



Sächsischer Landtag

PRÄSIDENTIALBÜRO

Stabsstelle Presse und Öffentlichkeitsarbeit,
Protokoll, Besucherdienst

Antrag auf Fahrtkostenerstattung für den Besuch des Sächsischen Landtags

Datum des Besuchs:	<i>Datum</i>
Name und Anschrift der Schule:	<i>Schulname</i>
<i>Bitte füllen Sie alle Felder deutlich lesbar aus.</i>	<i>PLZ, Ort</i>
	<i>Telefonnummer (für Rückfragen zum Antrag)</i>
Anzahl der Teilnehmer:	<i>Anzahl Personen</i>
Fahrpreis:	<i>Preis gesamt</i>

Keine Bearbeitung ohne IBAN und ggf. BIC möglich!

Überweisung an:

(ACHTUNG: Keine Überweisung direkt an Busunternehmen möglich!)

Name, Vorname:	
Anschrift:	
PLZ, Ort:	
Geldinstitut, Ort:	
IBAN:	
BIC: <i>(bei Zahlungen außerhalb SEPA-Raum)</i>	
<i>(evtl. Buchungskennzeichen)</i>	

Es wird hiermit bestätigt, dass die oben angegebenen Fahrtkosten tatsächlich angefallen sind und andere Zuwendungen aus Mitteln des Landes für den Besuch des Landtags nicht gewährt worden sind.

Ort, Datum

Unterschrift

Nur vom Besucherdienst des Sächsischen Landtags auszufüllen:

Anerkennung des Fahrpreises in Höhe von _____ Euro.

Eventuelle Anmerkungen:

Zu ersetzen aus Kapitel 0101 Titel 53102.

bearbeitet am

rechnerisch richtig

sachlich richtig