmen mit den Antragstellerinnen oder Antragstellern verlängern. <sup>4</sup>Fällt der Lauf der Frist in die sitzungsfreie Zeit, verlängert sich diese um zwei Wochen, sofern die Antragstellerinnen oder Antragsteller nicht vorab widersprechen. <sup>5</sup>Die Stellungnahme der Staatsregierung wird von der oder dem Vorsitzenden unverzüglich den Ausschussmitgliedern übermittelt.

(2) <sup>1</sup>Die Beschlussempfehlungen der Ausschüsse werden mindestens einmal monatlich in eine Sammeldrucksache aufgenommen und auf die Tagesordnung einer Sitzung des Landtags gesetzt. <sup>2</sup>Grundlage der Beschlussfassung des Landtags ist die Beschlussempfehlung des Ausschusses. Beschlussempfehlungen können an den Ausschuss zurückverwiesen oder an einen anderen Ausschuss verwiesen werden.

(3) <sup>1</sup>Unbeschadet des Absatzes 1 kann jede Fraktion für die nächstfolgende Plenarwoche bis zu zwei Anträge einreichen, die ohne vorherige Überweisung und Beratung im Ausschuss auf die Tagesordnung der Plenarsitzung gesetzt werden sollen. <sup>2</sup>Die Anträge müssen bis spätestens Montag, 12:00 Uhr, der der Plenarwoche vorhergehenden Woche eingereicht werden. <sup>3</sup>Gleichzeitig ist der Präsidentin oder dem Präsidenten schriftlich mitzuteilen, dass die Anträge nach Satz 1 behandelt werden sollen. <sup>4</sup>Die antragstellende Fraktion kann alternativ dazu Anträge nach Absatz 1 benennen, die im Ausschuss noch nicht angehört oder abschließend behandelt worden sind und die auf die Tagesordnung der Plenarsitzung gesetzt werden sollen.

(4) <sup>1</sup>In wechselnder Folge kann eine Fraktion zusätzlich für die zweite Plenarsitzung einer Plenarwoche einen Antrag benennen, dessen Beratung im Anschluss an die Befragung der Staatsregierung stattfindet (Prioritätenantrag). <sup>2</sup>Der Antrag darf im Ausschuss weder angehört noch abschließend behandelt worden sein. <sup>3</sup>Absatz 3 Satz 2 gilt entsprechend.

(5) Anträge der Staatsregierung (§ 14 Absatz 1 Nummer 11) überweist die Präsidentin oder der Präsident an den zuständigen Ausschuss.

(6) Anträge zu Haushaltsvorlagen von einzelnen Mitgliedern des Landtags, die nicht dem Haushalts- und Finanzausschuss angehören, werden unmittelbar an diesen Ausschuss überwiesen.

## **§ 53 Dringliche Anträge**

(1) Dringliche Anträge werden auf die Tagesordnung der nächsten Sitzung gesetzt.

(2) Dringlich sind Anträge,

1. die Immunität eines Mitglieds des Landtags aufzuheben,
2. der Ministerpräsidentin oder dem Ministerpräsidenten das Vertrauen zu entziehen,
3. einen Untersuchungsausschuss einzusetzen.

(3) <sup>1</sup>Andere Anträge können vom Präsidium durch einmütigen Beschluss oder vom Landtag für dringlich erklärt werden, sofern sie am dritten Werktag vor der Plenarsitzung eingereicht werden. <sup>2</sup>Dies gilt nicht für Anträge zu Angelegenheiten, die in Form eines Antrages oder einer Großen Anfrage bereits Gegenstand der Beratungen im Landtag sind, sofern nicht inzwischen neue wesentliche Tatsachen, welche die Dringlichkeit begründen, eingetreten sind. <sup>3</sup>Voraussetzung für die Dringlichkeit eines Antrages ist, dass im üblichen Verfahren (§ 52) eine rechtzeitige Entscheidung des Landtags über einen solchen Antrag nicht erreichbar ist. <sup>4</sup>Stellt das Präsidium die Dringlichkeit fest, sind die Anträge in der nächsten Sitzung abschließend zu behandeln. <sup>5</sup>Werden Anträge durch den Landtag für dringlich erklärt, sind sie in derselben Sitzung abschließend zu behandeln.

## **IX. Aktuelle Stunde, Fragen an die Staatsregierung**

### **§ 54 Aktuelle Stunde**

(1) <sup>1</sup>Jede Fraktion kann zu einem bestimmt bezeichneten Gegenstand der Landespolitik von allgemeinem und aktuellem Interesse eine Aktuelle Debatte im Rahmen der Aktuellen Stunde verlangen. <sup>2</sup>Ist ein Beratungsgegenstand in Form eines Antrags, einer Beschlussempfehlung oder einer Großen Anfrage bereits in die Tagesordnung der laufenden Plenarwoche aufgenommen, so ist eine Aktuelle Debatte hierüber nicht zulässig. <sup>3</sup>Die Aktuelle Debatte muss spätestens in der Präsidiumssitzung vor der Plenarwoche unter Nennung des Themas verlangt werden. <sup>4</sup>Das Thema der Aktuellen Debatte kann noch bis zum Montag der Plenarwoche, 12:00 Uhr, geändert werden. <sup>5</sup>Das Verlangen ist schriftlich gegenüber der Präsidentin oder dem Präsidenten vorzubringen, die oder der es unverzüglich den Fraktionen und der Staatsregierung zur Kenntnis bringt.

(2) <sup>1</sup>In einer Plenarwoche finden bei Bedarf bis zu zwei Aktuelle Stunden statt. <sup>2</sup>In der Aktuellen Stunde können höchstens drei Aktuelle Debatten durchgeführt werden.

(3) <sup>1</sup>In der Aktuellen Stunde steht den Fraktionen insgesamt eine Redezeit von einer Stunde zur Verfügung. <sup>2</sup>Sind zwei Aktuelle Debatten verlangt, verlängert sich die Redezeit der Fraktionen auf zwei Stunden. <sup>3</sup>Sind drei Aktuelle Debatten verlangt, verlängert sich die Redezeit der Fraktionen auf drei Stunden.

(4) <sup>1</sup>Über die Verteilung der ihnen zur Verfügung stehenden Redezeiten auf die einzelnen Aktuellen Debatten entscheiden die Fraktionen. <sup>2</sup>Die Redezeit der Staatsregierung wird auf die Dauer der Aktuellen Stunde nicht angerechnet.



(5) <sup>1</sup>In der Aktuellen Debatte dürfen die einzelnen Redebeiträge fünf Minuten nicht überschreiten. <sup>2</sup>Eine Rednerin oder ein Redner kann jedoch in der Aktuellen Debatte mehrfach das Wort ergreifen.

(6) <sup>1</sup>Ergreift die Staatsregierung das Wort für mehr als zehn Minuten, erhält auf Verlangen einer Fraktion eines ihrer Mitglieder Gelegenheit, in dieser Aktuellen Debatte zusätzliche fünf Minuten zu sprechen. <sup>2</sup>In diesem Fall verlängert sich die Dauer der Aktuellen Stunde um die zusätzlich in Anspruch genommene Zeit. <sup>3</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident informiert über die Redezeitüberschreitung.

(7) Beschlüsse zur Sache werden in der Aktuellen Debatte nicht gefasst.

## **§ 55 Befragung der Staatsregierung**

(1) <sup>1</sup>In Plenarwochen findet am zweiten Plenartag nach der Aktuellen Stunde eine Befragung der Staatsregierung statt. <sup>2</sup>Die Fragen müssen kurzgefasst sein und kurze Antworten ermöglichen.

(2) <sup>1</sup>Zu Beginn der Befragung erhält ein Mitglied der Staatsregierung auf sein Verlangen bis zu fünf Minuten das Wort, um über ein von der Staatsregierung benanntes Thema von aktuellem Interesse, vorrangig aus den vorangegangenen Sitzungen der Staatsregierung, zu berichten. <sup>2</sup>Mindestens einmal pro Jahr stellt sich die Ministerpräsidentin oder der Ministerpräsident der Befragung.

(3) <sup>1</sup>Im Anschluss erhalten die Fraktionen in der Reihenfolge nach § 13 Absatz 1 für jeweils sieben Minuten Gelegenheit, Fragen an das Mitglied der Staatsregierung zu stellen. <sup>2</sup>Die jeweilige Frage darf eine Minute, die Antwort zwei Minuten nicht überschreiten. <sup>3</sup>Die Fragen müssen sich thematisch auf den Geschäftsbereich des Mitglieds der Staatsregierung beziehen.

(4) <sup>1</sup>Wird eine Antwort ganz oder in Teilen schriftlich nachgereicht, wird sie dem Protokoll beigelegt. <sup>2</sup>§ 87 Absatz 4 gilt entsprechend.

(5) Anträge zur Sache, Zwischenfragen und Zwischenbemerkungen sowie Kurzinterventionen sind unzulässig.

(6) Das Thema der Staatsregierung soll bis spätestens Montag der Plenarwoche, 14:00 Uhr, gegenüber der Präsidentin oder dem Präsidenten benannt werden, die oder der es den Fraktionen unverzüglich zur Kenntnis gibt.

## **§ 56 Fragestunde**

(1) <sup>1</sup>An einem Plenartag je Plenarwoche ist jedes Mitglied des Landtags berechtigt, kurze mündliche Anfragen an die Staatsregierung zu richten, die von der Staatsregierung möglichst kurz beantwortet werden sollen. <sup>2</sup>Die Fragestunde soll 30 Minuten nicht überschreiten, sofern der Landtag keine Verlängerung beschließt.

(2) Das Nähere des Verfahrens der Fragestunde regelt die in Anlage 2 beigelegte Richtlinie.

## **§ 57 Kleine Anfragen**

(1) <sup>1</sup>Jedes Mitglied des Landtags kann an die Staatsregierung schriftliche Anfragen richten. <sup>2</sup>Die Anfragen müssen sich auf einen bestimmten Sachverhalt beziehen und sind knapp und sachlich zu formulieren. <sup>3</sup>Der Fragestellung kann eine kurze Begründung vorangestellt werden. <sup>4</sup>Die Anfragen sind bei der Präsidentin oder dem Präsidenten einzureichen.

(2) <sup>1</sup>Die Kleinen Anfragen müssen knapp und scharf umrissen die Tatsachen anführen, über die Auskunft gewünscht wird. <sup>2</sup>Sie dürfen nicht mehr als fünf Einzelfragestellungen enthalten.

(3) <sup>1</sup>Zulässig sind nur Anfragen über Angelegenheiten, die in den Verantwortungsbe-  
reich der Staatsregierung fallen. <sup>2</sup>§ 51 Absatz 6 gilt entsprechend.

(4) Die Kleine Anfrage ist binnen vier Wochen ab dem Postausgangsdatum des Landtags zu beantworten.

(5) <sup>1</sup>Wird die Antwort nicht fristgemäß erteilt, so setzt die Präsidentin oder der Präsident auf Verlangen der Fragestellerin oder des Fragestellers, das binnen drei Wochen geltend gemacht werden kann, die Anfrage zur mündlichen Beantwortung auf die Tagesordnung der nächsten Plenarwoche und erteilt der Fragestellerin oder dem Fragesteller zur Verlesung das Wort. <sup>2</sup>Sie oder er kann höchstens zwei ergänzende Fragen stellen. <sup>3</sup>Eine Besprechung der Antwort findet nicht statt.

## **§ 58 Einbringung von Großen Anfragen**

(1) In Angelegenheiten von erheblicher oder grundsätzlicher politischer Bedeutung können von einer Fraktion oder von sechs Mitgliedern des Landtags Große Anfragen an die Staatsregierung gerichtet werden.

(2) <sup>1</sup>Große Anfragen sind bei der Präsidentin oder beim Präsidenten einzureichen. <sup>2</sup>Sie müssen kurz und bestimmt gefasst sein. <sup>3</sup>Sie sollen schriftlich begründet werden. <sup>4</sup>§ 51 Absatz 6 und § 57 Absatz 1 Satz 2 gelten entsprechend.

## **§ 59 Behandlung von Großen Anfragen**

(1) Nach Eingang der schriftlichen Antwort wird die Große Anfrage zur Beratung auf die Tagesordnung gesetzt, wenn dies von einer Fraktion oder von sechs Mitgliedern des Landtags verlangt wird.

(2) <sup>1</sup>Die Große Anfrage ist binnen zwölf Wochen ab dem Postausgangsdatum des Landtags zu beantworten. <sup>2</sup>Wird die Antwort nicht fristgemäß erteilt, so wird die Große Anfrage auf Verlangen der Antragstellerin oder des Antragstellers, das binnen drei Wochen geltend gemacht werden kann, zur Beratung auf die Tagesordnung der nächsten Plenarwoche gesetzt.

(3) <sup>1</sup>Unter den Voraussetzungen der Absätze 1 und 2 kann die Antragstellerin oder der Antragsteller verlangen, dass die Große Anfrage anstelle der Behandlung im Plenum

im zuständigen Ausschuss besprochen wird. <sup>2</sup>Die §§ 37 und 38 finden keine Anwendung.

(4) <sup>1</sup>Die Behandlung von Großen Anfragen ist auf eine Große Anfrage innerhalb einer Plenarwoche beschränkt. <sup>2</sup>§ 78 Absatz 7 bleibt unberührt.

## **§ 60 Antworten der Staatsregierung**

(1) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident fordert die Staatsregierung auf, Kleine und Große Anfragen innerhalb der festgelegten Frist schriftlich zu beantworten. <sup>2</sup>Sie oder er kann in begründeten Fällen, insbesondere wenn der Lauf der Antwortfrist in die sitzungsfreie Zeit fällt, die Frist um bis zu zwei Wochen verlängern. <sup>3</sup>Eine weitergehende Verlängerung durch die Präsidentin oder den Präsidenten bedarf des Einvernehmens mit der Fragestellerin oder dem Fragesteller.

(2) Stehen der öffentlichen Beantwortung Kleiner oder Großer Anfragen gesetzliche Regelungen, Rechte Dritter oder überwiegende Belange des Geheimschutzes entgegen, werden die Antworten nach den Vorgaben der Geheimschutzordnung (Anlage 4) behandelt.

## **X. Petitionen**

### **§ 61 Überweisung von Petitionen**

(1) Die Präsidentin oder der Präsident überweist die Petitionen an den Petitionsausschuss.

(2) Betrifft eine Petition eine Bitte an den Landtag, kann der Petitionsausschuss fachliche Stellungnahmen von anderen Ausschüssen einholen.

(3) <sup>1</sup>Vor Abschluss des Petitionsverfahrens kann der Petitionsausschuss mit Mehrheit beschließen, dass die Präsidentin oder der Präsident die Staatsregierung ersucht, auf den Vollzug geplanter Maßnahmen zu verzichten, bis das Petitionsverfahren beendet ist. <sup>2</sup>In diesen Fällen ist das Petitionsverfahren innerhalb von vier Monaten zu bearbeiten.

### **§ 62 Obliegenheiten des Petitionsausschusses**

(1) <sup>1</sup>Der Petitionsausschuss hat Grundsätze über die Behandlung von Bitten und Beschwerden aufzustellen und diese zum Ausgangspunkt seiner Entscheidung im Einzelfall zu machen. <sup>2</sup>Die Grundsätze sind zu veröffentlichen.

(2) Mitglieder des Landtags, die eine Petition überreichen, sind auf ihr Verlangen zu den Ausschusssitzungen mit beratender Stimme hinzuzuziehen.

(3) <sup>1</sup>Die Anforderung von Akten erfolgt über die zuständige oberste Behörde des Freistaates Sachsen. <sup>2</sup>Bei Auskunftersuchen und bei dem Zutritt zu Einrichtungen ist die zuständige oberste Behörde des Freistaates Sachsen zu unterrichten.

(4) Von der Anhörung der Petentin oder des Petenten, von Zeuginnen oder Zeugen oder Sachverständigen ist das zuständige Mitglied der Staatsregierung rechtzeitig zu unterrichten.

### **§ 63 Abgabefrist für Auskünfte**

<sup>1</sup>Auskünfte nach § 5 Absatz 1 und 2 des Sächsischen Petitionsausschussgesetzes sollen in einer Frist von sechs Wochen ab dem Postausgangsdatum des Landtags erteilt werden. <sup>2</sup>Die oder der Vorsitzende des Petitionsausschusses kann im Einzelfall eine andere Frist bestimmen.

### **§ 64 Beschlussempfehlungen und Berichte des Petitionsausschusses**

(1) <sup>1</sup>Der Petitionsausschuss empfiehlt dem Landtag in der Regel wie folgt zu beschließen:

1. Der Petition wird abgeholfen, teilweise abgeholfen oder kann nicht abgeholfen werden.
2. Die Petition wird für erledigt erklärt.
3. Die Petition wird der Staatsregierung zur Berücksichtigung, Erwägung, Veranlassung bestimmter Maßnahmen oder als Material überwiesen.

<sup>2</sup>Näheres bestimmen die Grundsätze nach § 62 Absatz 1.

(2) Die Berichte über die vom Petitionsausschuss behandelten Petitionen werden mit einer Beschlussempfehlung dem Landtag in einer Sammeldrucksache vorgelegt.

(3) <sup>1</sup>Die Berichte werden gedruckt, verteilt und spätestens im übernächsten auf die Verteilung der Berichte folgenden Plenum auf die Tagesordnung gesetzt. <sup>2</sup>Sie können von der Berichterstatlerin oder dem Berichterstatler mündlich ergänzt werden. <sup>3</sup>Eine Aussprache findet jedoch nur statt, wenn diese von einer Fraktion oder von anwesenden fünf Prozent der Mitglieder des Landtags verlangt wird.

(4) Der Petitionsausschuss erstattet dem Landtag jährlich einen schriftlichen Bericht über seine Tätigkeit.

### **§ 65 Erneute Behandlung**

Der Petitionsausschuss kann eine abgeschlossene Petition erneut behandeln, wenn

1. die Petition gemäß § 10 des Sächsischen Petitionsausschussgesetzes der Staatsregierung überwiesen wurde und diese die gesetzte Frist nicht eingehalten hat,
2. der Petitionsausschuss beschließt, dass er nach dem Bericht der Staatsregierung weiteren Beratungsbedarf hat,
3. die Petentin oder der Petent wesentliche neue Tatsachen vorträgt.

## **§ 66 Erledigung**

<sup>1</sup>Den Einsenderinnen oder Einsendern wird die Art der Erledigung ihrer Petition schriftlich mitgeteilt. <sup>2</sup>Diese Mitteilung ist mit Gründen zu versehen. <sup>3</sup>Für Massen- und Sammelpetitionen kann in den Grundsätzen nach § 62 Absatz 1 eine andere Form der Mitteilung bestimmt werden.

## **XI. Besondere Beratungsgegenstände**

### **§ 67 Misstrauensantrag gegen die Ministerpräsidentin oder den Ministerpräsidenten (ergänzend zu Artikel 69 der Verfassung des Freistaates Sachsen)**

Ein Antrag, der Ministerpräsidentin oder dem Ministerpräsidenten das Vertrauen zu entziehen, ist bei der Präsidentin oder dem Präsidenten einzureichen und von mindestens einem Viertel der Mitglieder des Landtags zu unterzeichnen.

### **§ 68 Wahl und Zustimmung für den Rechnungshof (ergänzend zu Artikel 100 Absatz 3 der Verfassung des Freistaates Sachsen)**

(1) Über einen Vorschlag der Ministerpräsidentin oder des Ministerpräsidenten zur Wahl der Präsidentin oder des Präsidenten des Sächsischen Rechnungshofs berät zunächst der zuständige Ausschuss.

(2) <sup>1</sup>Der Ausschuss kann die Personalakten der vorgeschlagenen Personen anfordern. <sup>2</sup>Personalakten sind vertraulich zu behandeln. <sup>3</sup>Einsicht darf nur den Mitgliedern des Ausschusses und nur im Landtagsgebäude gewährt werden. <sup>4</sup>Der Ausschuss legt dem Landtag eine Beschlussempfehlung zum Antrag der Staatsregierung vor.

(3) Die Absätze 1 und 2 finden auf die Zustimmung des Landtags zur Ernennung der Vizepräsidentin oder des Vizepräsidenten des Sächsischen Rechnungshofs entsprechende Anwendung.

### **§ 69 Wahl der oder des Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten (ergänzend zu § 16 Absatz 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes)**

Für die Wahl der oder des Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten gilt § 68 Absatz 1 und 2 entsprechend.

### **§ 70 Anklage gegen ein Mitglied des Landtags oder der Staatsregierung (ergänzend zu Artikel 118 Absatz 1 der Verfassung des Freistaates Sachsen)**

<sup>1</sup>Der Antrag, ein Mitglied des Landtags oder der Staatsregierung vor dem Verfassungsgerichtshof anzuklagen, ist von mindestens einem Drittel der Mitglieder des Landtags bei der Präsidentin oder dem Präsidenten schriftlich einzureichen. <sup>2</sup>Der Antrag wird in zwei Beratungen behandelt. <sup>3</sup>Der Antrag wird am Schluss der ersten Beratung an den

zuständigen Ausschuss überwiesen. <sup>4</sup>Der Ausschuss hat die Betroffene oder den Betroffenen zu hören.

### **§ 71 Anklage gegen eine Richterin oder einen Richter (ergänzend zu Artikel 80 Absatz 2 der Verfassung des Freistaates Sachsen)**

Für die Behandlung eines Antrags, eine Richterin oder einen Richter vor dem Bundesverfassungsgericht anzuklagen, gilt § 70 Satz 2 bis 4 entsprechend.

### **§ 72 Immunitätsangelegenheiten (ergänzend zu Artikel 55 Absatz 2 der Verfassung des Freistaates Sachsen)**

(1) <sup>1</sup>Ersuchen in Immunitätsangelegenheiten sind von der Präsidentin oder dem Präsidenten unmittelbar an den zuständigen Ausschuss zu überweisen. <sup>2</sup>Der Ausschuss gibt eine Beschlussempfehlung ab, ob in die beantragte Aufhebung der Immunität eingewilligt werden soll. <sup>3</sup>Über die Empfehlung wird im Plenum ohne Aussprache abgestimmt.

(2) Der Landtag kann für bestimmte Verfahren oder Maßnahmen für die Dauer einer Legislaturperiode oder Teile hiervon eine generelle Einwilligung erteilen.

(3) Das Nähere des Verfahrens in Immunitätsangelegenheiten sowie des Verfahrens zur Erteilung der Ermächtigung zur Strafverfolgung nach § 90b Absatz 2 oder § 194 Absatz 4 des Strafgesetzbuches regelt die in Anlage 3 beigefügte Richtlinie.

### **§ 73 Auflösung des Landtags (ergänzend zu Artikel 58 der Verfassung des Freistaates Sachsen)**

<sup>1</sup>Der Antrag, den Landtag aufzulösen, ist bei der Präsidentin oder dem Präsidenten schriftlich einzureichen und von mindestens einem Drittel der Mitglieder des Landtags zu unterzeichnen. <sup>2</sup>Der Antrag wird in einer einzigen Beratung behandelt. <sup>3</sup>Eine Überweisung an einen Ausschuss erfolgt nicht. <sup>4</sup>Die Beratung und Beschlussfassung finden frühestens am dritten Tag nach Verteilung des Antrages statt.

## **XII. Sitzungen des Landtags**

### **§ 74 Öffentlichkeit**

(1) Die Sitzungen des Landtags sind grundsätzlich öffentlich.

(2) Die Öffentlichkeit ist auszuschließen, soweit die Verfassung des Freistaates Sachsen oder ein Gesetz eine nicht öffentliche Sitzung vorschreibt.

(3) Die Öffentlichkeit kann auf Antrag von zwölf Mitgliedern des Landtags oder eines Mitglieds der Staatsregierung mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der anwesenden Mitglieder des Landtags ausgeschlossen werden.

(4) Die Entscheidung und Beratung über die Behandlung unter Ausschluss der Öffentlichkeit findet in nicht öffentlicher Sitzung statt.

(5) Öffentliche Sitzungen des Landtags werden aufgrund einer auf Empfehlung des Präsidiums erteilten Zustimmung der Präsidentin oder des Präsidenten für Menschen mit Behinderungen übersetzt.

## **§ 75 Zutritt zum Sitzungssaal**

Der Aufenthalt im Sitzungssaal ist anderen Personen als Mitgliedern des Landtags, Mitgliedern und Beauftragten der Staatsregierung sowie der Präsidentin oder dem Präsidenten des Rechnungshofes und der oder dem Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten nur mit Genehmigung der Präsidentin oder des Präsidenten gestattet.

## **§ 76 Einberufung**

(1) <sup>1</sup>Sitzungen des Landtags sollen mindestens alle vier Wochen stattfinden. <sup>2</sup>Die sitzungsfreie Zeit bleibt hierbei außer Betracht.

(2) <sup>1</sup>Die Sitzungen des Landtags werden spätestens am dritten Werktag vor der Sitzung durch Mitteilung von Termin, Ort und Tagesordnung von der Präsidentin oder dem Präsidenten einberufen. <sup>2</sup>In unaufschiebbaren Fällen kann eine Sitzung mit kürzerer Frist einberufen werden. <sup>3</sup>Ist eine schriftliche Einladung nicht möglich, so kann die Einladung auf anderem Wege erfolgen. <sup>4</sup>In der Regel wird der Termin der nächsten Sitzung am Schluss der laufenden Sitzung bekannt gegeben.

(3) Selbstständig setzt die Präsidentin oder der Präsident Termin und Tagesordnung fest, wenn

1. sie oder er den Landtag gemäß Artikel 44 Absatz 4 Satz 2 oder 3 der Verfassung des Freistaates Sachsen oder nach Absatz 2 Satz 2 einberuft,
2. der Landtag sie oder ihn hierzu ermächtigt,
3. der Landtag wegen Beschlussunfähigkeit oder aus anderen Gründen nicht entscheiden kann.

(4) <sup>1</sup>Verlangt ein Viertel der Mitglieder des Landtags oder die Staatsregierung die Einberufung des Landtags, so ist der gewünschte Beratungsgegenstand anzugeben. <sup>2</sup>Die Präsidentin oder der Präsident hat den Landtag unverzüglich zu einer Sitzung mit dem gewünschten Beratungsgegenstand einzuberufen.

## **§ 77 Redezeitfestlegung**

(1) <sup>1</sup>Fragen der Redezeit regelt das Präsidium. <sup>2</sup>Es berücksichtigt dabei eine angemessene Grundredezeit für kleinere Fraktionen, die Redezeit der Staatsregierung und steuert unter Beachtung der Stärkeverhältnisse der Fraktionen auf zeitlich gestraffte Debatten hin.

(2) <sup>1</sup>Das Präsidium schlägt die Dauer der Redezeit zu den einzelnen Tagesordnungspunkten oder die Gesamtredezeit für die Tagesordnung und ihre Aufteilung auf Fraktionen und Staatsregierung vor und kann für bestimmte Tagesordnungspunkte Redezeiten für die jeweiligen Redebeiträge vorschlagen; in den Fällen des § 76 Absatz 2 Satz 2, Absatz 3 und 4 macht die Präsidentin oder der Präsident diesen Vorschlag. <sup>2</sup>Für Aktuelle Stunden gilt § 54 Absatz 3 bis 6.

## **§ 78 Tagesordnung**

(1) In der Plenarwoche finden in der Regel zwei Plenarsitzungen an aufeinanderfolgenden Tagen statt.

(2) <sup>1</sup>Die Beratungsgegenstände sollen in der Tagesordnung nach der Bedeutung, der Aktualität und unter Berücksichtigung des Sachzusammenhanges geordnet werden. <sup>2</sup>Kommt ein Einvernehmen im Präsidium nicht zustande, so soll sich die Aufstellung der Tagesordnung durch das Präsidium an nachstehender Reihenfolge orientieren:

1. Regierungserklärungen,
2. Dringliche Anträge nach § 53 Absatz 2,
3. Aktuelle Stunde,
4. Befragung der Staatsregierung,
5. Prioritätenantrag,
6. Gesetzentwürfe (zweite Beratung, erste Beratung),
7. Fraktionsanträge (einschließlich Dringlicher Anträge nach § 53 Absatz 3) und Große Anfragen,
8. Sammeldrucksachen mit Beschlussempfehlungen und Berichten,
9. Sonstige Anträge und Vorlagen,
10. Fragestunde,
11. Kleine Anfragen.

<sup>3</sup>Bei Vorlagen nach Satz 2 Nummer 7 sollen die Fraktionen grundsätzlich im Wechsel entsprechend der Reihenfolge ihrer Stärke berücksichtigt werden.

(3) Bei der Aufstellung der Tagesordnung soll jede Fraktion in einer Plenarwoche mit zwei Anträgen nach § 52 Absatz 3 Satz 1 und 4 in gesonderten Tagesordnungspunkten zum Zuge kommen.

(4) Soweit möglich, sind sachlich zusammenhängende Vorlagen gebündelt, zumindest jedoch hintereinander auf die Tagesordnung zu setzen; unbeschadet des Absatzes 3 können in diesem Fall weitere Anträge nach § 52 Absatz 3 Satz 1 und 4, die mit den Vorlagen in thematischem Zusammenhang stehen, in die entsprechenden Tagesordnungspunkte mit aufgenommen werden.

(5) <sup>1</sup>Die Tagesordnung wird vom Präsidium festgestellt, sofern sie nicht gemäß § 76 Absatz 3 oder 4 von der Präsidentin oder dem Präsidenten festgesetzt wird. <sup>2</sup>Rechtzeitig vor der Präsidiumssitzung soll der zwischen den Fraktionen ausgehandelte vorläufige Vorschlag für die Tagesordnung verteilt werden.

(6) Die Tagesordnung wird den Mitgliedern des Landtags und der Staatsregierung übersandt.



(7) <sup>1</sup>Der Landtag kann, soweit nichts anderes bestimmt ist, auf Antrag einer Fraktion oder auf Vorschlag der amtierenden Präsidentin oder des amtierenden Präsidenten

1. zu Sitzungsbeginn die Tagesordnung erweitern,
2. nach Sitzungsbeginn die Tagesordnung erweitern, wenn nicht eine Fraktion oder zehn Prozent der Mitglieder des Landtags widersprechen und
3. jederzeit die Reihenfolge der Tagesordnung ändern, Gegenstände absetzen oder gleichartige oder verwandte Gegenstände gemeinsam verhandeln.

<sup>2</sup>§ 85 Absatz 5 bleibt unberührt.

(8) Wird für denselben Tag eine weitere Sitzung anberaumt, so gibt die Präsidentin oder der Präsident Zeit und Tagesordnung mündlich bekannt.

## **§ 79 Beschlussfähigkeit**

(1) Der Landtag ist beschlussfähig, wenn nicht auf Verlangen eines seiner Mitglieder, das nur unmittelbar vor Beginn einer Abstimmung zulässig ist, von der amtierenden Präsidentin oder dem amtierenden Präsidenten festgestellt wird, dass weniger als die Hälfte der Mitglieder des Landtags anwesend ist.

(2) <sup>1</sup>Wird die Beschlussfähigkeit bezweifelt und von der amtierenden Präsidentin oder dem amtierenden Präsidenten weder bejaht noch verneint, kann sie oder er die Sitzung vor einer erneuten Feststellung kurze Zeit unterbrechen. <sup>2</sup>Die Beschlussfähigkeit wird durch Zählung oder Namensaufruf festgestellt.

(3) <sup>1</sup>Ist eine Sitzung wegen Beschlussunfähigkeit aufgehoben worden, kann die Präsidentin oder der Präsident für denselben Tag einmal eine weitere Sitzung mit derselben Tagesordnung einberufen. <sup>2</sup>Innerhalb dieser Tagesordnung kann sie oder er den Zeitpunkt für die Wiederholung einer erfolglosen Abstimmung festlegen; auch kann sie oder er eine Abstimmung von der Tagesordnung absetzen, es sei denn, dass von einer Fraktion oder zehn Prozent der anwesenden Mitglieder des Landtags widersprochen wird.

## **§ 80 Aussprache**

(1) Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident hat über jeden Beratungsgegenstand, der auf der Tagesordnung steht, die Aussprache zu eröffnen, sofern diese Geschäftsordnung nichts anderes bestimmt.

(2) Gleichartige oder im Sachzusammenhang stehende Beratungsgegenstände können gemeinsam beraten werden.

(3) Ist die Liste der Rednerinnen und Redner erschöpft oder meldet sich niemand zu Wort, so erklärt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident die Aussprache für geschlossen.

(4) Nach der Aussprache steht den einreichenden Fraktionen bei Anträgen nach § 52 Absatz 3 und 4 ein Schlusswort zu.

## **§ 81 Wortmeldung, Worterteilung**

(1) Wortmeldungen zu einzelnen Tagesordnungspunkten sind rechtzeitig vor Aufruf des Tagesordnungspunktes, in der Regel schriftlich mit Angabe des Tagesordnungspunktes, beim Sitzungsvorstand einzureichen.

(2) Die Mitglieder des Landtags dürfen nur sprechen, wenn ihnen die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident das Wort erteilt hat.

(3) <sup>1</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident legt die Reihenfolge der Rednerinnen und Redner fest. <sup>2</sup>Dabei soll sie oder ihn die Sorge für eine sachgemäße Erledigung und zweckmäßige Gestaltung der Beratung, die Rücksicht auf die verschiedenen Fraktionen und ihre Stärke und auf Rede und Gegenrede leiten. <sup>3</sup>Werden Vorlagen verschiedener Einreicherinnen oder Einreicher im selben Tagesordnungspunkt behandelt, so sprechen zunächst die Einreicherinnen oder Einreicher in der Reihenfolge des Eingangs ihrer Vorlagen.

(4) <sup>1</sup>Will sich die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident als Rednerin oder Redner an der Aussprache beteiligen, so gibt sie oder er für die Dauer ihrer oder seiner Beteiligung an der Aussprache den Vorsitz ab. <sup>2</sup>Satz 1 gilt für Schriftführerinnen oder Schriftführer entsprechend.

## **§ 82 Zwischenfragen, Zwischenbemerkungen**

(1) <sup>1</sup>Zwischenfragen oder Zwischenbemerkungen während der Aussprache über einen Beratungsgegenstand sind dadurch anzuzeigen, dass sich das Mitglied des Landtags an ein Saalmikrofon begibt. <sup>2</sup>Zwischenfragen oder Zwischenbemerkungen, die kurz und präzise sein müssen, dürfen erst erfolgen, wenn die Rednerin oder der Redner sie nach einem Hinweis der amtierenden Präsidentin oder des amtierenden Präsidenten zulässt.

(2) Zwischenfragen oder Zwischenbemerkungen eines Mitglieds einer anderen Fraktion sowie darauf folgende Antworten werden nicht auf die Redezeit der Rednerin oder des Redners angerechnet.

## **§ 83 Kurzintervention**

(1) <sup>1</sup>Während einer ersten Beratung oder einer Aussprache kann die Präsidentin oder der Präsident Mitgliedern des Landtags im Anschluss an einen Redebeitrag das Wort zu einer Kurzintervention erteilen. <sup>2</sup>Hierauf darf die Rednerin oder der Redner noch einmal antworten. <sup>3</sup>Eine Kurzintervention ist kein Redebeitrag im Sinne des Satzes 1.

(2) Die für die Kurzintervention und die Antwort erforderliche Zeit darf jeweils zwei Minuten nicht überschreiten; sie wird auf die Redezeiten nicht angerechnet.

(3) <sup>1</sup>In Aktuellen Stunden sind zu jeder Aktuellen Debatte zwei Kurzinterventionen pro Fraktion zulässig. <sup>2</sup>Im Übrigen sind zu jedem Tagesordnungspunkt zwei Kurzinterventionen pro Fraktion zulässig. <sup>3</sup>Fraktionslosen Mitgliedern des Landtags steht jeweils eine Kurzintervention pro Plenartag zu.

## **§ 84 Herbeirufung von Mitgliedern der Staatsregierung**

Der Antrag, ein Mitglied der Staatsregierung herbeizurufen (Artikel 49 Absatz 1 der Verfassung des Freistaates Sachsen), kann von einer Fraktion oder von sechs Mitgliedern des Landtags gestellt werden.

## **§ 85 Redebeiträge der Mitglieder der Staatsregierung**

(1) Die Mitglieder der Staatsregierung müssen auf ihr Verlangen jederzeit gehört werden.

(2) <sup>1</sup>Überschreitet die Staatsregierung ihre nach § 77 festgelegte Redezeit, erhält jede Fraktion auf Verlangen eine Ergänzungsredezeit in Länge der Überschreitung. <sup>2</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident informiert über die Dauer der Redezeitüberschreitung.

(3) Erhält während der Beratung ein Mitglied der Staatsregierung zu dem Beratungsgegenstand das Wort, so wird die verbleibende Redezeit der Fraktionen, deren ursprüngliche Redezeit zu diesem Tagesordnungspunkt nur noch weniger als drei Minuten beträgt, auf Verlangen auf drei Minuten aufgefüllt.

(4) Erhält ein Mitglied der Staatsregierung das Wort zu einem Beratungsgegenstand nach Schluss der Aussprache, so ist diese wieder eröffnet.

(5) <sup>1</sup>Erhält ein Mitglied der Staatsregierung das Wort außerhalb der Tagesordnung, so wird auf Verlangen einer Fraktion oder von anwesenden sechs Mitgliedern des Landtags die Aussprache über seine Ausführungen eröffnet. <sup>2</sup>In dieser Aussprache dürfen keine Sachanträge gestellt werden.

## **§ 86 Redebeiträge von Personen mit institutionellen Rechten**

Personen mit institutionellen Rechten (§ 34 Absatz 3) stellen ihre regelmäßig zu erstattenden Berichte auf ihr Verlangen oder das einer Fraktion im Plenum vor.

## **§ 87 Protokollerklärungen**

(1) <sup>1</sup>Eine Rednerin oder ein Redner kann ihre oder seine Rede mit Zustimmung der amtierenden Präsidentin oder des amtierenden Präsidenten zur Aufnahme in den Sitzungsbericht übergeben. <sup>2</sup>Dies ist auch zulässig, wenn Teile der Rede gehalten wurden. <sup>3</sup>Die zu Protokoll gegebene Rede darf die Redezeit nicht überschreiten, die der Rednerin oder dem Redner zur Verfügung gestanden hätte.

(2) Die Rede muss der amtierenden Präsidentin oder dem amtierenden Präsidenten vor Schluss der Sitzung schriftlich oder elektronisch übermittelt werden.

(3) Enthält ein zu Protokoll gegebener Redebeitrag einen Ordnungsverstoß, kann die Präsidentin oder der Präsident nach Anhörung des Präsidiums den Abdruck der betreffenden Passage in der Niederschrift unterbinden.

## **§ 88 Redebeiträge**

(1) Die Rednerinnen und Redner sollen in einem freien Vortrag sprechen. Sie können hierbei Aufzeichnungen benutzen.

(2) Der Vortrag von im Wortlaut vorbereiteten Reden ist bei Erklärungen der Staatsregierung, Erklärungen der Fraktionen und Berichten ausnahmsweise zulässig.

(3) Die Rednerinnen und Redner richten ihre Ausführungen ausschließlich an den Landtag.

## **§ 89 Anträge zur Geschäftsordnung**

(1) <sup>1</sup>Anträge zur Geschäftsordnung können von einer Fraktion oder von sechs Mitgliedern des Landtags gestellt werden. <sup>2</sup>Sie müssen sich auf die geschäftliche Behandlung des Beratungsgegenstands oder auf die Tagesordnung beziehen.

(2) Anträge zur Geschäftsordnung sind insbesondere Anträge auf:

1. Übergang zur Tagesordnung,
2. Schluss der Aussprache,
3. Schluss der Liste der Rednerinnen und Redner,
4. Vertagung des Tagesordnungspunktes,
5. Überweisung an einen Ausschuss,
6. Unterbrechung der Sitzung,
7. Behandlung unter einem späteren Tagesordnungspunkt.

(3) Anträge zur Geschäftsordnung können außerhalb der Reihenfolge der Rednerinnen und Redner, jedoch erst nach Abschluss der Ausführungen einer Rednerin oder eines Redners gestellt werden.

(4) <sup>1</sup>Der Übergang zur Tagesordnung (Absatz 2 Nummer 1) kann bis zur Abstimmung jederzeit beantragt werden. <sup>2</sup>Über den Antrag wird vor Änderungsanträgen abgestimmt. <sup>3</sup>Zu Vorlagen der Staatsregierung kann der Übergang zur Tagesordnung nicht beantragt werden.

(5) <sup>1</sup>Ein Antrag auf Schluss der Aussprache (Absatz 2 Nummer 2) oder auf Schluss der Liste der Rednerinnen und Redner (Absatz 2 Nummer 3) darf erst zur Abstimmung gestellt werden, wenn jede Fraktion Gelegenheit hatte, einmal das Wort zu nehmen. <sup>2</sup>Anträge auf Schluss der Liste der Rednerinnen und Redner können von jedem Mitglied des Landtags nach Beginn der Aussprache gestellt werden. <sup>3</sup>Bis zur Abstimmung über Anträge auf Schluss der Liste der Rednerinnen und Redner sind weitere Wortmeldungen unzulässig.

(6) Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident kann die Worterteilung bei Geschäftsordnungsanträgen, denen entsprochen werden muss, auf die Antragstellerin oder den Antragsteller, bei anderen Geschäftsordnungsanträgen auf eine Sprecherin oder einen Sprecher jeder Fraktion beschränken.

(7) Meldet sich ein Mitglied des Landtags zur Geschäftsordnung zu Wort, ohne zu einem Geschäftsordnungsantrag zu sprechen, kann ihm die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident das Wort entziehen.

(8) Zur Geschäftsordnung darf die einzelne Rednerin oder der einzelne Redner nicht länger als drei Minuten sprechen.

## **§ 90 Zwischenrufe**

<sup>1</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident hat dafür zu sorgen, dass die Rednerin oder der Redner seine Gedanken ungehindert aussprechen kann. <sup>2</sup>Jedoch sind Zwischenrufe von Mitgliedern des Landtags und der Staatsregierung, die eine solche Verhinderung nicht darstellen und nicht zu einem Zwiegespräch mit der Rednerin oder dem Redner ausarten, gestattet.

## **§ 91 Erklärung außerhalb der Tagesordnung**

<sup>1</sup>Zu einer Erklärung außerhalb der Tagesordnung kann die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident das Wort vor Eintritt in die Tagesordnung, nach Schluss eines Tagesordnungspunktes oder dessen Vertagung erteilen. <sup>2</sup>Der Anlass ist ihr oder ihm bei der Wortmeldung mitzuteilen. <sup>3</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident kann verlangen, dass ihr oder ihm die Erklärung schriftlich vorgelegt wird.

## **§ 92 Persönliche Erklärungen**

(1) Zu persönlichen Erklärungen erteilt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident auf Verlangen nach der Aussprache, unmittelbar vor der Abstimmung oder vor Schluss der Sitzung außerhalb der Tagesordnung das Wort.

(2) In persönlichen Erklärungen dürfen die Rednerinnen und Redner nur Äußerungen in Bezug auf ihre Person zurückweisen oder eigene Ausführungen richtigstellen.

(3) Wird die Beratung durch Vertagung unterbrochen, so erteilt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident das Wort zu dieser persönlichen Erklärung nach dem Vertagungsbeschluss.

## **§ 93 Sachliche Richtigstellung**

(1) Zu einer sachlichen Richtigstellung erteilt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident auf Verlangen nach der Aussprache oder unmittelbar vor der Abstimmung oder vor Schluss der Sitzung außerhalb der Tagesordnung das Wort.

(2) Im Rahmen einer sachlichen Richtigstellung dürfen die Rednerinnen und Redner eine Unterstellung oder ein fehlerhaftes Zitat in der Sache berichtigen.

## **§ 94 Erklärung zum Abstimmungsverhalten**

<sup>1</sup>Jedes Mitglied des Landtags und die Fraktionen sind berechtigt, nach Bekanntgabe des Ergebnisses einer abschließenden Sachabstimmung das Abstimmungsverhalten zu begründen. <sup>2</sup>Dies gilt nicht, wenn ohne Aussprache abzustimmen ist.

## **§ 95 Dauer der Erklärungen und Aussprache**

(1) Erklärungen nach den §§ 91 bis 94 dürfen die Dauer von drei Minuten nicht überschreiten.

(2) Über Erklärungen nach den §§ 91 bis 94 findet keine Aussprache statt.

## **§ 96 Verweisung zur Sache**

Eine Rednerin oder ein Redner, die oder der vom Beratungsgegenstand abweicht, einen Antrag nach § 89 oder eine Erklärung nach den §§ 92 bis 94 zweckwidrig nutzt, wird von der amtierenden Präsidentin oder dem amtierenden Präsidenten zur Sache verwiesen.

## **§ 97 Ordnungsruf, Wortentziehung**

(1) Verletzt ein Mitglied des Landtags die Ordnung, so erteilt ihm die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident unter Nennung des Namens einen Ordnungsruf.

(2) Bei gröblicher Verletzung der Ordnung kann die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident einer Rednerin oder einem Redner das Wort entziehen.

(3) Ist eine Rednerin oder ein Redner während einer Rede dreimal zur Sache verwiesen oder zur Ordnung gerufen und beim zweiten Male durch die amtierende Präsidentin oder den amtierenden Präsidenten auf die Folgen einer dritten Verweisung zur Sache oder eines dritten Ordnungsrufes hingewiesen worden, so muss ihm die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident das Wort entziehen.

(4) Nach der Wortentziehung wird der Rednerin oder dem Redner das Wort vor Erledigung des zur Beratung stehenden Gegenstandes nicht mehr erteilt.

(5) Ein Ordnungsruf kann auch nachträglich, spätestens in der auf die Ordnungsverletzung folgenden Plenarwoche ausgesprochen werden, wenn die Präsidentin oder der Präsident dies anhand der Niederschrift feststellt.

## **§ 98 Ausschluss von Sitzungen**

(1) <sup>1</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident kann ein Mitglied des Landtags von der Sitzung ausschließen, wenn eine Ordnungsmaßnahme nach § 97

wegen der Schwere der Ordnungsverletzung nicht ausreicht. <sup>2</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident fordert das Mitglied des Landtags auf, den Sitzungssaal unverzüglich zu verlassen. <sup>3</sup>Leistet das Landtagsmitglied dieser Aufforderung nicht Folge, so wird die Sitzung unterbrochen. <sup>4</sup>Das Mitglied des Landtags ist damit ohne Weiteres für die nächsten drei Sitzungstage von der Sitzung ausgeschlossen. <sup>5</sup>§ 97 Absatz 5 gilt entsprechend.

(2) <sup>1</sup>In besonders schweren Fällen kann die Präsidentin oder der Präsident im Einvernehmen mit dem Präsidium feststellen, dass der Ausschluss für mehrere Sitzungstage, höchstens jedoch für zehn Sitzungstage wirksam ist. <sup>2</sup>Dasselbe gilt beim erneuten Ausschluss eines Mitglieds des Landtags, das sich innerhalb derselben Wahlperiode des Landtags bereits einmal den Ausschluss von einer Sitzung zugezogen hat. <sup>3</sup>Die Präsidentin oder der Präsident gibt vor dem Ende der Sitzung bekannt, für wie viele Sitzungstage das Mitglied des Landtags ausgeschlossen ist. <sup>4</sup>§ 97 Absatz 5 gilt entsprechend.

(3) <sup>1</sup>Ein ausgeschlossenes Mitglied des Landtags darf vor dem Abschluss des Sitzungstages, für welchen der Ausschluss gilt, auch an keiner Ausschusssitzung teilnehmen. <sup>2</sup>Bei einem Ausschluss für mehrere Tage ist der Ablauf des letzten Sitzungstages maßgebend.

(4) Die oder der Betroffene gilt als nicht beurlaubt; sie oder er ist für den in Absatz 3 bezeichneten Zeitraum von der Anwesenheitsliste zu streichen.

## **§ 99 Einspruch gegen Ordnungsmaßnahmen**

(1) <sup>1</sup>Gegen den Ordnungsruf, die Wortentziehung und den Ausschluss von der Sitzung kann das Mitglied des Landtags bis zum Beginn der nächsten Sitzung bei der Präsidentin oder dem Präsidenten schriftlich Einspruch einlegen. <sup>2</sup>Über den Einspruch entscheidet der Landtag in dieser Sitzung ohne Aussprache. <sup>3</sup>Der Einspruch hat keine aufschiebende Wirkung.

(2) Ordnungsmaßnahmen sowie der Anlass dazu werden nicht besprochen.

## **§ 100 Weitere Ordnungsmaßnahmen**

(1) Sitzungsteilnehmerinnen und Sitzungsteilnehmer, die nicht Mitglieder des Landtags sind, und Zuhörerinnen und Zuhörer unterstehen der Ordnungsgewalt der Präsidentin oder des Präsidenten.

(2) <sup>1</sup>Den Zuhörerinnen und Zuhörern sind Zeichen des Beifalls, der Missbilligung und sonstige Meinungskundgaben untersagt. <sup>2</sup>Zuhörerinnen und Zuhörer, die hiergegen verstoßen oder die Ordnung in anderer Weise verletzen, können auf Anordnung der Präsidentin oder des Präsidenten des Plenarsaals verwiesen werden. <sup>3</sup>Bei störender Unruhe kann die Präsidentin oder der Präsident die Besuchertribüne räumen lassen.

## **§ 101 Unterbrechung und Aufhebung der Sitzung**

<sup>1</sup>Bei grober oder anhaltender Störung kann die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident die Sitzung unterbrechen oder aufheben. <sup>2</sup>Kann sich die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident kein Gehör verschaffen, so verlässt sie oder er den Stuhl der Präsidentin oder des Präsidenten; die Sitzung ist für 30 Minuten unterbrochen.

## **§ 102 Schluss der Sitzung**

(1) Die Sitzung wird nach Erledigung der Tagesordnung durch die amtierende Präsidentin oder den amtierenden Präsidenten geschlossen.

(2) Auf Vorschlag der Präsidentin oder des Präsidenten oder einer Fraktion kann das Präsidium das Ende der Sitzung mit Zustimmung des Landtags unabhängig von der Erledigung der Tagesordnung auf einen bestimmten Zeitpunkt festlegen.

(3) Eine Sitzung kann vor Erledigung der Tagesordnung auf Antrag einer Fraktion oder von zehn Prozent der Mitglieder des Landtags auf Beschluss des Landtags geschlossen werden.

(4) <sup>1</sup>Anträge, die am Schluss eines Sitzungstages noch nicht behandelt wurden, werden auf die Tagesordnung des nächsten Sitzungstages derselben Plenarwoche gesetzt. <sup>2</sup>Die Einreicherin oder der Einreicher kann Anträge, die wegen des Endes der Plenarwoche in dieser nicht mehr behandelt werden können, auf die Tagesordnung der nächsten Plenarwoche setzen lassen. <sup>3</sup>Anderenfalls sind die Anträge erledigt.

## **XIII. Abstimmung**

### **§ 103 Abstimmungsfrage, Einzelabstimmung über Teile einer Vorlage, Abstimmung über Sammeldrucksachen**

(1) <sup>1</sup>Nach Schluss der Beratung stellt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident die Fragen, über die der Landtag zu entscheiden hat. Sie werden so gefasst, dass sie mit „Ja“ oder mit „Nein“ beantwortet werden können. <sup>2</sup>Über Fassung und Reihenfolge der gestellten Fragen kann zur Geschäftsordnung das Wort verlangt werden. <sup>3</sup>Wird den Vorschlägen der amtierenden Präsidentin oder des amtierenden Präsidenten widersprochen, so entscheidet der Landtag.

(2) <sup>1</sup>Über mehrere Teile einer Vorlage kann getrennt abgestimmt werden. <sup>2</sup>Auf Antrag der Einreicherin oder des Einreichers, einer Fraktion oder von sechs Mitgliedern des Landtags ist getrennt abzustimmen.

(3) Widerspricht eine Einreicherin oder ein Einreicher eines Antrages der getrennten Abstimmung über ihre oder seine Vorlage, so muss über diesen im Ganzen abgestimmt werden.



(4) Über eine Vorlage, über die gemäß Absatz 2 abgestimmt wurde, muss hinsichtlich der in der Einzelabstimmung angenommenen Teile eine Schlussabstimmung erfolgen; § 47 Satz 2 gilt entsprechend.

(5) Auf Verlangen ist unmittelbar vor der Abstimmung der Abstimmungstext vorzulesen.

(6) Über Änderungs- und Entschließungsanträge, die von Mitgliedern des Landtags während der Beratung gestellt werden, kann erst abgestimmt werden, wenn sie vielfältigt den Mitgliedern des Landtags vorliegen.

(7) Bei der Abstimmung über Beschlussempfehlungen der Ausschüsse, die in Sammeldrucksachen zusammengeführt werden, stellt die Präsidentin oder der Präsident die Zustimmung entsprechend dem Abstimmungsverhalten im Ausschuss fest, sofern kein anderes Abstimmungsverhalten angekündigt oder keine Einzelabstimmung begehrt wird.

## **§ 104 Abstimmungsregeln**

(1) <sup>1</sup>Abgestimmt wird mit „Ja“, „Nein“ oder „Enthaltung“, sofern § 105 nichts anderes bestimmt. <sup>2</sup>Die Abstimmung erfolgt durch Handzeichen oder durch Erheben von den Sitzen. <sup>3</sup>§ 107 Absatz 2 und 3 bleibt unberührt.

(2) Bei der Abstimmung entscheidet die einfache Mehrheit, soweit nicht etwas anderes bestimmt ist.

(3) Stimmengleichheit gilt als Ablehnung der Beschlussvorlage.

(4) Stimmenthaltungen und ungültige Stimmen werden mitgezählt bei Feststellung der Beschlussfähigkeit, nicht aber bei Berechnung der Mehrheit.

(5) Vom Beginn der Aufforderung zur Abstimmung bis zur Bekanntgabe des Ergebnisses wird ein Antrag nicht mehr zugelassen und das Wort nicht mehr erteilt.

(6) Bei mehreren Anträgen wird über den Antrag, der von der Vorlage am weitesten abweicht, bei Zahlenunterschieden über die höhere Zahl, zuerst abgestimmt.

(7) <sup>1</sup>Ist nach Absatz 6 keine Reihenfolge erkennbar und handelt es sich um konkurrierende Anträge, wird darüber in der Reihenfolge ihres Eingangs einzeln abgestimmt. <sup>2</sup>Sind dabei für mehrere konkurrierende Anträge jeweils mehr Ja- als Neinstimmen abgegeben worden, so ist der Antrag angenommen, der nach Abzug der Neinstimmen die größte Zahl der Ja-Stimmen auf sich vereinigt. <sup>3</sup>Bei Stimmengleichheit gelten beide Anträge als abgelehnt.

(8) Liegen Anträge zur Geschäftsordnung und zur Sache vor, so wird zuerst über die Anträge zur Geschäftsordnung abgestimmt.

(9) Liegen mehrere Anträge zur Geschäftsordnung vor, so wird zuerst über den Antrag abgestimmt, der der Weiterbehandlung des Gegenstandes am nachhaltigsten widerspricht.

## **§ 105 Wahlen**

(1) <sup>1</sup>Bei Wahlen findet eine geheime Abstimmung ohne Aussprache statt. <sup>2</sup>Wenn kein Mitglied des Landtags widerspricht, kann durch Handzeichen abgestimmt werden. <sup>3</sup>Dies gilt nicht bei Wahlen, für welche in der Verfassung des Freistaates Sachsen, durch Gesetz oder in dieser Geschäftsordnung geheime Abstimmung vorgeschrieben ist.

(2) Für die Durchführung geheimer Abstimmungen beruft die Präsidentin oder der Präsident eine Wahlkommission und bestimmt deren Mitglieder sowie Leiterin oder Leiter.

(3) <sup>1</sup>Bei der geheimen Abstimmung werden die Stimmzettel nach Namensaufruf erst unmittelbar vor Betreten der Wahlkabine ausgehändigt. <sup>2</sup>Der Stimmzettel ist in der Wahlkabine zu kennzeichnen und so zu falten, dass die Stimmabgabe nicht erkennbar ist. <sup>3</sup>In der Wahlkabine darf nicht fotografiert oder gefilmt werden. <sup>4</sup>Nachdem ein Mitglied der Wahlkommission die Wahlurne freigegeben hat, ist der gefaltete Stimmzettel in die Wahlurne einzuwerfen. <sup>5</sup>Ein weiteres Mitglied der Wahlkommission vermerkt die Stimmabgabe neben dem Namen des Mitglieds des Landtags in der Wählerliste. <sup>6</sup>§ 47 Absatz 5 Satz 1 Nummer 4 bis 8 der Landeswahlordnung ist entsprechend anzuwenden.

(4) Bei der geheimen Abstimmung sind Stimmen ungültig, wenn der Stimmzettel

1. keine Kennzeichnung enthält,
2. einen Zusatz oder Vorbehalt enthält,
3. den Willen der Wählerin oder des Wählers nicht zweifelsfrei erkennen lässt,
4. mehr Kennzeichnungen als zu wählende Personen enthält oder
5. die Identität der Wählerin oder des Wählers erkennen lässt.

(5) Hält die Präsidentin oder der Präsident einen Wahlvorschlag für unzulässig, gilt § 51 Absatz 6 entsprechend.

## **§ 106 Namentliche Abstimmung**

(1) Eine namentliche Abstimmung findet statt, wenn dies von einer Fraktion oder sechs anwesenden Mitgliedern des Landtags verlangt wird.

(2) Über Verfassungsänderungen muss in der Schlussabstimmung namentlich abgestimmt werden.

(3) Namentliche Abstimmung ist unzulässig

1. bei Wahlen,
2. über die Stärke eines Ausschusses,
3. über die Abkürzung der Fristen,
4. über die Tagungszeit und Tagesordnung,
5. über die Vertagung der Sitzung,
6. über die Vertagung der Beratung oder den Schluss der Aussprache,
7. über Teile einer Vorlage,
8. über die Überweisung an einen Ausschuss,
9. über Einsprüche gegen Ordnungsmaßnahmen.

(4) <sup>1</sup>Bei der namentlichen Abstimmung werden die Mitglieder des Landtags einzeln in alphabetischer Reihenfolge aufgerufen. <sup>2</sup>Bei jeder Abstimmung wird der Anfangsbuchstabe gewechselt.

(5) <sup>1</sup>Beim Aufruf ihres Namens antworten die Mitglieder des Landtags mit „Ja“ oder „Nein“ oder „Enthaltung“. <sup>2</sup>Die amtierende Schriftführerin oder der amtierende Schriftführer wiederholt die gegebene Antwort. <sup>3</sup>Ergeben sich Zweifel, ob oder wie ein Mitglied des Landtags abgestimmt hat, so wird es von der amtierenden Schriftführerin oder dem amtierenden Schriftführer unter Namensnennung gefragt. <sup>4</sup>Erfolgt keine Antwort, so stellt die amtierende Schriftführerin oder der amtierende Schriftführer fest, dass sich das Mitglied des Landtags an der Abstimmung nicht beteiligt hat. <sup>5</sup>Vor Schluss der Abstimmung fragt die amtierende Schriftführerin oder der amtierende Schriftführer nach, ob ein anwesendes Mitglied des Landtags nicht aufgerufen worden ist. <sup>6</sup>Ist dies der Fall, wird die oder der Betreffende unter Namensnennung nach ihrer oder seiner Stimmabgabe gefragt.

(6) Das Ergebnis der Abstimmung wird durch die Schriftführerinnen oder Schriftführer festgestellt und von der amtierenden Präsidentin oder dem amtierenden Präsidenten verkündet.

(7) Wird die Richtigkeit von einem Mitglied des Landtags bezweifelt, so erfolgt eine Nachprüfung durch die Schriftführerinnen oder Schriftführer und die amtierende Präsidentin oder den amtierenden Präsidenten.

(8) Nach Schluss der Sitzung, in der die Abstimmung vorgenommen wurde, kann das Ergebnis nicht mehr angefochten werden.

## **§ 107 Abstimmungsergebnis**

(1) Nach jeder Abstimmung gibt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident das Ergebnis bekannt.

(2) <sup>1</sup>Ist sich der Sitzungsvorstand über das Ergebnis der Abstimmung nicht einig oder ist das Ergebnis unklar, wird die Abstimmung wiederholt. <sup>2</sup>Bleibt er auch danach uneinig oder ist das Ergebnis weiterhin unklar, so werden die Stimmen gezählt. <sup>3</sup>Auf Anordnung des Sitzungsvorstandes erfolgt die Zählung durch Namensaufruf oder gemäß Absatz 3.

(3) <sup>1</sup>Nachdem die Mitglieder des Landtags auf Aufforderung der amtierenden Präsidentin oder des amtierenden Präsidenten den Plenarsaal verlassen haben, werden die Türen bis auf drei Abstimmungstüren geschlossen. <sup>2</sup>An jeder Tür stellen sich zwei Schriftführerinnen oder Schriftführer auf. <sup>3</sup>Auf ein Zeichen der amtierenden Präsidentin oder des amtierenden Präsidenten betreten die Mitglieder des Landtags durch die mit „Ja“, „Nein“ oder „Enthaltung“ bezeichnete Tür wieder den Sitzungssaal und werden von den Schriftführerinnen oder Schriftführern laut gezählt. <sup>4</sup>Zur Beendigung der Zählung gibt die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident ein Zeichen. <sup>5</sup>Mitglieder des Landtags, die später eintreten, werden nicht mitgezählt. <sup>6</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident und die amtierenden Schriftführerinnen oder Schriftführer geben ihre Stimme öffentlich ab. <sup>7</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident verkündet das Ergebnis.

## **§ 108 Überlegungspause**

<sup>1</sup>Die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident kann die Sitzung vor Abstimmungen bis zu 30 Minuten für eine Überlegungspause unterbrechen. <sup>2</sup>Sie oder er muss es tun, wenn es eine Fraktion oder sechs Mitglieder des Landtags verlangen. <sup>3</sup>Ist eine längere Zeit erforderlich, soll die amtierende Präsidentin oder der amtierende Präsident eine Entscheidung des Landtags über eine Vertagung des Tagesordnungspunkts herbeiführen.

## **XIV. Plenarprotokolle und Veröffentlichung**

### **§ 109 Plenarprotokolle**

<sup>1</sup>Über jede Sitzung des Landtags wird eine wörtliche Niederschrift (Plenarprotokoll) angefertigt. <sup>2</sup>Sie ist aufzubewahren.

### **§ 110 Überprüfung der Niederschrift**

(1) <sup>1</sup>Jede Rednerin und jeder Redner erhält die vorläufige Niederschrift ihrer oder seiner Ausführungen vor ihrer Aufnahme in das Plenarprotokoll zur Durchsicht und Berichtigung. <sup>2</sup>Gibt sie oder er die Niederschrift nicht am zweiten Werktag nach Empfang zurück, so gilt sie als genehmigt. <sup>3</sup>Die Präsidentin oder der Präsident kann eine abweichende Frist festsetzen.

(2) <sup>1</sup>Berichtigungen dürfen den Sinn der Rede nicht ändern. <sup>2</sup>Ergeben sich hinsichtlich der Zulässigkeit einer Korrektur Zweifel und wird keine Verständigung zwischen der Rednerin oder dem Redner und der Leiterin oder dem Leiter des Stenografischen Dienstes erzielt, so ist die Entscheidung der Präsidentin oder des Präsidenten einzuholen.

(3) <sup>1</sup>Zu Protokoll gegebene Reden werden im Plenarprotokoll am Ende der Niederschrift über den Tagesordnungspunkt abgedruckt und als „Erklärung zu Protokoll“ kenntlich gemacht. <sup>2</sup>Ausführungen einer Rednerin oder eines Redners, der oder dem das Wort nicht erteilt wurde, werden in das Plenarprotokoll nicht aufgenommen.

(4) Vorläufige Niederschriften dürfen vor Anerkennung ihrer Richtigkeit ohne Zustimmung der Rednerin oder des Redners nur der Präsidentin oder dem Präsidenten zur Einsicht überlassen werden.

### **§ 111 Aufnahme von Zwischenrufen in die Niederschrift**

<sup>1</sup>Soweit Zwischenrufe sprachlich erkennbar sind, werden sie in die Niederschrift aufgenommen. <sup>2</sup>Wenn die Zwischenruferin oder der Zwischenrufer in der vorläufigen Niederschrift namentlich bezeichnet ist, wird ihr oder ihm der Zwischenruf zugeleitet. <sup>3</sup>Bestreitet das Mitglied des Landtags, dass der Zwischenruf von ihr oder ihm erfolgt ist, so entscheidet die Präsidentin oder der Präsident nach Rücksprache mit der Leiterin

oder dem Leiter des Stenografischen Dienstes über die Namensnennung. <sup>4</sup>§ 110 Absatz 1 Satz 2 und 3 gilt entsprechend.

### **§ 112 Plenarprotokolle nicht öffentlicher Sitzungen**

Fand eine nicht öffentliche Sitzung statt, beschließt der Landtag vor Ende der nächsten öffentlichen Sitzung über die Veröffentlichung des betreffenden Plenarprotokolls mit der Mehrheit von zwei Dritteln seiner Mitglieder.

### **§ 113 Live-Übertragung, Videoaufzeichnungen**

(1) Öffentliche Sitzungen des Landtags werden live im Internet übertragen.

(2) Die Live-Übertragungen werden aufgezeichnet und auf der Internetseite des Landtags zur Verfügung gestellt.

## **XV. Geschäftsordnungsfragen**

### **§ 114 Auslegung der Geschäftsordnung**

(1) Die Auslegung der Geschäftsordnung im Einzelfall obliegt der Präsidentin oder dem Präsidenten.

(2) Eine grundsätzliche, über den Einzelfall hinausgehende Auslegung der Geschäftsordnung kann der Landtag nur aufgrund eines von einer Fraktion oder mindestens zehn Prozent der Mitglieder des Landtags eingebrachten und von dem für die Geschäftsordnung zuständigen Ausschuss geprüften Antrages beschließen.

### **§ 115 Abweichung von der Geschäftsordnung**

<sup>1</sup>Einzelne Abweichungen von der Geschäftsordnung kann der Landtag mit der Mehrheit von zwei Dritteln seiner anwesenden Mitglieder beschließen, wenn die Bestimmungen der Verfassung des Freistaates Sachsen dem nicht entgegenstehen. <sup>2</sup>Wird die Verfassungsmäßigkeit darauf gerichteter Anträge bestritten, so ist diese von der Antragstellerin oder dem Antragsteller zu begründen.

### **§ 116 Änderungen der Geschäftsordnung**

<sup>1</sup>Anträge auf Änderung der Geschäftsordnung (Artikel 46 Absatz 4 der Verfassung des Freistaates Sachsen) können von einer Fraktion oder von zehn Prozent der Mitglieder des Landtags gestellt werden. <sup>2</sup>Die Präsidentin oder der Präsident überweist sie an den für die Geschäftsordnung zuständigen Ausschuss.

## **XVI. Übergangs- und Schlussbestimmungen**

### **§ 117 Einsichtnahme in Protokolle**

(1) <sup>1</sup>In Protokolle öffentlicher Sitzungen kann jedermann Einsicht nehmen. <sup>2</sup>Sie werden auf der Internetseite des Landtags veröffentlicht.

(2) <sup>1</sup>In Protokolle nicht öffentlicher Sitzungen kann Dritten bei berechtigtem Interesse Einsicht gewährt werden, sofern gesetzliche Vorschriften oder überwiegende öffentliche oder private Interessen nicht entgegenstehen. <sup>2</sup>Die Einsichtnahme in Protokolle nicht öffentlicher Ausschusssitzungen ist in der Regel unzulässig

1. bei Gesetzen bis zu deren Verkündung,
2. bei im Plenum abschließend zu behandelnden Anträgen, bis deren abschließende Behandlung erfolgt ist,
3. in allen anderen Fällen bis zur Beendigung der Wahlperiode.

<sup>3</sup>Über einen Antrag auf Einsichtnahme entscheidet die Präsidentin oder der Präsident.

<sup>4</sup>Sie oder er setzt sich mit der oder dem Vorsitzenden des Ausschusses ins Benehmen, wenn der Antrag ein Protokoll einer nicht öffentlichen Ausschusssitzung der laufenden Wahlperiode betrifft. <sup>5</sup>Die Entscheidung kann mit Auflagen verbunden werden. <sup>6</sup>Die Einsichtnahme kann auf Protokollteile oder -auszüge beschränkt werden. <sup>7</sup>Sie kann auch durch Überlassung von Kopien oder in elektronischer Form gewährt werden.

(3) Absatz 2 gilt für Beratungs- und Informationsmaterialien der Ausschüsse, Ausschussdrucksachen und vergleichbare Unterlagen entsprechend.

(4) <sup>1</sup>§ 12 Absatz 3 Satz 1 des Untersuchungsausschussgesetzes bleibt unberührt. <sup>2</sup>Der Untersuchungsausschuss kann für die spätere Behandlung der Protokolle seiner nicht öffentlichen Sitzungen Empfehlungen geben, die auf den Protokollen vermerkt werden.

(5) Über die Einsichtnahme in Protokolle, die gemäß § 12 Absatz 3 des Sächsischen Archivgesetzes vom Sächsischen Staatsarchiv übernommen wurden, entscheidet dieses in eigener Zuständigkeit.

### **§ 118 Information über nicht öffentliche Sitzungen**

Soweit Belange des Geheimschutzes nicht entgegenstehen, kann die Öffentlichkeit im Einzelfall von der Landtagsverwaltung über die Ergebnisse nicht öffentlicher Sitzungen informiert werden.

### **§ 119 Geheimschutzordnung**

Die Behandlung von Verschlussachen regelt die als Anlage 4 beigefügte Geheimschutzordnung.

## **§ 120 Hauptausschuss**

(1) <sup>1</sup>Zur Behandlung dringender Angelegenheiten bildet der Landtag für die Zeit bis zur Einsetzung der Fachausschüsse einen Hauptausschuss, der aus 21 Mitgliedern besteht. <sup>2</sup>Die Präsidentin oder der Präsident sowie die Vizepräsidentinnen oder Vizepräsidenten sind Mitglieder des Hauptausschusses. <sup>3</sup>Sie werden auf die ihrer Fraktion nach § 13 Absatz 2 und 3 zustehenden Sitze angerechnet. <sup>4</sup>§ 5 Absatz 3 gilt entsprechend. <sup>5</sup>Die Anzahl der von einer Fraktion benannten Stellvertreterinnen und Stellvertreter darf die vierfache Anzahl der Ausschussmitglieder dieser Fraktion nicht überschreiten.

(2) Den Vorsitz im Hauptausschuss führt die Präsidentin oder der Präsident, im Falle ihrer oder seiner Verhinderung eine Vizepräsidentin oder ein Vizepräsident in der sich aus § 2 Absatz 4 Nummer 2 bis 4 ergebenden Reihenfolge.

(3) <sup>1</sup>Der Hauptausschuss ist Haushalts- und Finanzausschuss im Sinne der gesetzlichen und geschäftsordnungsrechtlichen Vorgaben. <sup>2</sup>Er nimmt ferner die Aufgaben des für Immunität zuständigen Ausschusses und des für Rechtsfragen zuständigen Ausschusses im Sinne von § 1 Absatz 3 Satz 1 des Untersuchungsausschussgesetzes wahr. <sup>3</sup>Er gilt als federführender Ausschuss im Sinne von § 16; die Mitberatung entfällt. <sup>4</sup>Im Übrigen werden die Zuständigkeiten des Hauptausschusses durch Überweisungen des Landtags begründet.

(4) § 20 Absatz 2 Satz 1 Nummer 3 findet auf den Hauptausschuss keine Anwendung.

(5) Im Übrigen sind auf den Hauptausschuss die Vorschriften für Ausschüsse sinngemäß anzuwenden.

(6) <sup>1</sup>Mit der Einsetzung der Fachausschüsse ist der Hauptausschuss aufgelöst. <sup>2</sup>Nach seiner Auflösung werden alle dort noch nicht erledigten Vorlagen von der Präsidentin oder dem Präsidenten an die zuständigen Ausschüsse überwiesen.

## **§ 121 Fristenberechnung**

(1) <sup>1</sup>Ist für den Anfang einer Frist ein Ereignis oder ein in den Lauf eines Tages fallender Zeitpunkt maßgebend, so wird bei der Berechnung der Frist der Tag nicht mitgerechnet, in welchen das Ereignis oder der Zeitpunkt fällt, soweit diese Geschäftsordnung nichts anderes bestimmt. <sup>2</sup>Fristen gelten auch dann als gewahrt, wenn Dokumente infolge technischer Schwierigkeiten oder aus zufälligen Gründen für einzelne Mitglieder des Landtags erst nach der allgemeinen Verteilung elektronisch abrufbar oder in ihre Fächer verteilt worden sind.

(2) Ist eine Frist nach Werktagen bemessen, so wird bei der Berechnung der Frist der Samstag nicht mitgerechnet.

(3) <sup>1</sup>Eine Frist nach Wochen oder Monaten endet mit Ablauf desjenigen Tages der letzten Woche oder des letzten Monats, welcher durch seine Benennung oder seine Zahl dem Tage entspricht, in den das Ereignis oder der Zeitpunkt nach Absatz 1 fällt. <sup>2</sup>Fehlt bei einer nach Monaten bestimmten Frist in dem letzten Monat der für ihren

Ablauf maßgebende Tag, so endet die Frist mit dem Ablauf des letzten Tages dieses Monats.

## **§ 122 Fristenwahrung gegenüber dem Landtag**

(1) Ist innerhalb einer bestimmten Frist gegenüber dem Landtag eine Erklärung abzugeben oder eine Leistung zu bewirken, so ist die Frist gewahrt, wenn die Erklärung oder Leistung am letzten Tag der Frist beim Landtag eingeht.

(2) Fällt der letzte Tag der Frist auf einen Samstag, Sonntag oder auf einen im Freistaat Sachsen staatlich anerkannten Feiertag, so tritt an die Stelle eines solchen Tages der nächste Werktag.

## **§ 123 Landtagsverwaltung**

(1) <sup>1</sup>Die Landtagsverwaltung unterstützt die Präsidentin oder den Präsidenten bei der Erfüllung ihrer oder seiner Verwaltungsaufgaben. <sup>2</sup>Die Direktorin oder der Direktor beim Landtag ist ständige Vertreterin oder ständiger Vertreter der Präsidentin oder des Präsidenten in der Verwaltung.

(2) <sup>1</sup>Jedem Mitglied des Landtags sowie den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Fraktionen stehen die allgemeinen Dienstleistungen der Landtagsverwaltung zur Verfügung. <sup>2</sup>Die von der Präsidentin oder dem Präsidenten und dem Präsidium erlassenen Bestimmungen sind einzuhalten.

## **§ 124 Anlagen**

Die beigelegten Anlagen sind Bestandteil dieser Geschäftsordnung.

## **§ 125 Inkrafttreten**

Diese Geschäftsordnung tritt mit ihrer Beschlussfassung in Kraft.



**Regeln**  
**über die Teilnahme von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Fraktionen**  
**an Ausschusssitzungen**

**§ 1 Zutrittsberechtigte**

(1) Hauptamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fraktionen oder an Fraktionen abgeordnete Bedienstete des Freistaates Sachsen (Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter) sind zu Ausschusssitzungen Zutrittsberechtigt, wenn

1. sie von den Fraktionen gegenüber der Präsidentin oder dem Präsidenten schriftlich benannt wurden,
2. die Präsidentin oder der Präsident sie akkreditiert hat und
3. diese Akkreditierung als Unterrichtung verteilt worden ist.

(2) <sup>1</sup>Abweichend von Absatz 1 bedarf es für den für die Immunität zuständigen Ausschuss und den Wahlprüfungsausschuss einer gesonderten Akkreditierung. <sup>2</sup>Pro Fraktion können für diese Ausschüsse jeweils höchstens zwei Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter akkreditiert werden.

(3) Ausnahmsweise können auch nicht hauptamtlich angestellte Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter oder für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter eines Mitglieds des Landtags von der Präsidentin oder dem Präsidenten aufgrund von Präsidiumsbeschlüssen zugelassen werden.

(4) <sup>1</sup>In einer Ausschusssitzung können grundsätzlich höchstens zwei Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter einer Fraktion gleichzeitig anwesend sein. <sup>2</sup>Sie haben kein Rederecht.

**§ 2 Ausnahmen**

(1) Zu den Sitzungen des Bewertungsausschusses, des Parlamentarischen Kontrollgremiums, der Parlamentarischen Kontrollkommission und der G 10-Kommission sind Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter nicht Zutrittsberechtigt.

(2) Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter, die in einem Untersuchungsausschuss als Beistand von Betroffenen oder im Wahlprüfungsausschuss als Bevollmächtigte einer Einspruchsführerin oder eines Einspruchsführers auftreten, sind von einer Akkreditierung in dem jeweiligen Ausschuss ausgeschlossen.

## **Richtlinie für die Fragestunde**

### **§ 1 Einreichung und Zulässigkeit der Fragen**

(1) <sup>1</sup>Jedes Mitglied des Landtags ist berechtigt, kurze mündliche Anfragen an die Staatsregierung zu richten. <sup>2</sup>Die Anfragen müssen spätestens am Donnerstag vor der Plenarwoche, in der die Fragestunde stattfindet, bis 12:00 Uhr bei der Präsidentin oder beim Präsidenten schriftlich eingereicht werden.

(2) <sup>1</sup>Ein Mitglied des Landtags darf zu einer Fragestunde nicht mehr als zwei mündliche Anfragen einreichen. <sup>2</sup>Die Anfragen dürfen nicht mehr als zwei konkrete Fragen enthalten, müssen kurz gefasst sein und eine kurze Beantwortung ermöglichen.

(3) <sup>1</sup>Zulässig sind Einzelfragen über Angelegenheiten, für die die Staatsregierung unmittelbar oder mittelbar verantwortlich ist, sofern sie nicht schon Gegenstand der Beratungen im Landtag sind. <sup>2</sup>Fragen von rein lokaler Bedeutung sind nicht zulässig.

(4) Unzulässige Anfragen gibt die Präsidentin oder der Präsident zurück.

(5) Die Präsidentin oder der Präsident soll Fragen von offensichtlich dringendem Interesse (dringliche Fragen) für die Fragestunde zulassen, wenn sie spätestens am dritten Werktag vor dem Tag, an dem die Fragestunde stattfindet, bis 12:00 Uhr eingereicht werden.

### **§ 2 Zusatzfragen, schriftliche Beantwortung**

(1) <sup>1</sup>Wird die Anfrage mündlich beantwortet, ist die Fragestellerin oder der Fragesteller berechtigt, bis zu zwei Zusatzfragen zu stellen. <sup>2</sup>Zusatzfragen dürfen nicht unterteilt werden. <sup>3</sup>Sie müssen in einem unmittelbaren Zusammenhang mit der Hauptfrage stehen.

(2) <sup>1</sup>Wird die Frage im Einvernehmen zwischen dem fragestellenden Mitglied des Landtags und der Staatsregierung schriftlich beantwortet, werden Frage und Antwort in das Protokoll aufgenommen. <sup>2</sup>Dies gilt auch, wenn die Fragestellerin oder der Fragesteller zur Fragestunde entschuldigt nicht anwesend ist oder Fragen aus Zeitmangel nicht mehr in der Fragestunde beantwortet werden können.

(3) <sup>1</sup>Wird die Antwort auf eine Zusatzfrage ganz oder in Teilen schriftlich nachgereicht, wird sie dem Protokoll beigelegt. <sup>2</sup>§ 87 Absatz 4 der Geschäftsordnung gilt entsprechend.

(4) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident kann weitere Zusatzfragen durch andere Mitglieder des Hauses zulassen; Absatz 1 gilt entsprechend. <sup>2</sup>Die ordnungsgemäße Abwicklung der Fragestunde darf hierdurch nicht gefährdet werden.

### **§ 3 Besondere Debattenregeln**

Anträge zur Sache, Zwischenfragen und Zwischenbemerkungen sowie Kurzinterventionen sind unzulässig.

**Richtlinie**  
**in Immunitätsangelegenheiten sowie über das Verfahren bei Ermächtigungen**  
**gemäß § 90b Absatz 2, § 194 Absatz 4 StGB**

**§ 1 Antragsrecht in Immunitätsangelegenheiten**

Zur Stellung eines Antrages in Immunitätsangelegenheiten sind berechtigt:

1. die Staatsanwaltschaften und Gerichte, auch Berufsgerichte öffentlich-rechtlichen Charakters,
2. die Einleitungsbehörde (§ 17 Absatz 1 des Sächsischen Disziplinargesetzes) bei Durchführung eines Disziplinarverfahrens,
3. die Privatklägerinnen und Privatkläger.

**§ 2 Einreichung des Antrages**

(1) Die Anträge der Staatsanwaltschaften und der Gerichte auf Aufhebung der Immunität eines Abgeordneten sind über das Staatsministerium der Justiz vorzulegen.

(2) Bei Disziplinarverfahren ist der Antrag über die jeweils zuständige oberste Dienstbehörde vorzulegen, wenn diese nicht selbst Einleitungsbehörde ist.

(3) <sup>1</sup>Privatklägerinnen und Privatkläger können den Antrag direkt über die Präsidentin oder den Präsidenten des Landtags vorlegen. <sup>2</sup>Sie haben durch die Vorlage einer beglaubigten Abschrift der Eingangsbestätigung den Nachweis zu führen, dass sie ordnungsgemäß beim zuständigen Gericht Privatklage eingereicht haben.

**§ 3 Stellungnahme des beschuldigten Mitglieds des Landtags**

Vor Einreichung eines Antrages in den Fällen des § 1 Nummer 1 oder 2 soll dem beschuldigten Mitglied des Landtags Gelegenheit zu einer schriftlichen Stellungnahme, auch zur Frage der Aufhebung der Immunität, gegeben werden.

**§ 4 Verfahren bei Immunitätsaufhebung**

(1) <sup>1</sup>Die Anträge sind von der Präsidentin oder dem Präsidenten unmittelbar an den für die Immunität zuständigen Ausschuss zur Vorberatung weiterzuleiten. <sup>2</sup>Der Ausschuss soll dem betroffenen Mitglied des Landtags Gelegenheit geben, sich zum Antrag auf Aufhebung der Immunität zu äußern. <sup>3</sup>Er legt seine Beschlussempfehlung dem Landtag zur Entscheidung vor.

(2) <sup>1</sup>Bei Verstößen gegen die Verkehrsvorschriften trifft der für die Immunität zuständige Ausschuss eine Vorentscheidung über die Aufhebung der Immunität, wenn mindestens zwei Drittel der Mitglieder des Ausschusses der Beschlussempfehlung zustimmen. <sup>2</sup>In sonstigen Fällen kann der Ausschuss eine derartige Vorentscheidung durch

einstimmigen Beschluss bei Anwesenheit von mindestens zwei Dritteln der Mitglieder des Ausschusses treffen.

(3) <sup>1</sup>Im Falle einer Vorentscheidung wird die Beschlussempfehlung des Ausschusses von der Präsidentin oder dem Präsidenten den Mitgliedern des Landtags schriftlich mitgeteilt, ohne auf die Tagesordnung gesetzt zu werden. <sup>2</sup>Sie gilt als Entscheidung des Landtags, sofern nicht innerhalb von sieben Tagen nach Zugang der Beschlussempfehlung schriftlicher Widerspruch von einem Mitglied des Landtags bei der Präsidentin oder dem Präsidenten eingeht.

(4) <sup>1</sup>Im Falle eines Widerspruches wird die Beschlussempfehlung des Ausschusses auf die Tagesordnung der nächsten ordentlichen Sitzung des Landtags gesetzt. <sup>2</sup>Falls kein Widerspruch eingeht, gilt die Beschlussempfehlung des Ausschusses als Beschluss des Landtags.

## **§ 5 Grundsätze für die Aufhebung der Immunität**

(1) <sup>1</sup>Immunitätsrecht bezweckt vornehmlich, die Funktionsfähigkeit des Parlaments sicherzustellen. <sup>2</sup>Die Entscheidung über Aufrechterhaltung oder Aufhebung der Immunität darf kein Eingriff in ein schwebendes Verfahren sein, bei dem es um die Feststellung von Schuld oder Nichtschuld geht. <sup>3</sup>Der Landtag als oberstes Staatsorgan hat nur darüber zu befinden, ob sein Interesse an der ungestörten Mitarbeit des betroffenen Mitglieds des Landtags gegenüber anderen öffentlichen Belangen, besonders gegenüber dem Interesse an einer gleichmäßigen und gerecht geübten Strafrechtspflege, überwiegt. <sup>4</sup>Es darf somit nicht in eine Beweiswürdigung hinsichtlich des Vorliegens des behaupteten Unrechtstatbestandes eingetreten werden.

(2) Bei Anträgen, Verstöße gegen die Verkehrsvorschriften betreffend, soll unbeschadet der notwendigen Interessenabwägung die Immunität grundsätzlich aufgehoben werden.

(3) Da die Immunität ein Recht des Landtags als Gesamtorgan ist, kann auf sie durch einzelne Mitglieder des Landtags nicht verzichtet werden.

## **§ 6 Ohne die Immunitätsaufhebung zulässige Maßnahmen**

(1) Ohne Aufhebung der Immunität ist es zulässig, ein Verfahren ohne Ermittlungshandlungen (Vorermittlungen oder Ermittlungsverfahren) einzustellen, ein Privatklageverfahren vor Anberaumung einer Hauptverhandlung (§ 383 Absatz 2 Satz 1 der Strafprozessordnung) einzustellen und von der Erhebung einer öffentlichen Klage gemäß § 153 Absatz 1 und 2, § 153a Absatz 1, § 154 Absatz 1 der Strafprozessordnung abzusehen.

(2) <sup>1</sup>Ermittlungen der Staatsanwaltschaft über die Persönlichkeit der Anzeigeerstatlerin oder des Anzeigeerstatters sowie über andere für die Beurteilung der Ernsthaftigkeit einer Anzeige wichtige Umstände sind zulässig zur Feststellung, ob eine Anzeige offensichtlich unbegründet (querulatorisch, vexatorisch) ist. <sup>2</sup>Dem beschuldigten Mitglied des Landtags soll vor derartigen Entscheidungen durch die Verfolgungsbehörde oder das Gericht Gelegenheit zu einer Stellungnahme gegeben werden. <sup>3</sup>Ein

Sühneverfahren (§ 380 der Strafprozessordnung) gegen ein Mitglied des Landtags ist ohne Genehmigung zulässig, nicht dagegen die Androhung oder Verhängung einer Ordnungsstrafe im Sühneverfahren durch einen Schiedsmann.

(3) <sup>1</sup>Die Immunität hindert nicht die Durchführung eines Verfahrens nach dem Gesetz über Ordnungswidrigkeiten. <sup>2</sup>Bei Unfällen, an denen ein Mitglied des Landtags beteiligt ist, darf die Polizei die notwendigen Maßnahmen durchführen, besonders im öffentlichen Interesse die Ursachen und den Hergang des Unfalles feststellen. <sup>3</sup>Bei einem Verkehrsunfall können die Personalien eines Mitglieds des Landtags, das Kennzeichen und der Zustand seines Fahrzeugs festgestellt sowie die Vorlage des Führerscheines und des Kraftfahrzeugscheines verlangt werden. <sup>4</sup>Ebenso können Fahr-, Brems- und andere Spuren gesichert, vermessen, fotografiert und auf Datenträger aufgezeichnet werden.

(4) Mitglieder des Landtags dürfen auch gegen ihren Willen zum Zweck der Entnahme einer Blutprobe zur Polizeiwache und zu einem Arzt gebracht und der Blutentnahme unterzogen werden.

(5) <sup>1</sup>Die Durchführung eines Verfahrens zur Abnahme der eidesstattlichen Versicherung und die Anordnung der Haft durch das Gericht (§§ 802a ff. der Zivilprozessordnung) bedarf keiner Einwilligung des Landtags. <sup>2</sup>Einwilligungsbedürftig ist jedoch die Vollstreckung des Haftbefehls.

(6) Polizeiliche und andere Verwaltungszwangmaßnahmen gegen ein Mitglied des Landtags können ohne Einwilligung des Parlaments durchgeführt werden, mit Ausnahme freiheitsbeschränkender Maßnahmen.

## **§ 7 Zulässigkeit freiheitsbeschränkender Maßnahmen nach dem Infektionsschutzgesetz**

(1) Der Sächsische Landtag erteilt für die Dauer der 8. Wahlperiode seine Einwilligung in Anordnungen von freiheitsbeschränkenden Maßnahmen nach dem Infektionsschutzgesetz gegen seine Mitglieder.

(2) <sup>1</sup>Die zuständigen Behörden sind verpflichtet, die Präsidentin oder den Präsidenten des Landtags unverzüglich über die gegen eine Abgeordnete oder einen Abgeordneten angeordneten Maßnahmen nach Absatz 1 zu unterrichten. <sup>2</sup>Die Präsidentin oder der Präsident informiert hierüber unmittelbar den für die Immunität zuständigen Ausschuss.

(3) <sup>1</sup>Der Ausschuss ist berechtigt, zu prüfen, ob es sich um nach dem Infektionsschutzgesetz gerechtfertigte Maßnahmen handelt und ob die Maßnahme die Funktionsfähigkeit des Sächsischen Landtags unverhältnismäßig beeinträchtigt. <sup>2</sup>Hält er sie in diesem Sinne für nicht oder nicht mehr vertretbar, so kann der Ausschuss im Wege der Vorentscheidung (§ 4 Absatz 2 Satz 2, Absatz 3 und 4) die Aussetzung der angeordneten Maßnahmen verlangen. <sup>3</sup>Kann der Ausschuss innerhalb von zwei Werktagen nach Eingang einer Mitteilung der zuständigen Behörden nicht zusammentreten, so hat die Präsidentin oder der Präsident des Landtags insoweit die Rechte des Ausschusses. <sup>4</sup>Sie oder er hat den Ausschuss unverzüglich über ein Aussetzungsverlangen nach Satz 2 in Kenntnis zu setzen.

(4) Durch allgemeine Maßnahmen nach dem Infektionsschutzgesetz, wie etwa Ausgangssperren, dürfen Abgeordnete nicht an der Ausübung ihres Mandats, insbesondere an der Anreise zu Sitzungen des Sächsischen Landtags, gehindert werden.

## **§ 8 Zulässigkeit des polizeilichen Gewahrsams**

(1) Der Sächsische Landtag erteilt für die Dauer der 8. Wahlperiode seine Einwilligung in Anordnungen des polizeilichen Gewahrsams gegen seine Mitglieder nach § 22 Absatz 1 des Sächsischen Polizeivollzugsdienstgesetzes.

(2) <sup>1</sup>Dauert eine Maßnahme nach Absatz 1 länger als 24 Stunden an, hat die zuständige Behörde unverzüglich die Präsidentin oder den Präsidenten des Landtags zu unterrichten. <sup>2</sup>Diese oder dieser ist berechtigt, zu prüfen, ob es sich um eine nach § 22 Absatz 1 des Sächsischen Polizeivollzugsdienstgesetzes gerechtfertigte Maßnahme handelt und ob sie die Funktionsfähigkeit des Sächsischen Landtags unverhältnismäßig beeinträchtigt. <sup>3</sup>Hält die Präsidentin oder der Präsident die Maßnahme in diesem Sinne für nicht oder nicht mehr vertretbar, so kann sie oder er die Aussetzung der angeordneten Maßnahmen verlangen.

(3) <sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident informiert unmittelbar den für die Immunität zuständigen Ausschuss über die angeordnete Maßnahme und teilt dabei mit, ob sie oder er nach Absatz 2 Satz 3 deren Aussetzung verlangt hat. <sup>2</sup>Ist dies nicht der Fall, kann auch der Ausschuss im Wege der Vorentscheidung (§ 4 Absatz 2 Satz 2, Absatz 3 und 4) die Aussetzung verlangen.

## **§ 9 Anhängige Verfahren**

(1) Strafverfahren, Freiheitsbeschränkungen und Strafvollstreckungen gegen ein neu gewähltes Mitglied des Landtags, die bei Mandatsannahme anhängig sind, bedürfen zu ihrer Fortführung der Einwilligung des Landtags.

(2) <sup>1</sup>Das Gleiche gilt bei einem wiedergewählten Landtagsmitglied, bei dem in der vorherigen Wahlperiode die erforderliche Einwilligung versagt wurde. <sup>2</sup>Ist bei einem wiedergewählten Mitglied des Landtags in der vorhergehenden Wahlperiode die Immunität aufgehoben worden, so darf das Verfahren fortgesetzt werden, ist aber auszusetzen, wenn das Parlament dies verlangt.

## **§ 10 Behandlung von Amnestieverfahren**

Zur Einstellung eines Verfahrens aufgrund einer Amnestie bedarf die Strafverfolgungsbehörde keiner Einwilligung des Landtags, es sei denn, dass dafür Ermittlungen notwendig sind, die nach den vorangehenden Vorschriften einer solchen Einwilligung bedürfen.

## **§ 11 Verfahrenshandlungen ohne Immunitätsaufhebung in Verfahren gegen andere Personen**

(1) <sup>1</sup>Ohne Aufhebung der Immunität ist es zulässig, in einem Verfahren gegen eine andere Person ein Mitglied des Landtags als Zeugen zu vernehmen, bei ihm eine Durchsuchung nach §§ 103, 104 der Strafprozessordnung vorzunehmen oder von ihm die Herausgabe von Gegenständen nach § 95 der Strafprozessordnung zu verlangen, jedoch unter Beachtung von Artikel 56 Absatz 3 der Verfassung des Freistaates Sachsen, § 53 Absatz 1 Nummer 4 sowie den §§ 53a und 97 Absatz 3 und 4 der Strafprozessordnung. <sup>2</sup>Eine Beschlagnahme oder Durchsuchung bei dem Mitglied des Landtags ist abzubrechen, soweit sich dieses auf sein Recht zur Zeugnisverweigerung nach Artikel 56 der Verfassung des Freistaates Sachsen beruft.

(2) <sup>1</sup>Ohne Aufhebung der Immunität ist es zulässig, ein Verfahren gegen Mittäterinnen oder Mittäter, Anstifterinnen oder Anstifter, Gehilfinnen oder Gehilfen oder sonstige Beteiligte einzuleiten oder durchzuführen. <sup>2</sup>Von diesem Verfahren ist die Präsidentin oder der Präsident unverzüglich zu unterrichten.

## **§ 12 Benachrichtigung der Präsidentin oder des Präsidenten**

<sup>1</sup>Die zuständigen Behörden haben der Präsidentin oder dem Präsidenten unverzüglich direkt Kenntnis von jedem strafrechtlichen, dienstrechtlichen oder vor einem öffentlich-rechtlichen Berufsgeschicht anhängigen Verfahren zu geben, das sich gegen ein Mitglied des Landtags richtet. <sup>2</sup>Die Verpflichtung entfällt, wenn wegen eines solchen Verfahrens die Aufhebung der Immunität beantragt wird. <sup>3</sup>Die Präsidentin oder der Präsident ist ferner von jeder Einschränkung der Freiheit eines Mitglieds des Landtags zu benachrichtigen.

## **§ 13 Benachrichtigung an den für die Immunität zuständigen Ausschuss**

Der für die Immunität zuständige Ausschuss ist nach Abschluss des Verfahrens, in dem er über die Aufhebung der Immunität entschieden hat, unverzüglich über dessen Ausgang zu unterrichten.

## **§ 14 Ermächtigung zur Strafverfolgung**

<sup>1</sup>Für die Erteilung der Ermächtigung zur Strafverfolgung nach § 90b Absatz 2 oder § 194 Absatz 4 des Strafgesetzbuches gilt § 4 Absatz 2 Satz 2, Absatz 3 und 4 entsprechend. <sup>2</sup>Die Staatsanwaltschaften richten ihre Anträge nach Maßgabe der Richtlinien für das Strafverfahren und das Bußgeldverfahren an das Staatsministerium der Justiz, das sie mit der Bitte vorlegt, eine Entscheidung herbeizuführen, ob die Ermächtigung zur Strafverfolgung erteilt wird.



## **Geheimchutzordnung des Sächsischen Landtags**

### **§ 1 Anwendungsbereich**

(1) <sup>1</sup>Diese Geheimchutzordnung gilt für Verschlussachen, die innerhalb des Landtags entstehen oder dem Landtag, seinen Ausschüssen oder einzelnen Mitgliedern des Landtags zugeleitet werden. <sup>2</sup>Die für die Ausschüsse geltenden Vorschriften finden Anwendung auf andere Gremien, die vom Landtag oder den Ausschüssen eingesetzt sind oder auf gesetzlicher Grundlage beruhen.

(2) Die Verschlussachenanweisung vom 4. Januar 2008 (SächsABI. SDr. S. S 2), zuletzt enthalten in der Verwaltungsvorschrift vom 28. November 2023 (SächsABI. SDr. S. 238), in der jeweils geltenden Fassung, findet entsprechende Anwendung, soweit sich aus dieser Geheimchutzordnung nichts Abweichendes ergibt.

### **§ 2 Verantwortung und Zuständigkeit**

<sup>1</sup>Die Präsidentin oder der Präsident ist für die ordnungsgemäße Durchführung der Geheimchutzordnung verantwortlich. <sup>2</sup>Die Präsidentin oder der Präsident kann Aufgaben nach der Geheimchutzordnung ganz oder teilweise auf eine Beamtin oder einen Beamten der Landtagsverwaltung (Geheimchutzbeauftragte oder Geheimchutzbeauftragter) übertragen.

### **§ 3 Begriff der Verschlussache**

(1) Verschlussachen (VS) sind im öffentlichen Interesse geheimhaltungsbedürftige Tatsachen, Gegenstände oder Erkenntnisse, unabhängig von ihrer Darstellungsform.

(2) Zwischenmaterial, das im Zusammenhang mit einer VS anfällt, ist ebenfalls VS im Sinne des Absatzes 1.

### **§ 4 Grundsätze**

(1) <sup>1</sup>Über VS ist Verschwiegenheit zu bewahren. <sup>2</sup>VS dürfen an Unbefugte nicht weitergegeben werden.

(2) Jede Person, der eine VS anvertraut oder zugänglich gemacht worden ist, trägt ohne Rücksicht darauf, wie die VS zu ihrer Kenntnis oder in ihren Besitz gelangt ist, die persönliche Verantwortung für ihre sichere Aufbewahrung und vorschriftsmäßige Behandlung sowie für die Geheimhaltung ihres Inhaltes gemäß den Bestimmungen dieser Geheimchutzordnung.

(3) Erörterungen über VS in Gegenwart Unbefugter und in der Öffentlichkeit sind zu unterlassen.

(4) <sup>1</sup>Über VS dürfen keine Telefongespräche geführt werden. <sup>2</sup>Telefongespräche mit VS-VERTRAULICH oder VS-NUR FÜR DEN DIENSTGEBRAUCH eingestuftem Inhalt dürfen ausnahmsweise geführt werden, wenn die sonstige Erledigung der Angelegenheit einen unvermeidbaren Zeitverlust bedeuten würde; in diesem Falle sind die Gespräche so zu führen, dass der Sachverhalt Dritten nicht verständlich ist.

(5) Niemand darf sich dadurch zur Preisgabe von VS an Unbefugte verleiten lassen, dass diese sich über den Vorgang unterrichtet zeigen.

(6) Die Pflicht zur Geheimhaltung gilt auch für die Zeit nach dem Ausscheiden aus dem Landtag.

## **§ 5 Geheimhaltungsgrade**

(1) VS sind je nach dem Schutz, dessen sie bedürfen, in folgende Geheimhaltungsgrade einzustufen:

1. STRENG GEHEIM,  
wenn die Kenntnisnahme durch Unbefugte den Bestand oder lebenswichtige Interessen der Bundesrepublik Deutschland oder eines ihrer Länder gefährden kann;
2. GEHEIM,  
wenn die Kenntnisnahme durch Unbefugte die Sicherheit der Bundesrepublik Deutschland oder eines ihrer Länder gefährden oder ihren Interessen schweren Schaden zufügen kann;
3. VS-VERTRAULICH,  
wenn die Kenntnisnahme durch Unbefugte für die Interessen der Bundesrepublik Deutschland oder eines ihrer Länder schädlich sein kann;
4. VS-NUR FÜR DEN DIENSTGEBRAUCH,  
wenn die Kenntnisnahme durch Unbefugte für die Interessen der Bundesrepublik Deutschland oder eines ihrer Länder nachteilig sein kann.

(2) <sup>1</sup>Soweit es der Schutz von Geschäfts-, Betriebs-, Erfindungs-, Steuer- oder sonstigen privaten Geheimnissen oder von Umständen des persönlichen Lebensbereichs erfordert, sind die dem Landtag oder seinen Ausschüssen zugeleiteten Akten oder sonstigen Unterlagen und die Beratungen besonders zu schützen. <sup>2</sup>Der Landtag oder die Ausschüsse können beschließen, dass die Privatgeheimnisse entsprechend einem bestimmten Geheimhaltungsgrad nach Absatz 1 zu behandeln sind.

## **§ 6 Bestimmung und Änderung der Geheimhaltungsgrade**

(1) <sup>1</sup>Die herausgebende Stelle bestimmt den Geheimhaltungsgrad der VS. <sup>2</sup>Dieser Geheimhaltungsgrad ist auch für die Behandlung innerhalb des Landtags verbindlich.

(2) Herausgebende Stellen innerhalb des Landtags sind:

1. die Präsidentin oder der Präsident, auch für die VS der Verwaltung,
2. die Ausschüsse,
3. weitere von der Präsidentin oder dem Präsidenten zu ermächtigende Stellen.

(3) <sup>1</sup>Von Einstufungen in einen Geheimhaltungsgrad ist nur der unbedingt notwendige Gebrauch zu machen. <sup>2</sup>Verschlussachen sind nicht höher einzustufen, als es ihr Inhalt erfordert. <sup>3</sup>Die herausgebende Stelle hat den Geheimhaltungsgrad einer VS zu ändern oder aufzuheben, sobald die Gründe für die bisherige Einstufung weggefallen sind. <sup>4</sup>Von der Änderung oder Aufhebung hat die herausgebende Stelle, soweit seit der Herausgabe der VS nicht mehr als 30 Jahre vergangen sind, alle Empfänger schriftlich zu benachrichtigen. <sup>5</sup>Nach Ablauf der Wahlperiode oder der Neuwahl des Gremiums tritt die Präsidentin oder der Präsident des Landtags an die Stelle der Ausschüsse als herausgebende Stelle.

(4) Ist die Einstufung einer VS von einem bestimmten Zeitpunkt ab oder mit dem Eintritt eines bestimmten Ereignisses nicht mehr oder nicht mehr in dem ursprünglichen Umfang erforderlich, so ist dies auf der VS zu bestimmen.

(5) <sup>1</sup>Der Geheimhaltungsgrad von im Landtag herausgegebenen VS ist nach 30 Jahren aufgehoben, sofern auf der VS nicht ausdrücklich anderes bestimmt ist. <sup>2</sup>Die Frist beginnt am 1. Januar des auf die Einstufung folgenden Jahres.

## **§ 7 Zugang zu VS**

(1) <sup>1</sup>Zugang zu VS haben nach Maßgabe des Absatzes 2:

1. Mitglieder und stellvertretende Mitglieder des mit der VS befassten Ausschusses,
2. die oder der Vorsitzende jeder im Ausschuss vertretenen Fraktion,
3. die Präsidentin oder der Präsident.

<sup>2</sup>Darüber hinaus kann die Präsidentin oder der Präsident bei unabweisbarem Bedarf weiteren Mitgliedern des Landtags auf Vorschlag einer oder eines Fraktionsvorsitzenden Zugang zu VS gewähren.

(2) Zugang zu VS mit dem Geheimhaltungsgrad VS-VERTRAULICH oder höher wird Mitgliedern des Landtags nur gewährt, soweit

1. sie unter Hinweis auf die Strafbarkeit der Geheimnisverletzung zur Geheimhaltung förmlich verpflichtet worden sind oder
2. ein Geheimhaltungsbeschluss im Sinne des § 353b Absatz 2 Nummer 1 des Strafgesetzbuches bezüglich der VS besteht.

(3) <sup>1</sup>Die Entscheidung über den Zugang zu VS sowie die förmliche Verpflichtung nach Absatz 2 erfolgen durch die Präsidentin oder den Präsidenten. <sup>2</sup>Die Entscheidungen sind aktenkundig zu machen.

(4) Den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Fraktionen dürfen VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher nur zugänglich gemacht werden, wenn sie

1. im Auftrag einer oder eines im Sinne des Absatzes 1 Berechtigten handeln,
2. entsprechend dem Sächsischen Sicherheitsüberprüfungsgesetz überprüft wurden und

3. von der Präsidentin oder dem Präsidenten zum Zugang zu VS schriftlich ermächtigt sowie unter Hinweis auf die Strafbarkeit der Geheimnisverletzung zur Geheimhaltung förmlich verpflichtet sind.

(5) <sup>1</sup>Für Beamtinnen und Beamte des Landtags genügen die Sicherheitsüberprüfung und die schriftliche Ermächtigung. <sup>2</sup>Für die anderen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Landtagsverwaltung ist zusätzlich erforderlich, dass sie unter Hinweis auf die Strafbarkeit der Geheimnisverletzung zur Geheimhaltung förmlich verpflichtet sind.

(6) <sup>1</sup>Nach Ablauf der Wahlperiode oder der Neuwahl eines Gremiums ist die Einsichtnahme in eingestufte Protokolle den in Absatz 1 genannten Personen gestattet, wenn sie im jeweiligen neu konstituierten Ausschuss oder Gremium tätig sind. <sup>2</sup>Darüber hinaus muss ein berechtigtes Interesse für die Einsichtnahme vorliegen. <sup>3</sup>Die Entscheidung für einen Antrag auf Einsichtnahme trifft die Präsidentin oder der Präsident. <sup>4</sup>Die Entscheidung kann mit Auflagen verbunden werden. <sup>5</sup>§ 2 Satz 2 findet keine Anwendung.

## **§ 8 Behandlung von VS in Ausschüssen**

(1) <sup>1</sup>Wird über VS beraten, muss die oder der Vorsitzende vor Beginn der Beratungen sicherstellen, dass sich nur Personen im Sitzungssaal aufhalten, die gemäß § 7 Zugang zu VS erhalten dürfen. <sup>2</sup>Bei der Behandlung von VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher dürfen keine Handys oder sonstigen elektronischen Geräte im Sitzungssaal mitgeführt werden. <sup>3</sup>Dies gilt nicht für elektronische Geräte der VS-Registratur.

(2) <sup>1</sup>Bei Beratungen über VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher dürfen nur die Beschlüsse protokolliert werden. <sup>2</sup>Der Ausschuss kann beschließen, dass die Beratungen dem Inhalt nach festgehalten werden; in diesem Fall hat er über Auflage und Verteilung der Protokolle zu beschließen.

(3) <sup>1</sup>Werden VS des Geheimhaltungsgrades VS-VERTRAULICH oder höher einem Ausschuss zugeleitet, dürfen sie nur in der Sitzung und längstens für deren Dauer ausgegeben werden. <sup>2</sup>Bei Unterbrechung der Sitzung kann die Rückgabe unterbleiben, wenn die Überwachung des Sitzungsraumes sichergestellt ist.

(4) Stellt sich erst im Laufe oder am Schluss der Beratungen heraus, dass die Beratungen als VS-VERTRAULICH oder höher zu bewerten sind, kann der Ausschuss die erforderlichen Sicherheitsmaßnahmen nachträglich beschließen.

(5) <sup>1</sup>Sitzungsnotizen über VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher sind am Ende der Sitzung der Verwahrstelle zu übergeben. <sup>2</sup>Nach Ablauf der Wahlperiode werden die Sitzungsnotizen vernichtet. <sup>3</sup>Im Falle der ständigen Gremien werden die Sitzungsnotizen nach der Neuwahl des Gremiums vernichtet.

## **§ 9 Behandlung von VS im Plenum**

<sup>1</sup>Für die Behandlung von VS im Plenum gilt § 8 entsprechend. <sup>2</sup>Die Behandlung von Verschlussachen im Plenum setzt den Ausschluss der Öffentlichkeit (Artikel 48 der Verfassung des Freistaates Sachsen) voraus.

## **§ 10 Kennzeichnung und Vervielfältigung**

Die Kennzeichnung von VS, die innerhalb des Landtags oder der Landtagsverwaltung entstehen, und die Vervielfältigung (Kopien, Abschriften, Auszüge und so weiter) aller VS erfolgen ausschließlich durch die Landtagsverwaltung.

## **§ 11 Aufbewahrung, Sicherung, Verwaltung, Beförderung und Vernichtung von VS**

(1) Bei allen dem Landtag zugehenden oder im Landtag entstehenden VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher erfolgt die Aufbewahrung, Sicherung, Verwaltung, Beförderung außer Haus, Archivierung und Vernichtung zentral durch die Landtagsverwaltung.

(2) <sup>1</sup>VS des Geheimhaltungsgrades VS-NUR FÜR DEN DIENSTGEBRAUCH sind unter Verschluss aufzubewahren. <sup>2</sup>Dies ist nicht notwendig, wenn sie in Räumen aufbewahrt werden, zu denen Unbefugte keinen Zutritt haben.

(3) <sup>1</sup>Tonträger sind nach bestimmungsgemäßer Auswertung sofort zu löschen. <sup>2</sup>Von einer Löschung kann mit vorheriger Zustimmung der Präsidentin oder des Präsidenten abgesehen werden.

## **§ 12 Weitergabe innerhalb des Landtags**

(1) <sup>1</sup>VS des Geheimhaltungsgrades VS-VERTRAULICH können gegen Quittung an zum Empfang berechnigte Personen von Hand zu Hand weitergegeben werden. <sup>2</sup>Bei Weitergabe ist die Verwahrstelle unverzüglich in Kenntnis zu setzen; die Quittung ist ihr auszuhändigen.

(2) VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher sind täglich in die Verwahrstelle zurückzugeben.

(3) Von der Quittungspflicht ausgenommen sind VS-VERTRAULICH eingestufte Unterlagen, die innerhalb von Referaten oder vergleichbaren Organisationseinheiten weitergegeben oder die täglich an die Verwahrstelle zurückgegeben werden.

(4) VS-NUR FÜR DEN DIENSTGEBRAUCH eingestufte Unterlagen werden ohne Quittung weitergegeben und wie nicht eingestuftes Schriftgut befördert.

## **§ 13 Mitnahme von VS**

(1) <sup>1</sup>Die Mitnahme von VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher aus den Räumen des Landtags ist grundsätzlich unzulässig. <sup>2</sup>Die Präsidentin oder der Präsident kann die Mitnahme zulassen, soweit dies aus Gründen der parlamentarischen Arbeit zwingend notwendig ist. <sup>3</sup>Die Präsidentin oder der Präsident legt gleichzeitig fest, wie die VS zu transportieren und zu verwahren sind.

(2) <sup>1</sup>Für eine ununterbrochene sichere Aufbewahrung ist zu sorgen. <sup>2</sup>Derartige VS dürfen in der Öffentlichkeit nicht gelesen oder erörtert werden.

(3) <sup>1</sup>Es ist unzulässig, VS in Kraftwagen zurückzulassen, sie in Hotelsafes oder Gepäckschließfächern und dergleichen zu verwahren. <sup>2</sup>Bei Aufenthalten im Ausland ist die VS nach Möglichkeit bei den deutschen Vertretungen aufzubewahren.

## **§ 14 Mitteilungspflicht**

Jeder Verdacht, jede Wahrnehmung oder jeder Vorfall, der auf Anbahnungsversuche fremder Nachrichtendienste oder darauf schließen lässt, dass Unbefugte Kenntnis vom Inhalt von VS erhalten haben, sowie der Verlust von VS der Geheimhaltungsgrade VS-VERTRAULICH und höher oder der Verlust von Sicherheitsschlüsseln sind unverzüglich der Präsidentin oder dem Präsidenten mitzuteilen.

## **§ 15 Ausführungsbestimmungen**

Die Präsidentin oder der Präsident ist ermächtigt, Ausführungsbestimmungen zu erlassen.



## Stichwortverzeichnis

Fette Zahlen bezeichnen Paragraphen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

Abgabefrist für Auskünfte zu Petitionen **63**

Abgeordnete, siehe „Mitglieder des Landtags“

Abgeordnetenanklage **70**

Ablehnung einer Vorlage **104 III**

Absetzung von Gegenständen von der Tagesordnung

- im Ausschuss **29 II**

- im Plenum **78 VII**

Abstimmung **103, 104**

- Abstimmungsergebnis **107**

- getrennte ~ **103 II, III**

- namentliche ~ **106**

- ~ per E-Mail **39 II**

- schriftliche ~ **39 II**

- ~ über Sammeldrucksachen **103 VII**

Abstimmungsfrage **103 I**

Abstimmungsregeln **104**

Abstimmungstext **103 V**

Abstimmungsverhalten, Erklärung zum ~ **94**

Abweichung

- ~ vom Beratungsgegenstand **96**

- ~ von der Geschäftsordnung **115**

Akteneinsicht **10**

Aktuelle Debatte **54**

Aktuelle Stunde **54**

- besondere Redezeit **77 II**

Alternativanträge, siehe „konkurrierende Anträge“

Alterspräsidentin, Alterspräsident **2 I, II**

Amtsführung

- ~ der Präsidentin oder des Präsidenten **4**

- ~ der oder des Ausschussvorsitzenden **31**

Änderung der Geschäftsordnung **116**

Änderung der Tagesordnung

- ~ im Ausschuss **29 II**

- ~ im Plenum **78 VII**

Änderung der Verfassung **106 II**

Änderungsanträge **51 II, IV, 14 II Nr. 1**

- Abstimmung über ~ **51 V, 103 VI**

- ~ im Ausschussbericht **37 IV**

- ~ zu Gesetzentwürfen **46 V**

- Verfahren bei Unzulässigkeit von ~ **51 VI**

Anfragen

- Kleine Anfragen **57**

- Fristverlängerung **60 I**

- Große Anfragen **58, 59**

Anhörungen

- ~ im Ausschuss **38**

- ~ der Vertrauenspersonen eines Volksantrags **50 III**

Anträge **51 I, 14 I Nr. 2**

- Abstimmungsreihenfolge **104 VI - IX**

- Änderungsanträge, siehe dort

- Behandlung von ~ **52**

- ~ der Staatsregierung **14 I Nr. 11**

- Dringliche ~ **53**

- Entschließungsanträge, siehe dort

- Geschäftsordnungsanträge **89, 104 VIII, IX**

- konkurrierende ~ **104 VII**

- Verfahren bei Unzulässigkeit **51 VI**

- ~ während der Abstimmung **104 V**

Anwesenheitsliste **9 II**

Aufgaben

- Ausschüsse **20**

- Ausschussvorsitzende **29, 31**

- Landtagsverwaltung **123**

- Präsidentin oder Präsident **4 I - VII**

- Präsidium **6**

- Schriftführerinnen und Schriftführer **7 II**

Aufhebung der Immunität **53 II 1, Anlage 3**

Aufhebung der Sitzung wegen Störung **101**

Auflösung des Landtags **73**

Aufzeichnungen, Benutzung von ~ beim Vortrag **88 I**

Ausfertigung von Gesetzen **49 I**

Auskünfte, Einholen von ~ durch den Petitionsausschuss **63**

Auslegung der Geschäftsordnung **114**

Ausschluss von Sitzungen **98**

Ausschuss **18 ff.**

- Aufgaben **20**

- Anhörungen von Sachkundigen im ~ **38**

- Berichterstattung **14 I Nr. 6, 37**

- Beschlussempfehlungen, siehe dort

- Beschlussfähigkeit **39 I**

- Einberufung **29**

- Enquetekommission **26**

- Federführung, Mitberatung **21**

- Fragen an die Staatsregierung **40**

- Nichtöffentlichkeit **32 I**

- Notparlament **27**

- Öffentlichkeit **32**

- Petitionsausschuss **24, 61 ff.**

- plenareretzende Beschlüsse **16 IV**

- Protokolle **41**

- schriftliche Abstimmung **39 II**

- Sitzungsteilnahme

- andere Mitglieder des Landtags **33**

- Fraktionsmitarbeiterinnen

und -mitarbeiter **Anlage 1**

- kommunale Spitzenverbände **35**

- Personen mit institutionellen Rechten **34 III, V**

- Rechnungshof **34 III, IV**

- Staatsregierung **34 I, II**

- Sondersitzung eines ~ **29 IV**

- Stärke der ~ **22**

- ständige ~ **18 I**

- Tagesordnung **29 II, III**

- Überweisung an einen ~ **52 I, 15 I**

- Unterausschüsse **19**

- Untersuchungsausschüsse **25**

- Videokonferenz **30**

- Vorsitzende **23**, siehe auch „Ausschussvorsitzende“

- zeitweilige ~ **18 I**



## Stichwortverzeichnis

Fette Zahlen bezeichnen Paragrafen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

### Ausschussvorsitzende **23**

- Abberufung **23 II – IV**
- Aufgaben und Befugnisse **29, 31**
- Benennung **13 IV, 23 I**
- stellvertretende ~ **23 V**

### Ausschusswoche, Sitzung außerhalb **29 IV**

### Außenwirkung eines Ausschussbeschlusses **16 IV**

### Aussprache **80**

- Beteiligung der Präsidentin oder des Präsidenten **81 IV**
- ~ im Gesetzgebungsverfahren **44 I, II, 46 II, V**
- ~ mit Sachkundigen **38 I**
- Schluss der ~ **89 II Nr. 2, 106 III Nr. 6**
- ~ über Petitionen **64 III**

### Auszeit, siehe „Sitzungsunterbrechung“

### Beauftragte, siehe „Personen mit institutionellen Rechten“

### Befragung der Staatsregierung **55**

### Behandlung

- ~ unter einem späteren Tagesordnungspunkt **89 II Nr. 7**
- ~ von Anträgen **52**
- ~ von Berichten **15**
- ~ von Großen Anfragen **59**
- ~ von Unterrichtungen **15**
- ~ von Volksanträgen **50 IV**

### Beifallsbekundungen durch Zuhörerinnen und Zuhörer **100 II**

### Beratende Äußerungen des Sächsischen Rechnungshofs **14 I Nr. 7**

### Beratungsgegenstand **14 ff.**

- ~ im Ausschuss **20 II**
- Beratungsreihenfolge **20 II**
- ~ im Plenum
  - Abweichung vom ~ **96**
  - Änderung der Reihenfolge oder Absetzung von der Tagesordnung **78 VII**
  - Aufruf durch die Präsidentin oder den Präsidenten **81 I**
  - gemeinsame Beratung **80 II**
  - Reihenfolge auf der Tagesordnung **78 II**
- unerledigter ~ **17**

### Beratung von Gesetzen, siehe „Gesetzgebungsverfahren“

### Berichte

- Ausschussbericht **14 I Nr. 6, 37**
- Behandlung von ~ **15 I, II**
- ~ des Bewertungsausschusses **14 I Nr. 9**
- ~ des Petitionsausschusses **64**
- ~ der Staatsregierung **14 I Nr. 8**
- ~ der Untersuchungsausschüsse und Enquetekommissionen **14 I Nr. 10**
- ~ in Sammeldrucksachen **78 II Nr. 8**

### Berichterstattung

- ~ durch federführenden Ausschuss **37**
- ~ in der zweiten Beratung **46 II**

### Beschlussempfehlung **14 I Nr. 6, 20 I**

- Abstimmungsreihenfolge **20 II**
- Abstimmung über ~ in Sammeldrucksachen **52 II, 103 VII**
- ~ des federführenden Ausschusses **37 III**
- ~ des Petitionsausschusses **64**
- ~ in Immunitätsangelegenheiten **72 I**
- ~ zu Wahl oder Zustimmung für den Rechnungshof **68 II**
- Verweisung der ~ an einen anderen Ausschuss **52 II**
- Zurückverweisung **52 II**

### Beschlussfähigkeit

- Ausschüsse **39 I**
- Plenum **79, 104 IV**

### Beschlussfassung

- Ausschüsse **39**
- Beschlussempfehlung als Grundlage **46 III, 52 II**
- Beteiligung der kommunalen Spitzenverbände **35**
- Beteiligung des Rates für sorbische Angelegenheiten **36**
- Plenum **103 f.**

### Bildung

- ~ einer Fraktion **11**
- ~ einer Gruppe **12**

### Datenschutz- und Transparenzbeauftragte, Datenschutz- und Transparenzbeauftragter, siehe „Sächsische Datenschutz- und Transparenz-beauftragte, Sächsischer Datenschutz- und Transparenzbeauftragter“

### d’Hondt’sches Höchstzahlverfahren **13 III**

### Direktorin beim Landtag, Direktor beim Landtag **123 I**

### Diskontinuität **17**

### Dringliche Anträge **53**

### Dritte Vizepräsidentin, Dritter Vizepräsident **2 IV Nr. 4**

- Vertretungsregelung **4 VIII**
- Wahl **3 IV**

### Entscheidung eines Ausschusses mit Außenwirkung **16 IV**

### Einberufung

- ~ von Ausschusssitzungen **29**
- ~ der konstituierenden Sitzung **1 I**
- ~ von Plenarsitzungen **76**
- ~ der Sitzungen des Präsidiums **6 II**

### Einbringung

- ~ von Änderungsanträgen **51 II**
- ~ von Anträgen **51 I**
- ~ von Entschließungsanträgen **51 III**
- ~ von Gesetzentwürfen **42**

### Einsichtnahme in Plenarprotokolle **117**

### Einspruch gegen Ordnungsmaßnahmen **99**

### Einzelabstimmung **103 II – IV, 46 IV**

### Ende der Plenarsitzung **102**

## Stichwortverzeichnis

Fette Zahlen bezeichnen Paragraphen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

### Enquetekommission **26**

- Berichte und Zwischenberichte **14 I Nr. 10**
- Entschließung zu Bericht oder Zwischenbericht **14 II Nr. 2**

### Enthaltung der Stimme **104 IV**

#### Entschließungsantrag

- Abstimmung über ~ **51 V, 103 VI**
- Einbringung **51 III**
- ~ als unselbstständige Vorlage **14 II Nr. 2**
- ~ zu Gesetzentwürfen **48**
- Verfahren bei Unzulässigkeit **51 VI**

### Entzug des Worts **97 II – IV**

#### Ergänzungsvorlage

- ~ zu Drucksachen **14 II Nr. 3**
- ~ zum Entwurf von Haushaltsgesetz und Haushaltsplan **45 I, II**

### Ergebnis einer Abstimmung **107**

#### Erklärung

- Dauer der persönlichen ~ **95**
- ~ außerhalb der Tagesordnung **91**
- persönliche ~ **92**
- sachliche Richtigstellung **93**
- ~ zum Abstimmungsverhalten **94**

#### Erledigterklärung

- ~ einer Petition **64 I**
- ~ einer Vorlage **14 IV**

### Erledigung einer Petition **66**

### Erneute Behandlung einer Petition **65**

### Erste Beratung eines Gesetzentwurfs **44**

### Erstellung von Vorlagen **14 III**

### Erste Sitzung des Landtags **2**

### Erste Vizepräsidentin, Erster Vizepräsident **2 IV Nr. 2**

- Vertretungsregelung **4 VIII**
- Wahl **3 IV**

### Erteilung des Worts, siehe „Worterteilung“

### Erweiterung der Tagesordnung

- ~ im Ausschuss **29 II**
- ~ im Plenum **78 VII**

### Europäische Union, siehe „Subsidiaritätsfrühwarnsystem“

### Federführender Ausschuss **21**

### Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Ausschüsse **39 I**
- Plenum **79**

### Fragen an die Staatsregierung **40**

### Fragestunde **56, Anlage 2**

- Mündliche Anfragen zur ~ **14 I Nr. 13**
- Richtlinie für die ~ **Anlage 2**

### Fraktionen

- Bildung von ~ **11**
- Reihenfolge der ~ **13**

### Fraktionslose Abgeordnete **22 III, 83 III**

### Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter **22 V**

- Teilnahme an Ausschusssitzungen **Anlage 1**
- Unterstützung der Mitglieder des Notparlaments **27 V**
- Unterstützung und Beratung der Ausschussmitglieder **22 V**

### Freier Vortrag (freie Rede) **88**

### Fremdsprachendolmetscher **38 IV**

### Fristenberechnung **121**

### Fristenwahrung **122**

### Fristverlängerung **60 I**

### Gäste, ständige **11 III, IV**

Gebärdendolmetscherinnen, Gebärdendolmetscher, siehe „Menschen mit Behinderungen“

### Geheimschutz **Anlage 4**

- Antworten der Staatsregierung **60 II**

### Geheimschutzordnung **119, Anlage 4**

Generelle Genehmigung in Immunitätsangelegenheiten **72 II**

### Geschäftsordnung

- Abweichung von der ~ **115**
- Änderungen der ~ **116**
- Anlagen zur ~ **124**
- Anträge zur ~ **89**
- Auslegung der ~ **114**
- Beschluss der ~ **125**
- Inkrafttreten der ~ **125**

### Geschäftsordnungsanträge **89**

- ~ und Sachanträge **104 VIII**
- Abstimmungsreihenfolge **104 IX**

### Geschäftsordnungsfragen **114 ff.**

Gesetzentwürfe, siehe „Gesetzgebungsverfahren“

### Gesetzgebungsverfahren **42 ff.**

- Ausfertigung von Gesetzen **49**
- Beratungsverfahren **43**
- Einbringung von Gesetzentwürfen **42 I**
- Entschließungsanträge zu Gesetzentwürfen **14 II Nr. 2, 48**
- Ergänzungsvorlagen **45 I, II**
- Erste Beratung **44**
- Gesetzentwürfe **14 I Nr. 1**
- Nachtragshaushaltsvorlagen **45 III**
- Schlussabstimmung **47**
- selbstständige Vorlage **14 I Nr. 1**
- Übermittlung des Gesetzesbeschlusses an die Staatsregierung **49 I**
- Verkündung von Gesetzen **49 II**
- Volksantrag **50**
- Zweite Beratung **46**

### Gesetzesinitiative **42 I**

### Gremien, Besetzung **13 II – VI**

## Stichwortverzeichnis

Fette Zahlen bezeichnen Paragrafen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

### Große Anfragen

- Behandlung von ~ **59**
- Einbringung von ~ **58**
- Entschließungsanträge zu ~ **14 II Nr. 2**
- Fristverlängerung **60 I**
- selbstständige Vorlage **14 I Nr. 4**

### Gruppen

- Bildung von ~ **12**

### Hammelsprung **107 III**

- Handzeichen zur Abstimmung **104 I**
- ~ bei Wahlen **105 I**

### Hauptausschuss **120**

### Haushalt

- Abstimmung über Entschlüsse zum Haushaltsplan **48**
- Anträge zu Haushaltsvorlagen **52 VI**
- Haushaltsplan des Landtags **6 I Nr. 3**
- Mehr- und Mindereinnahmen **44 V**
- Nachtragshaushalt **45 III**
- Zitierrecht des Ausschusses **34 IV**

### Hausrecht **4 I**

- Herbeirufung von Mitgliedern der Staatsregierung
- ~ durch das Notparlament **27 X**
- ~ durch den Landtag **84**
- ~ durch einen Ausschuss **34 I**

### Höchstzahlverfahren, d'Hondt'sches **13 III**

### Immunität

- Aufhebung der ~ **53 II Nr. 1, Anlage 3**
- Ausschussüberweisung **72 I**
- Beschlussempfehlung **72 I**
- Generelle Einwilligung der Präsidentin oder des Präsidenten **72 II**

### Information über nichtöffentliche Sitzungen **118**

### Intervention

- Kurzintervention **83**
- Zwischenbemerkungen **82**
- Zwischenfragen **82**
- Zwischenrufe **90**

### Kleine Anfragen **57**

- Fristverlängerung **60 I**
- selbstständige Vorlage **14 I Nr. 3**

### Kommissionsvorlagen

- Behandlung von Rechtsetzungsvorschlägen **16 IV**
- Vorlage **14 I Nr. 12**
- Überweisung von ~ **16 II**

### Kommunale Spitzenverbände **35**

### Konkurrierende Anträge **104 VII**

- ~ zur Geschäftsordnung **104 IX**

### Konstituierende Sitzung

- Einberufung der ~ **1 I**
- Ablauf der ~ **2**
- Wahl der Präsidentin oder des Präsidenten und der Vizepräsidentinnen und Vizepräsidenten **2 IV, 3**

### Konstruktives Misstrauensvotum **67**

### Kurzintervention **83, 55 V**

Landesbeauftragte, siehe „Personen mit institutionellen Rechten“

Landtagsabgeordnete, siehe „Mitglieder des Landtags“

### Landtagsauflösung **73**

### Landtagsdirektorin, Landtagsdirektor **123 I**

### Landtagspräsidentin, Landtagspräsident

- Amtszeit **1 II**
- Aufgaben **4 I – VII**
- Beteiligung als Rednerin oder Redner an Aussprachen **81 IV**
- im Sitzungsvorstand **8 I**
- Leitung des Notparlaments **27 II**
- Vertretung **4 VIII, 8 II**
- Verwaltungsaufgaben **123**
- Wahl **2 IV, 3**

### Landtagsverwaltung **4 V, 123**

### Liste der Rednerinnen und Redner **80 III**

### Live-Übertragung **113**

MdL, siehe „Mitglieder des Landtags“

### Mehrheit **104 II**

Meinungskundgaben durch Zuhörerinnen und Zuhörer **100 II**

### Menschen mit Behinderungen **38 IV, 74 V**

### Ministeranklage **70**

Ministerpräsidentin, Ministerpräsident, Misstrauensvotum **67**

Missbilligungsbekundung durch Zuhörerinnen und Zuhörer **100 II**

### Misstrauensvotum **67**

### Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fraktionen

- Teilnahme an Ausschusssitzungen **22 V, Anlage 1**
- Unterstützung der Mitglieder des Notparlaments **27 V**
- Unterstützung und Beratung der Ausschussmitglieder **22 V**

### Mitberatende Ausschüsse **21**

### Mitglieder des Landtags

- Akteneinsichtsrecht **10**
- fraktionslose ~ **22 III, 83 III**
- Rechte und Pflichten **9**
- Verpflichtungserklärung **2 II**

### Mündliche Anfragen zur Fragestunde

- Ablauf **56**
- Einzelheiten des Verfahrens **Anlage 2**
- Vorlage **14 I Nr. 13**

### Nachtragshaushaltsvorlagen **45 III**

### Namentliche Abstimmung **106**

Niederschrift, siehe „Protokolle“

### Notparlament **27**

## Stichwortverzeichnis

Fette Zahlen bezeichnen Paragraphen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

Obliegenheiten des Petitionsausschusses **62**

Öffentliche Anhörung, siehe „Anhörungen“

Öffentlichkeit

- Anhörung von Sachkundigen **38 I**
- Anhörung von Volksantragstellern **50 III**
- öffentliche Behandlung von Petitionen **32 III**
- ~ von Ausschusssitzungen **32**
- ~ der Plenarsitzungen **74**

Ordnungsmaßnahmen **97 ff.**

- Einspruch gegen ~ **99**
- ~ gegen Zuhörerinnen und Zuhörer **100 II**
- Ordnungsruf **97 I, V**
- Sitzungsausschluss **98**
- Wortentziehung **97 II-IV**

Ordnungsruf **97**

Ordnungsverstoß durch Protokollerklärung **87 III**

Pause, siehe „Sitzungsunterbrechung“

Persönliche Erklärungen **92**

Personen mit institutionellen Rechten **34 III**

- Ausschussprotokolle **41 III**
- Teilnahme an Ausschusssitzungen **34 III, V**
- Rederecht im Plenum **86**
- Zitierrecht eines Ausschusses **34 V**

Petitionen **61 ff.**

- Erledigung von ~ **66**
- öffentliche Behandlung von ~ **32 III**

Petitionsausschuss

- Bestellung **24**
- erneute Behandlung **65**
- Obliegenheiten des ~ **62**
- öffentliche Behandlung von Petitionen **32 III**
- Überweisung an den ~ **61**

Plenareretzende Beschlüsse eines Ausschusses **16 IV**

Plenarprotokolle **109**, siehe auch „Protokolle“

Plenarwoche **78 I**

Präsidentin, Präsident, siehe „Landtagspräsidentin, Landtagspräsident“

Präsidentin bzw. Präsident des Rechnungshofs, siehe „Rechnungshof“

Präsidium

- Akteneinsichtsrecht der Mitglieder **10 III**
- Aufgaben **6 I, 77 I, 78 V**
- Beratung des ~ **6 II, III, VI**
- Beschlussfähigkeit **6 IV**
- Einberufung **6 II**
- ~ und Staatsregierung **4 VII**
- Tagesordnung **6 II**
- Zusammensetzung **4 VII, 5**

Prioritätenantrag **52 IV**

- Schlusswort **80 IV**

Protokolle

- der Ausschüsse **41**
- Plenarprotokolle **109**
  - Einsichtnahme in ~ **117**
  - Protokollerklärung **87, 110 III**
  - Ordnungsruf nach Prüfung **97 V**
  - über nicht öffentliche Sitzungen **112**
  - Überprüfung der Niederschrift **110**
  - Zwischenrufe **111**

Protokollerklärungen **87**

Rat für sorbische Angelegenheiten

- Anhörung **36 I**
- Stellungnahme **36 I**
- Teilnahme an öffentlicher Anhörung **36 II**

Rechnungshof

- Ausschussprotokolle **41 III**
- Ausschussteilnahme **34 III, IV**
- Rederecht im Plenum **86**
- Wahl der Präsidentin oder des Präsidenten **68**
- Zustimmung zur Ernennung der Vizepräsidentinnen und Vizepräsidenten **68**
- Zutritt zum Plenum **75**

Rechte und Pflichten der oder des Ausschussvorsitzenden **31**

Rederecht

- ~ der Mitglieder des Landtags **81 II**
- ~ der Mitglieder der Staatsregierung **85 I**
- ~ der Vertrauenspersonen eines Volksantrags **50 II**
- ~ der Personen mit institutionellen Rechten **86**

Redezeit

- Festlegungen durch das Präsidium **77**
- ~ bei Geschäftsordnungsanträgen **89 VIII**
- ~ der Staatsregierung **85 II**
- ~ für persönliche Erklärungen **95**
- ~ in der Aktuellen Stunde **54 III - VI**

Redezeitfestlegung **77**

Reihenfolge

- ~ der Fraktionen **13**
- ~ der Rednerinnen und Redner **81 III**
- ~ der Tagesordnung **78 II**

Richteranklage **71**

Richtigstellung, sachliche **93**

Richtlinie

- ~ für die Fragestunde **Anlage 2**
- ~ in Immunitätsangelegenheiten **Anlage 3**

Rücküberweisung **46 VII**

- ~ als Antrag zur Geschäftsordnung **89 II Nr. 5**

Sachkundige **38**

Sachliche Richtigstellung **93**

Sachruf **96**

Sächsische Ausländerbeauftragte, Sächsischer Ausländerbeauftragter, siehe „Personen mit institutionellen Rechten“

## Stichwortverzeichnis

Fette Zahlen bezeichnen Paragraphen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

Sächsische Datenschutz- und Transparenz-beauftragte, Sächsischer Datenschutz- und Transparenz-beauftragter, siehe auch „Personen mit institutionellen Rechten“

- dienstlicher Verkehr **4 VI**
- Stellungnahmen und Gutachten **15 I**
- Teilnahme an Plenarsitzungen **75**
- Wahl **69**

Sächsische Landesbeauftragte oder Sächsischer Landesbeauftragter zur Aufarbeitung der SED-Diktatur, siehe „Personen mit institutionellen Rechten“

Sachverständige

- Enquete-Kommission **26 II, VI**
- Petitionsausschuss **62 IV**

Sammeldrucksachen **52 II**

- Abstimmung über ~ **103 VII**
- Aufnahme von Beschlussempfehlungen in eine ~ **15 II**
- Beschlussempfehlungen zu Petitionen **64 II**

Schlussabstimmung

- Gesetzentwurf **47**
- ~ über Teile einer Vorlage **103 IV**
- ~ über Verfassungsänderungen **106 II**

Schluss der Aussprache **89 II Nr. 2, V**

Schluss der Liste der Rednerinnen und Redner **89 II Nr. 3, V**

Schluss der Sitzung **102**

Schlusswort **80 IV**

Schriftführerinnen und Schriftführer

- Aufgaben **7 II**
- ~ in der konstituierenden Sitzung **2 II**
- Vertreterinnen und Vertreter **7 I, III**
- vorläufige ~ **2 II**
- Wahl **7 I**

Schriftliche Abstimmung im Ausschuss **39 II**

Sitzungen des Landtags **74 ff.**

Sitzungsaufhebung bei Störung **101**

Sitzungsausschluss **98**

Sitzungsberichte, siehe „Protokolle“

Sitzungsnotizen (über VS) **Anlage 4, dort 8 V**

Sitzungsleitung

- ~ der Alterspräsidentin oder des Alterspräsidenten **2 I, II**
- ~ der amtierenden Präsidentin oder des amtierenden Präsidenten **4 III, 80 ff.**
- ~ der oder des Ausschussvorsitzenden **31 ff.**
- Verhinderungsfall **8 II**

Sitzungssaal, Zutritt zum ~ **75**

Sitzungsschluss **102**

Sitzungstage, Plenum **78 I**

Sitzungsunterbrechung

- Geschäftsordnungsantrag **89 II Nr. 6**
- ~ auf Antrag **108**

- ~ auf Verlangen **108**

- ~ bei Störung **101**

- ~ vor Feststellung der Beschlussfähigkeit **79 II**

Sitzungsvorstand **8**

- Aufgaben **4 III, 7 II**
- Zusammensetzung **8 I**

Sondersitzung

- ~ eines Ausschusses **29 IV**
- ~ des Plenums
  - am selben Tag **78 VIII**
  - auf Verlangen **76 IV**
  - bei Beschlussunfähigkeit **79 III**
- von Amts wegen und bei Eilbedürftigkeit **76 II, III**

Spitzenverbände, kommunale **35**

Sorbische Angelegenheiten **36**

Staatsregierung

- Anträge der ~ **14 I Nr. 11**
- Anwesenheit im Ausschuss **34 I**
- Befragung der ~ **55**
- Fragen an die ~ **40**
- Fragestunde **56, Anlage 2**
- Gesetzesinitiativrecht **42 I**
- Herbeirufung von Mitgliedern der ~ **84**
- Information der ~ **4 VII, 29 III**
- Misstrauensvotum **53 II Nr. 2, 67**
- ~ und Notparlament **27 V, IX, X**
- Protokollerklärungen **87 I**
- Rederecht im Plenum **85 I**
- Stellungnahmen zu Anträgen **52 I**
- Stellungnahmen zu Petitionen **64 I**
- Stellungnahmen zu Kommissionsvorlagen **14 II Nr. 4**
- Übermittlung des Gesetzesbeschlusses an die ~ **49**
- Unterrichtungen der ~ **14 I Nr. 8**
- Vertrauensfrage **53 II Nr. 2, 67**
- Zutritt Ausschusssitzungen **34 II**
- Zutritt zum Plenum **75**

Ständige Ausschüsse **18 I**

Stellungnahmen

- ~ der kommunalen Spitzenverbände **35**
- ~ der Staatsregierung, siehe dort

Stimmgleichheit **104 III**

- ~ bei der Landtagswahl **13 I**
- ~ bei konkurrierenden Anträgen **104 VII**

Stimmenthaltung **104 IV**

Stimmzettel bei Wahlen **105 III, IV**

Störung der Sitzung **97 ff.**

- durch Zuhörerinnen und Zuhörer **100**
- durch Zwischenrufe **90**
- Ordnungsmaßnahmen **97 ff.**

Subsidiaritätsfrühwarnsystem

- Behandlung von eilbedürftigen Vorlagen **16 IV**
- Überweisung **16 II**
- Vorlagen **14 I Nr. 12**

Tagesordnung

- ~ der Ausschüsse **29 II, III**

## Stichwortverzeichnis

Fette Zahlen bezeichnen Paragrafen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

- Plenum **78**
  - Anträge ohne Vorberatung im Ausschuss **52 III**
  - Erklärung außerhalb der ~ **91**
  - Erledigung der ~ **102**
  - Festsetzung der ~ **76 II, III**
  - Übergang zur ~ **89 II Nr. 1, IV**
  - Umgang mit Dringlichen Anträgen **53 I**
- Präsidium **6 II**
- Teilnahme
  - ~ an Ausschusssitzungen
    - Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter **Anlage 1**
    - Mitglieder der Staatsregierung **34 II**
    - Mitglieder des Landtags **33 I**
    - Personen mit institutionellen Rechten **34 III, V**
  - Präsidentin oder Präsident des Rechnungshofs **34 III, IV**
  - ~ an Plenarsitzungen
    - Mitglieder des Landtags **75**
    - Öffentlichkeit **74 I**
    - Präsidentin oder Präsident des Rechnungshofs **75**
    - Sächsische Datenschutz- und Transparenzbeauftragte, Sächsischer Datenschutz- und Transparenzbeauftragter **75**
    - Staatsregierung **75**
  - siehe auch „Ausschluss von Sitzungen“
- Übergang zur Tagesordnung **89 II Nr. 1, IV**
- Übermittlung
  - ~ von Ausschussunterlagen **29 I - III**
  - Fristenberechnung bei ~ **121**
- Übersetzung für Menschen mit Behinderungen **38 IV, 74 V**
- Überweisung an einen Ausschuss
  - ~ von Anträgen **52 I**
  - Federführung **21**
  - ~ als Geschäftsordnungsantrag **89 II Nr. 5**
  - Gesetzentwürfe **43 I**
  - nach erster Beratung **44 IV**
  - ~ von Petitionen **61**
  - ~ von Kommissionsvorlagen **16 II**
  - ~ von Unterrichtungen **15 I**
- Umlaufbeschluss **39 II**
- Unerledigte Gegenstände **17**
- Unterausschüsse **19**
- Unterbrechung der Sitzung, siehe „Sitzungsunterbrechung“
- Unterrichtung
  - Berichte und Materialien zur ~ **14 I Nr. 8**
  - der Staatsregierung zu Subsidiaritätsvorlagen **14 II Nr. 4**
  - Entschließungsanträge zur ~ **14 II Nr. 2**
  - Überweisung **15 I**
- Untersuchungsausschüsse **25**
- Unzulässigkeit
  - ~ von Anträgen **51 VI**
  - ~ von Großen Anfragen **58 II**
  - ~ von Kleinen Anfragen **57 III**
- Verfassungsänderung **106 II**
- Verhandlungsgegenstand, siehe „Beratungsgegenstand“
- Veröffentlichung von Protokollen nichtöffentlicher Sitzungen **112**
- Verschlussachen **119, Anlage 4**
- Verständigungsverfahren
  - Überprüfung der Niederschrift **110 II**
  - ~ bei Anhörungen **38 III**
  - ~ im Präsidium **6 IV**
- Vertagung **89 II Nr. 4**
- Vertrauensfrage **53 II Nr. 2, 67**
- Verwaltung, Landtagsverwaltung **4 V, 123**
- Verweisung einer Beschlussempfehlung an einen anderen Ausschuss **52 II**
- Verweisung zur Sache **96**
- Videoaufzeichnungen **113 II**
- Vierte Vizepräsidentin, Vierter Vizepräsident **2 IV Nr. 5**
  - Vertretungsregelung **4 VIII**
  - Wahl **3 IV**
- Vizepräsidentin, Vizepräsident
  - Aufgaben **4, 8**
  - ~ im Präsidium **5 I**
  - Vertretung der Landtagspräsidentin oder des Landtagspräsidenten **4 VIII, 8 II**
  - Wahl **2 IV, 3**
- Volksantrag **50**
  - Einbringung als Gesetzentwurf **42 I**
- Vorbereitete Rede **87, 88**
- Vorlagen **14**
- Vorsitzende, siehe „Ausschussvorsitzende“
- Vortrag, freier **88**
- Wahl **105**
  - ~ der Vizepräsidentinnen und Vizepräsidenten **3**
  - ~ der Landtagspräsidentin oder des Landtagspräsidenten **3**
  - ~ der oder des Sächsischen Datenschutz- und Transparenzbeauftragten **69**
- Wahlkommission **105 II**
- Wahlvorschläge **14 I Nr. 5**
- Widerspruch gegen plenareretzende Entscheidungen eines Ausschusses **16 IV**
- Wiedereröffnung der Debatte nach Redebeitrag der Staatsregierung **85 IV**

## **Stichwortverzeichnis**

Fette Zahlen bezeichnen Paragraphen, römische Zahlen Absätze. Das Zeichen ~ steht für die Wiederholung des Stichworts.

Wochenfrist zur Widerspruchsbegründung **16 IV**

Wortentziehung **89 VII, 97 II-IV**

Worterteilung

- keine ~ in der Abstimmung **104 V**
- ~ außerhalb der Tagesordnung **91**
- ~ an die Staatsregierung außerhalb der Tagesordnung **85 V**
- ~ an MdL in der Plenarsitzung **81 II**
- ~ an Mitglieder der Staatsregierung **85 I**
- ~ an Vertrauenspersonen eines Volksantrags **50 II**
- ~ an Personen mit institutionellen Rechten **86**
- ~ bei Geschäftsordnungsanträgen **89 VI**
- ~ zu persönlichen Erklärungen **92 I, III**
- ~ zu einer sachlichen Richtigstellung **93 I**

Wortmeldung **81**

Zeitweilige Ausschüsse **18 I**

Zitierrecht siehe „Herbeirufung von Mitgliedern der Staatsregierung“

Zuhörerinnen und Zuhörer

- MdL als ~ in Ausschusssitzungen **33 I**
- Ordnungsmaßnahmen gegen ~ **31 IV, 100 II**
- Störung durch ~ **100 II**
- öffentliche Ausschusssitzung **32 I**

Zulässigkeit

- ~ von Anträgen **51 VI**
- ~ von Großen Anfragen **58 II**
- ~ von Kleinen Anfragen **57 III**

Zurückverweisung einer Beschlussempfehlung **52 II**

Zurückziehen einer Vorlage **14 IV**

Zutritt zum Plenarsitzungssaal **75**

Zusammensetzung des Präsidiums **4 VII, 5 I**

Zweite (Gesetzes-)Beratung **46**

Zweite Vizepräsidentin, Zweiter Vizepräsident **2 IV Nr. 3**

- Vertretungsregelung **4 VIII**
- Wahl **3 IV**

Zwischenbemerkungen **82, 55 V**

Zwischenfragen **82, 55 V**

Zwischenrufe **90, 111**